



MEMORIA INSTITUCIONAL
2009 | AGOSTO 2013

The background features several large, light grey geometric shapes, including triangles and polygons, some with a textured, metallic-like appearance, set against a solid dark blue background.

**DE LA
CALIDAD A
LA EXCELENCIA**

“ La ONAPI es una de las oficinas con mejor organización y administración en el mundo, con un personal talentoso, dedicado y entusiasta. Estamos orgullosos de ser aliados de la ONAPI. ”

FRANCIS GURRY

Director General de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)

NOVIEMBRE 2010



MEMORIA INSTITUCIONAL
2009 | AGOSTO 2013

PALABRAS DEL DIRECTOR



Es un orgullo compartir con la comunidad nacional e internacional las memorias institucionales de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) correspondientes al periodo 2009 a agosto del año 2013.

Durante esta etapa, la gestión de la organización y el trabajo del valioso equipo humano que la integra, se han orientado a desarrollar y evolucionar de una cultura comprometida con la calidad hacia la excelencia en la prestación de los servicios públicos.

La excelencia en la gestión pública exige innovar constantemente y ver en los obstáculos un aliciente para gestionar cada día mejor. Alcanzarla no es una tarea sencilla y constituye un reto constante que nos compromete como servidores públicos a dar lo mejor de nosotros en beneficio del país y a lograr que los ciudadanos vean en el Estado a un ente que no sólo observa y respeta la ley, sino que aspira a mejorar constantemente, contribuyendo de forma activa al desarrollo humano y a la vida en sociedad de una nación.

Agradezco la oportunidad de haber sido parte del equipo directivo y humano que integra la ONAPI, pues durante el año 2010 me permitió compartir la satisfacción que representó para el país la obtención del Premio Iberoamericano de la Calidad de la primera institución pública dominicana.

Este reconocimiento internacional que distingue a la ONAPI fue producto de la profunda vocación de servicio de sus colaboradores, la continuidad en la gestión y las políticas del gobierno central en pos de la modernización de la función pública que impulsa el Ministerio de Administración Pública.

La obtención del galardón nos motivó a adoptar el Modelo de Excelencia de la Fundación Iberoamericana para la Gestión de la Calidad (FUNDIBEQ) como marco de referencia para evaluar nuestro accionar y reorientar la planificación estratégica de la organización.

Las memorias que hoy compartimos aspiran a presentar los logros de la ONAPI bajo los principales criterios que componen el modelo FUNDIBEQ y que vienen contribuyendo al posicionamiento nacional e internacional en materia de propiedad industrial de la República Dominicana.



Juan José Báez
Director General



“ Para FUNDIBEQ es un honor
y una gran satisfacción contar
con una organización tan valiosa ”

JAIME FONTANALS

*Director General de la Fundación Iberoamericana
para la Gestión de la Calidad (FUNDIBEQ).*

NOVIEMBRE 2010.

LIDERAZGO

Un verdadero líder es quien inspira a otros a ser líderes, y esta ha sido siempre la idea central de la organización y quienes la han dirigido.

Desde que la ONAPI incursionó en sistemas de autoevaluación como el Modelo Común de Evaluación (CAF, por sus siglas en inglés Common Assessment Framework) expone las buenas prácticas incorporadas a la gestión.

El Modelo CAF fue el utilizado por la organización cuando participó por primera vez en la segunda edición del Premio Nacional a la Calidad y Reconocimiento a las Prácticas Promisorias, a mediados de 2006.

A partir de esta postulación, el Modelo CAF se asumió como un instrumento

LA ONAPI ES LA PRIMERA INSTITUCIÓN ESTATAL DOMINICANA QUE PUBLICA SU CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO.

permanente de mejora, sometiéndose la institución a los rigores del autodiagnóstico basado en el modelo. Este es un paradigma de calidad europeo que introduce a las oficinas públicas a los principios de gestión de la calidad, a través de la autoevaluación.

La creación de una estrategia basada en un liderazgo participativo y la implementación del Modelo CAF como herramienta de gestión representaron para la ONAPI la oportunidad de autoevaluarse bajo un esquema que describe el rendimiento óptimo, de acuerdo a los parámetros del modelo.

Esta autoevaluación se realiza desde todos los ángulos posibles, con la participación activa de representantes de las áreas operativas y de apoyo, bajo la coordinación de un Comité de Calidad.

El liderazgo en la ONAPI se evidencia desde diferentes iniciativas, a saber:

Primeros en implementar la Carta Compromiso al Ciudadano

Este instrumento pretende ser la expresión de un contrato de servicio con la administración pública, la cual considera las necesidades y expectativas del

usuario, a fin de contribuir con la mejora continua de los servicios públicos.

La Carta Compromiso al Ciudadano de la ONAPI fue puesta en ejecución el 16 de noviembre de 2009, siendo esta la primera institución pública en República Dominicana en implementarla e integrarla a su Sistema de Gestión de Calidad.

Este proceso contó con el apoyo del Ministerio de Administración Pública (MAP), quien no sólo fomenta su implementación, sino que acompaña la medición de su utilización a través de auditorías anuales en las instituciones que la adoptan.

La cultura organizacional ha sido marcada no sólo por una declaración, sino por el compromiso de la Dirección General y el personal de la ONAPI por garantizar una adecuada prestación de los servicios. En este contexto, se utiliza un sistema de gestión de quejas que involucra a los actores de cada uno de los procesos y dota de dinamismo el camino por la excelencia.



Juramentación del licenciado Juan José Báez como director de la ONAPI, en 2009. Figuran el entonces Ministro de Industria y Comercio, José Ramón Fadul, y el pasado director de la ONAPI, Enrique Ramírez.

Conquista el Premio Iberoamericano a la Calidad 2010

Participar en premios que fomentan la cultura por la calidad fortalece la mejora de los servicios e incentiva la persecución de la meta de ser cada día mejores servidores públicos.

La postulación al Premio Iberoamericano a la Calidad 2010 representó la oportunidad de mostrar a Iberoamérica los avances que ha alcanzado la gestión pública en la República Dominicana, aún con limitantes. Sólo el entusiasmo y esfuerzo que cada uno de los colaboradores aportó a la ONAPI hizo posible que la visión plasmada en ese momento se convirtiera en una realidad:

“Ser reconocida a nivel nacional e internacional como una organización gubernamental modelo en la región, comprometida con la protección de los derechos de Propiedad Industrial, la mejora continua y el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación”.

El camino a la excelencia

En virtud del posicionamiento que ocupa la organización dentro de la Administración Pública, avalado por los diferentes galardones nacionales e internacionales que reconocen la calidad en el servicio, la ONAPI adquiere el compromiso de seguir transitando el camino de la calidad a la excelencia.

Esta decisión motivó a buscar un mecanismo que garantice la sostenibilidad del posicionamiento, para lo cual se conformaron tres comités con la finalidad de dar respuesta a las oportunidades de mejoras identificadas en los distintos informes de retroalimentación, producto de participaciones en premios y herramientas de autoevaluación. En 2011 se crearon el Comité de Alta Dirección, el Comité de Mejoras y el Comité de Calidad.

Rol de los comités

- El Comité de Alta Dirección analiza el entorno de la organización, con especial interés en la toma de decisiones que incidan en la búsqueda de la excelencia, y apoya la formulación de políticas institucionales que garanticen un mejor desempeño. Mediante



El Comité de Alta Dirección se creó para observar a la Institución desde una óptica integral para mejores resultados operacionales.

este Comité, fueron aprobadas quince normativas dirigidas a fortalecer la gestión de Recursos Humanos, tales como un programa para conciliar la vida laboral con la familiar, la Política de Género, el Programa de Pasantías, la Campaña Promocional, el Manual de Reclutamiento y Selección, el Manual de Inducción, la Política de Comunicación Interna y Externa, el Manual de Identidad Organizacional, el Manual de Ceremonial y Protocolo, el Convenio entre Formadores y la ONAPI, el Reglamento Interno y Código de Vestimenta, la Política de Capacitación y Formación, la Política de Gestión del Conocimiento y el Programa de Higiene, Seguridad y Prevención de Riesgos Laborales.

- El Comité de Mejoras evalúa e identifica oportunidades de mejoras para la organización, fomentando una cultura innovadora; vela por la adecuada ejecución de los proyectos y observa la institucionalización de un sistema integral de resultados organizacionales. Entre sus aportes se destacan la selección y premiación de proyectos innovadores formulados

por colaboradores, que contribuirán a las mejoras de la institución bajo el concurso Buzón de Mejoras. A saber, la creación de una Campaña de Reciclaje, la contratación de personal de atención bilingüe, la automatización de indicadores, y el establecimiento del Manual de Identidad Institucional.

- El Comité de Calidad se encarga de consolidar el Sistema de Gestión de Calidad (SGC) y apoyar una gestión hacia la excelencia, además, revisa sus procedimientos y el Manual de Calidad en busca de mejoras vinculadas con la Política, la Línea Estratégica y toda la documentación bajo el alcance del SGC. Entre sus resultados están las jornadas de Inducción al Sistema de Gestión de Calidad, la revisión y actualización de la documentación y el fortalecimiento de los indicadores.



En el año 2011 la ONAPI logra su recertificación bajo la norma ISO: 9001-2008.

Comprometidos con la cultura de la calidad

La ONAPI implementó un Sistema de Gestión de Calidad a finales de 2007 y se certificó bajo la Norma ISO 9001:2000, en el año 2008. Dentro de ese alcance estaban los procesos operativos y de apoyo que incidían de manera directa en la satisfacción del cliente de la Oficina Principal y de la Oficina Regional Este, el cual establecía lo siguiente:

“Procesamiento y desarrollo de las solicitudes de concesión, registro, mantenimiento, vigencia, recursos y acciones legales relativo a Patentes de Invención, Modelos de Utilidad, Diseños Industriales y Signos Distintivos en la Oficina Principal y la Oficina Regional Este”.

Dentro de las políticas establecidas por la Norma ISO 9001 está la realización de una auditoría externa de seguimiento anual y auditorías internas

que corroboren con el cumplimiento de los estándares establecidos.

En el caso de la ONAPI, la auditoría externa la realiza la empresa SGS Panamá. Mientras que las auditorías internas las lleva a cabo un equipo de colaboradores capacitados, quienes tienen el compromiso de validar el buen funcionamiento del Sistema, bajo los más estrictos niveles de profesionalidad.

Este ejercicio fue practicado desde su implementación hasta que dos años después, en 2010, la Norma ISO cambió de la versión 2000 a la versión 2008, estableciendo como fecha límite noviembre de 2010 para que todas las instituciones públicas y empresas privadas certificadas adoptaran los cambios. La ONAPI asumió estas modificaciones en agosto del mismo año.

En 2010, la auditoría de seguimiento tuvo como objetivo validar que la ONAPI hiciera los cambios necesarios para actualizar su certificación de la Norma ISO 9001-2000 a la versión 2008.

Estos cambios contribuyeron a fortalecer los mecanismos que permitieron la trazabilidad de los procesos y la modificación de la documentación del Sistema.

LA ONAPI ADQUIERE EL COMPROMISO DE SEGUIR TRANSITANDO EL CAMINO DE LA CALIDAD A LA EXCELENCIA.

La recertificación del Sistema de Gestión a la Calidad

En el año 2011, la ONAPI tuvo que someterse a una re-certificación. Para ello se decidió evaluar los pormenores que abarcaba el Sistema, en aras de ampliar su alcance para que el Sistema de Gestión de Calidad impactara a toda la organización.

Se determinó como oportuno que se evaluaran los procesos restantes fuera del Sistema, a los fines de que fueran incluidos, y de vital importancia que la Oficina Delegada de la Zona Norte formara parte de esta certificación.

Esta inclusión fue corroborada en la auditoría de recertificación aplicada en agosto de 2011, la cual obtuvo como resultado “Cero Hallazgos” y recomendó que entraran en el Sistema procesos tales como: Relaciones Internacionales e Interinstitucionales, Finanzas, Contabilidad, Control Interno, Protocolo, Comunicaciones, Tesorería y la Oficina Regional Norte.

De este modo, cambió el enfoque de la organización a un Sistema de Gestión de Calidad integral, en la que cada uno de los procesos que intervienen en la gestión, estén estandarizado bajo la Norma ISO 9001:2008, modificando el alcance de esta manera:

“Procesamiento y desarrollo de las solicitudes de concesión, registro, mantenimiento, vigencia, recursos y acciones legales relativo a Patentes de Invención, Modelos de Utilidad, Diseños Industriales y Signos Distintivos en la Oficina Principal, Oficina Regional Este y Oficina Regional Norte”.

Para preservar el cumplimiento de esta Norma, se han determinado diferentes mecanismos, como las auditorías internas, efectuadas tres veces al año, por un equipo capacitado en la auditoría del Sistema de Gestión de Calidad, que tiene como objetivo principal verificar la conformidad de los procesos.

También se realiza la ruta de calidad, la inspección recurrente y sorpresiva a los procesos que forman parte del Sistema de Gestión de Calidad, para verificar el cumplimiento de la Norma ISO 9001:2008 y las disposiciones administrativas.

La ruta de la calidad beneficia a los dueños de procesos, porque identifica oportunidades de mejoras que serán evaluadas y representadas mediante acciones preventivas enfocadas a incrementar la calidad de la gestión.

Asimismo, la jornada para la Inclusión al Sistema de Gestión de Calidad analiza la documentación adecuada y las herramientas de medición idóneas que deben ser manejadas en las áreas-procesos fuera del Sistema de Gestión de Calidad, con miras a unificar criterios en los parámetros de gestión utilizados, avalando que están aptos para ser incluidos en el alcance.

La jornada de Revisión y Actualización de la Documentación tiene como objetivo garantizar que las documentaciones de los procesos estén revisadas y actualizadas, conforme al nivel de madurez obtenido. Esta jornada busca eliminar los documentos obsoletos y armonizar que las actividades estén

acordes a los registros que se manejan y a la realidad de cada gestión.

En la jornada de Fortalecimiento de los Indicadores se busca fortalecer los indicadores establecidos en

los procesos organizacionales, clasificando los indicadores y cambiando el manejo de los mismos a plantillas que automatizan su manejo.

EL LIDERAZGO DE LA ONAPI SE FORTALECE CON LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS:

NOMBRE DEL PROYECTO	ORGANISMO COORDINADOR	PARTICIPACIÓN DE LA ONAPI	PROPÓSITO
Programa para Planificación Estratégica y Gestión de la Calidad en las Oficinas de Propiedad Intelectual de América Latina.	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI).	Coordinadores	Llegar a todas las Oficinas de Propiedad Industrial e Intelectual de América Latina y evaluar de manera más completa su situación actual en materia de Planificación Estratégica y Gestión de Calidad, con miras a obtener logros comunes en estos temas.
Nuevo Sistema de Evaluación del Desempeño.	Ministerio de Administración Pública.	Seleccionada como institución piloto	Que instituciones públicas modelo implementen un nuevo sistema que busque de manera objetiva una evaluación más eficaz y armonizada con los objetivos y metas planteados por la organización.
Valoración y Evaluación de Riesgo Institucional.	USAID, Comisión Nacional de Combate contra la Corrupción.	Seleccionada como institución piloto	Evaluar en todas las dimensiones el Control Interno de la organización, basado en sus cinco componentes: ambiente de control, valoración y administración de riesgo, actividades de control, información y comunicación y monitoreo y evaluación.
Transparencia en la Administración Pública	USAID y Contraloría General de la República.	Seleccionada como institución piloto	El proyecto tiene como objetivo que sean incrementados los índices de transparencia en la administración pública.
Gestión de capital intelectual y propiedad industrial en la República Dominicana: incentivos y articulación institucional del sistema nacional de innovación.	CNC, Asociación de Industrias de la RD y el Centro ATABEY	Coodinadores	Aumentar la productividad y competitividad de las industrias dominicanas, mediante el apoyo a los procesos de innovación que fomenten la competitividad empresarial, creando políticas fiscales que incentiven la inversión en la Innovación y el Desarrollo.
Proyecto para promover la innovación y la competitividad en el país	ONAPI, PNUD y OMPI	Coodinadores	Identificar el sistema de Propiedad Industrial adecuado a los productos o servicios, evaluar las tecnologías utilizadas en los procesos, crear la infraestructura de gestión de activos de Propiedad Industrial, usando nuevas tecnologías de producción y procesos e identificar el origen empresarial y territorial de los productos o servicios.



La Reunión Regional de Directores de Oficinas de Propiedad Industrial de América Latina convocó a 19 países de la región, con fines de intercambiar las mejores prácticas de servicio al ciudadano e impulsar la innovación.

LIDERAZGO EN LA REGIÓN

Reunión de Directores de América Latina 2012

Gracias a los méritos alcanzados por la Oficina Nacional de Propiedad Industrial en la gestión de sus procesos, República Dominicana fue sede de la “Reunión Regional de Directores de Oficinas de Propiedad Industrial de América Latina”.

En este evento se destacaron los logros de la organización y compartieron las experiencias exitosas de otras oficinas en la formulación de Estrategias Nacionales de Propiedad Intelectual. Dentro de los temas más destacados abordados durante el mismo se encuentran:

- Visión estratégica y desafíos que una Oficina de Propiedad Intelectual enfrenta en la actualidad, en el contexto de los objetivos nacional de desarrollo.
- La importancia y conveniencia de tener una estrategia nacional de Propiedad Intelectual.
- Desarrollo de planes estratégicos y sistemas de gestión de la calidad.

- Aspectos sobre infraestructura de apoyo a derechos y producción de servicios de Propiedad Industrial.
- Iniciativas de cooperación y colaboración regional, como son el Sistema de Cooperación Regional en Propiedad Industrial (PROSUR), el Sistema para la gestión de solicitudes de patente para los países Centroamericanos y la República Dominicana (CADOPAT), la iniciativa Centroamericana de armonización y el Programa Iberoamericano de Propiedad Industrial.
- Los programas de cooperación de la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM) con los países de América Latina en materia de Propiedad Industrial.

El liderazgo alcanzado por la ONA-PI, hoy permite que sea apreciada por otras oficinas de la región, a los fines de compartir sus buenas prácticas, lo cual marca una nueva etapa para la organización, pues deberá ofrecer cooperación y apoyo para contribuir al desarrollo de otras oficinas de Propiedad Intelectual.



Uno de los objetivos de la Reunión de Directores de Oficinas de Propiedad Industrial en América Latina fue renovar las sinergías en procura del desarrollo en la prestación de los servicios en materia de Propiedad Industrial.

Programa Iberoamericano de Propiedad Industrial y Promoción del Desarrollo

Como resultado de la XXII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno, se implementó el Programa Iberoamericano de Propiedad Industrial y Promoción del Desarrollo, con la finalidad de promover el desarrollo de los países de Iberoamérica utilizando la Propiedad Industrial como herramienta de políticas públicas para el crecimiento y como instrumento de competitividad de los sectores productivos, así como aquellos de investigación y/o académicos involucrados.

La preocupación por una adecuada gestión de la Propiedad Industrial motivó a la ONAPI a participar activamente junto con otros países de la región en esta importante iniciativa iberoamericana.

Con la ejecución de este programa se fortalecerán las capacidades de gestión de los activos de la Propiedad Industrial de los sectores productivos estratégicos de cada uno de los países, así como en áreas académicas; favoreciendo los vínculos de colaboración entre ambos sectores; se promoverá el intercambio de información sobre Propiedad Industrial para uso de las oficinas y de los sectores productivos.

EL PROGRAMA IBEROAMERICANO DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y PROMOCIÓN DEL DESARROLLO BUSCA APOYAR A UNIVERSIDADES Y PYMES, FOMENTANDO LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE PI EN LA REGIÓN.

PREMIO IBEROAMERICANO DE LA CALIDAD

Una visión que hoy es una realidad

En nuestra trayectoria, el haber participado en premios que fomentan la cultura por la calidad, ha significado fortalecer el desarrollo y la mejora de nuestros servicios, constituyéndose en incentivos para ser cada día mejores servidores públicos.

La postulación al Premio Iberoamericano de la Calidad representó la oportunidad de mostrar a Iberoamérica los avances que la gestión pública en la República Dominicana ha alcanzado. Aún con limitantes, sólo el entusiasmo y esfuerzo que cada uno de los colaboradores de la ONAPI aportó hoy nos permite a firmar que lo que era una visión ahora es una realidad.

“Ser reconocida a nivel nacional e internacional como una organización gubernamental modelo en la región, comprometida con la protección de los Derechos de Propiedad Industrial, la mejora continua y el aprovechamiento de las tecnologías de la información y comunicación.”

El Modelo de Excelencia FUNDIBEQ traza las pautas de la ONAPI

El Premio Iberoamericano a la Calidad se rige sobre la base del Modelo Iberoamericano de Excelencia en la Gestión, conocido como el Modelo de Excelencia de la Fundación Iberoamericana para la Gestión de la Calidad (FUNDIBEQ).

El Modelo de Excelencia FUNDIBEQ es aplicable a empresas privadas e instituciones públicas de todo tipo y sirve como referente para evaluar una organización, establecer planes de progreso, identificar puntos fuertes y áreas de mejora, además de que es una poderosa fuente de información para la planificación estratégica.

Los objetivos principales del Premio Iberoamericano de la Calidad son:

- Reconocer la calidad de las organizaciones premiadas en el contexto internacional y con ello contribuir a que la Comunidad Iberoamericana sea considerada como un entorno de excelencia.
- Estimular el desarrollo de las organizaciones iberoamericanas, al ofrecer un modelo que permite compararse con instituciones excelentes a nivel internacional.
- Promover la autoevaluación y la focalización hacia la satisfacción de las necesidades y expectativas del cliente y de las partes interesadas.
- Difundir las mejores prácticas de las organizaciones ganadoras y con ello facilitar la mejora de otras organizaciones.
- El proceso del Premio está sometido a estrictos requisitos de confidencialidad e imparcialidad, avalados por la rigurosidad y fiabilidad de los procesos establecidos (selección de evaluadores, postulación, etc.). Además, el jurado está compuesto por un experto representante de cada país, y los representantes de la FUNDIBEQ no tienen voto.



Por primera vez, una institución dominicana obtiene el Premio Iberoamericano a la Calidad.



Los mecanismos de puntuación del Premio Iberoamericano a la Calidad son detallados en la siguiente ilustración:



Beneficios de la postulación al Premio Iberoamericano a la Calidad:

- La aplicación del Modelo de Excelencia FUNDIBEQ destacó las fortalezas de una gestión orientada al usuario, que utilizó la tecnología y las alianzas como un soporte eficaz de este enfoque.
- Se ha fortalecido el diseño de soluciones y la prestación de servicios, atendiendo a las expectativas del ciudadano, los cuales son notorios y pueden ser evaluados objetivamente.
- Un mayor compromiso de los líderes con este enfoque al cliente, los cuales se aseguran de involucrar a cada nivel de la organización, lo que trae como resultado un impacto positivo en

la gestión e imagen pública, tanto en el ámbito nacional como internacional.

- La alta dirección tiene una mayor conciencia de la importancia que tiene una adecuada gestión del recurso humano y el involucramiento de los colaboradores como clave para el éxito.
- La oportunidad de revisar la gestión de la ONAPI a la luz del Modelo Iberoamericano, dejando al descubierto áreas que deben ser abordadas por los líderes, a los fines de fortalecer un enfoque integral de la gestión que impulse el desarrollo simultáneo de los aspectos gerenciales claves.



“ La ONAPI es una institución modelo, no solamente en República Dominicana, sino a nivel iberoamericano, y por eso la han galardonado con el premio a la calidad, y creo que es el primer caso de oficina de Propiedad Industrial en el mundo que lo exhibe ”

ALBERTO CASADO CERVIÑO

*Director de la Oficina Española de Patentes
y Marca de España.*

PERIÓDICO LISTÍN DIARIO DEL 11 DE MAYO DE 2011

POLÍTICA Y ESTRATEGIA

Proceso de Planificación

El Proceso de la Planificación Estratégica ha evolucionado de manera significativa en beneficio del fortalecimiento de la gestión. De 2004 a 2008 la organización identificó cuatro grandes ejes estratégicos que marcaban su accionar y que fueron formulados desde la Dirección General.

LAS REFLEXIONES SOBRE EL ROL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL CONSTITUYEN UN COMPONENTE CLAVE PARA EL DESARROLLO DEL PAÍS.

EJES ESTRATÉGICOS 2004 A 2008:

- Lograr la eficiencia operativa.
- Facilitar el acceso de los servicios de la Institución a los ciudadanos.
- Lograr el respeto de la autonomía técnica y patrimonial de la institución, establecida en la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial.
- Posicionamiento nacional y regional en materia de Propiedad Industrial.

EJES ESTRATÉGICOS 2009:

- Mejora de los Procesos
- Potencial Humanos a Futuro
- Estructura Organizativa
- Proyecciones Financiera
- Posicionamiento Internacional
- Tecnología Innovadora
- Relaciones y Satisfacciones de los Clientes
- Fortalecimiento en el Marco Legal

A finales de 2008, la ONAPI llevó a cabo una reflexión profunda en busca de brindar un servicio de calidad que contara con el involucramiento de los grupos de interés, debido a los reconocimientos obtenidos en premios nacionales e internacionales, lo que trajo como consecuencia la elaboración del primer Plan Estratégico 2009-2011.

Sin embargo, a finales de 2009 se hizo una evaluación completa de los planteamientos y sus logros, en comparación con los proyectos pendientes, y se determinó que los mismos eran alcanzables a finales de 2010, por lo que se decidió modificar la fecha establecida.

Esto trajo la elaboración de un nuevo plan que abarcara el período 2011-2015, para el cual se realizó una comparación de los ejes estratégicos de la ONAPI, con los criterios del Modelo de Excelencia FUNDIBEQ, en virtud de que en ese momento, el mismo constituía el punto de partida hacia un nuevo horizonte: “De la Calidad a la Excelencia”.



Conferencia con Geoffrey Onyeama, Director General Adjunto de Cooperación para el Desarrollo de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), sobre las aplicaciones que tiene la Propiedad Industrial en la innovación y el desarrollo.

COMPARACIÓN DE LOS CRITERIOS DEL PREMIO IBEROAMERICANO CON LOS EJES ESTRATÉGICOS

1	Liderazgo	Estructura Organizativa
2	Política y Estratégica	Mejoras de los Procesos
3	Desarrollo de las Personas	Potenciales Humanos a Futuro
4	Recursos Asociados	Posicionamiento Nacional e Internacional
5	Clientes	Relaciones y Satisfacciones de los Clientes
6	Resultado de Cliente	Relaciones y Satisfacciones de los Clientes
7	Resultado de Desarrollo de las Personas	Potenciales Humanos a Futuro
8	Resultados de la Sociedad	Marco Legal
9	Resultados Globales	Proyecciones Financieras

El actual plan se encuentra alineado con la Estrategia Nacional de Desarrollo, nuevos lineamientos de la Dirección General, productos de ideas surgidas de las áreas y objetivos claves que dieron como resultado que se mantuvieran los ocho ejes estratégicos anteriores y se agregara un noveno, denominado “Innovación y Desarrollo”, que tiene como objetivo fomentar una cultura de Propiedad Industrial en la República Dominicana.

Bajo este último eje se han impulsado tres proyectos de notable incidencia en el desarrollo de Propiedad Industrial en el país, tales como: la

Academia Nacional de Propiedad Industrial (ANPI), el Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI) y el Centro de Documentación de la ONAPI.

Los objetivos de estos proyectos son la promoción de los principales conceptos sobre la propiedad intelectual, incrementar las labores de la ONAPI y contribuir en la capacitación en esta materia.

De igual forma, las iniciativas buscan generar materiales didácticos sobre propiedad industrial, facilitar el acceso a la información tecnológica y aumentar las sinergias con instituciones académicas nacionales e internacionales.

LOS NUEVOS EJES ESTRATÉGICOS IMPULSARON LOS TRES PROYECTOS DE MAYOR INCIDENCIA EN EL DESARROLLO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL EN EL PAÍS:

- 1. ACADEMIA NACIONAL DE PROPIEDAD INDUSTRIAL (ANPI)**
- 2. CENTRO DE APOYO A LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (CATI)**
- 3. CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DE LA ONAPI.**

Política de Comunicación Interna y Externa

La ONAPI implementa su Política de Comunicación a nivel interno y externo, con el propósito de lograr una correcta difusión de toda la información vinculada al desarrollo de la organización, su estrategia y normas establecidas, haciendo especial énfasis en la línea estratégica, generando una estrecha vinculación con los objetivos planteados, para garantizar el cumplimiento de los proyectos y metas propuestas.

El objetivo central de la ONAPI es lograr que quienes conforman los grupos de interés para que su participación contribuya al logro de metas comunes.

Con la implementación de esta política, hemos logrado, garantizar la comunicación de doble vía en la Organización, establecer herramientas de Comunicación que promuevan un sistema de información fluido y transparente, promover la difusión de la Línea Estratégica y las normativas internas.

La ONAPI alcanza su visión y se plantea otra nueva

Producto del nivel de madurez obtenido con la realización del sueño plasmado en la visión, la ONAPI tuvo que reorientar su dirección y accionar, por lo que se determinó revisar la Línea Estratégica completa, donde se incluye la misión, la visión, los valores, los grupos de interés y la estrategia central.

Esto se realizó de manera participativa, con extensas jornadas donde se involucraron los directivos departamentales y un equipo de asesores externos, las cuales resultaron en un primer borrador de línea estratégica. Este documento fue remitido a los demás colaboradores para lograr un mayor enriquecimiento y fomentar el sentido de pertenencia.

La dinámica permitió poner en manifiesto el pensamiento de un número significativo de colaboradores que opinaron e hicieron sugerencias. Gracias a ello, la organización cuenta hoy con una línea estratégica de la cual todos se sienten parte.

MISIÓN: SOMOS UNA ORGANIZACIÓN GUBERNAMENTAL GARANTE DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL, CON RESPONSABILIDAD SOCIAL, COMPROMETIDA CON SU PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN EN BENEFICIO DEL PAÍS, INTEGRADA POR PROFESIONALES EFICIENTES E INNOVADORES, QUE TRABAJAN EN EQUIPO POR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EXCELENTE CALIDAD.

VISIÓN: CONSOLIDARNOS COMO UNA ORGANIZACIÓN INNOVADORA DE CLASE MUNDIAL, GESTIONADA POR PROFESIONALES QUE ASUMEN LA EXCELENCIA Y PROMUEVEN UNA CULTURA DE LOS DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL EN COMPLETA ALINEACIÓN CON EL CLIENTE Y LA SOCIEDAD.

VALORES: • LIDERAZGO • LEGALIDAD • EXCELENCIA • TRANSPARENCIA • CORTESÍA
• RESPONSABILIDAD SOCIAL

GRUPOS DE INTERÉS: • LA GRAN FAMILIA ONAPI • LOS CLIENTES/USUARIOS • LOS PROVEEDORES • LOS ORGANISMOS INTERNACIONALES • EL GOBIERNO • LA SOCIEDAD

ESTRATEGIA CENTRAL: • “DE LA CALIDAD A LA EXCELENCIA”



El país fue seleccionado como plan piloto para la implementación de la primera estrategia de propiedad industrial de la región.

Estrategia Nacional de Propiedad Intelectual de la República Dominicana

Como parte de la agenda de desarrollo de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual, la República Dominicana fue seleccionada como plan piloto para establecer las primeras estrategias de Propiedad Intelectual en América Latina.

Con esta herramienta, se pretende incentivar y promover la utilización estratégica de la propiedad intelectual en todos los ámbitos de las actividades productivas nacionales, por parte de los usuarios y sectores de interés, de modo que mediante su uso y protección se fomente la creatividad e innovación y su explotación contribuya con el desarrollo económico, social y cultural de la República Dominicana, así como en el logro de los objetivos establecidos en la Estrategia Nacional de Desarrollo (2010-2030).

La Estrategia aborda las principales áreas asociadas a la Propiedad Intelectual, tanto en el ámbito nacional como internacional, así como la vinculación de la misma con las estrategias y los planes nacionales de desarrollo.

También abarca los análisis de los seis grandes ejes estratégicos identificados y la propuesta de recomendaciones articulada en torno a los ejes, con sus correspondientes objetivos generales y estratégicos. Tiene que ver con las líneas de acción asociada a cada objetivo a ser implementadas por las autoridades competentes en un período de tiempo determinado que inicialmente está proyectado a 10 años.

Los seis ejes estratégicos identificados son:

- **Creación y generación intelectual.** Busca incentivar la innovación y la creatividad e incrementar considerablemente la producción de activos intangibles de Propiedad Intelectual en las empresas, centros de investigación científica y tecnológica, universidades, emprendedores, creadores artísticos y literarios dominicanos, a través del incentivo a la creación y producción intelectual.
- **Protección de la Propiedad Intelectual.** Precisa contar con un nivel confiable de protección y solidez en la administración del sistema de



Acto de lanzamiento de la Estrategia Nacional de Desarrollo en el Palacio Nacional.

Propiedad Intelectual para beneficio de los creadores de esta clase de derechos, garantizando el mantenimiento de los DPI obtenidos y la accesibilidad a los usuarios.

- **Utilización, explotación y gestión de la Propiedad Intelectual.** Persigue explotar comercial y económicamente los derechos de Propiedad Intelectual.
- **Promoción de la Propiedad Intelectual.** Pretende promover la cultura y generación del conocimiento en materia de Propiedad Intelectual en el país y crear conciencia sobre la importancia de este instrumento, a los fines de incrementar el uso del sistema de Propiedad Intelectual.
- **Observancia de los Derechos de Propiedad Intelectual.** Construir una conciencia de respeto hacia los

Derechos de Propiedad Intelectual, para prevenir la infracción de los mismos.

- **Conformación de un organismo interinstitucional en materia de política de Propiedad Intelectual.** Necesidad de crear un mecanismo de coordinación al más alto nivel, el cual deberá definir las políticas públicas así como coordinar a todos los actores y supervisar todo lo relativo al Sistema Nacional de Propiedad Intelectual en República Dominicana.

LA ESTRATEGIA NACIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL BUSCA INCREMENTAR LA PRODUCCIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES



2



“ La ONAPI, un equipo muy profesional
y de excelente calidad ”

OLIVER HUC

Minesoft Business Development

JUNIO 2011

DESARROLLO DE LAS PERSONAS

Dirección Estratégica de los Recursos Humanos

La gestión de las personas ha sido el activo más importante para las organizaciones con visión de excelencia. Es por ello que a partir del año 2009, la función de Recursos Humanos (RRHH) pasa de ser una función administrativa a convertirse en una función



La ONAPI reconoce a sus colaboradores por su destacado desempeño en beneficio de la Organización.

de gestión estratégica, a través de la implantación de un modelo basado en:

- a) La importancia de los Recursos Humanos.
- b) El papel crítico que desempeñan los encargados de líneas.
- c) El diseño estratégico de las políticas de personas, alineadas a la organización y complementadas entre sí.

De acuerdo a este modelo, el rol del departamento de RRHH ha sido:

- a) Gestionar algunos procesos básicos como el de reclutamiento y selección, formación, gestión del desempeño y retribución.
- b) Conciliar los objetivos con las necesidades e intereses de los colaboradores, manteniendo un canal de comunicación con los mismos.
- c) Desempeñar un papel estratégico a fin de establecer las bases para la obtención de un clima organizacional de excelencia.
- d) Liderar los procesos de cambio que afectan a las personas.

Con miras a afianzar los objetivos planteados se han desarrollado e implementado políticas de Recursos Humanos en los subsistemas de:

- Desarrollo Organizacional (Reclutamiento y Selección)
- Capacitación y Desarrollo (Nuevo Sistema de Gestión del Desempeño)

Como parte de la estrategia, estos subsistemas fueron implementados con el propósito de engranar y fortalecer las funciones que forman parte de los mismos, dándole un giro a la gestión humana de la ONAPI dotándola de procesos que la mejoraron.

En consecuencia, aunque desde el año 2008 se realizan Estudios de Clima Organizacional, con el objetivo de conocer y evaluar el grado de satisfacción de los colaboradores e implementar un plan de acción que incida en una mejora de los factores psicosociales de organización del trabajo, a través de los años esto se ha convertido en una práctica recurrente y mejorada.

En el Estudio de Clima Organizacional realizado en el año 2010 se abordaron algunos aspectos que se entendían eran relevantes para mejorar el ambiente laboral de la ONAPI. Producto de estos resultados, se elaboró el primer plan de acción para dar respuesta a aquellas dimensiones que tuvieron una frecuencia baja.

DIMENSIONES	RESULTADO EN LA ENCUESTA	OBJETIVOS PLANTEADOS	PLANES DE ACCIÓN EJECUTADOS
SALARIOS, BENEFICIOS Y RECOMPENSAS	72% de colaboradores manifestaron estar de acuerdo	Crear una Política Salarial vinculada a la Escala Salarial, la Valoración de puestos y las responsabilidades del mismo.	• Aumento salarial en un 20% a todos los colaboradores de la organización. • Elaboración de Escala Salarial para regular las distorsiones entre las posiciones. • Conformación Comité valoración de puestos a fin de cuantificarlos. • Institucionalización del Bono escolar. • Institucionalización de un Bono Especial.
RECONOCIMIENTOS	61% de los colaboradores manifestó que su labor es reconocida	Implementar Programas de Reconocimientos a los Colaboradores por su labor en la Organización	• Elaboración de un Programa Reconocimientos y Motivación a colaboradores. • Aumento del Bono Especial. • Programa de Becas de Postgrado y Maestría.
PROCESOS E INDICADORES	97% de los colaboradores manifestaron sentirse identificados.	Lograr que cada uno de los Colaboradores maneje en un 100% los procesos e indicadores de sus respectivas áreas.	• Inclusión de los procesos faltantes dentro del alcance del Sistema de Gestión de Calidad. • Revisión, actualización de los indicadores existentes en las áreas, procesos e inclusión de nuevos indicadores para reforzar la medición. • Socialización de todos los procesos a través del INTRANET.
COMUNICACIÓN	78% de los colaboradores manifestaron contar comunicación oportuna. (Se estableció que todo resultado de clima organizacional que obtuviera un porcentaje por debajo del 80%, se iba a establecer como puntos de mejora dentro de la organización).	Crear una Política de Comunicación Interna de la Organización	• Elaboración de un documento de Política de Comunicación Interna que fue aprobado como resultado de las reuniones de la Alta Dirección, con la finalidad de dotar a la Organización de las herramientas adecuadas para garantizar que tanto la Comunicación interna y externa, respondan a una línea de información definida, transmitiéndola de manera oportuna, efectiva y eficaz, dentro y fuera de la Organización. • Elaboración del Boletín Semanal. • Elaboración de síntesis de noticias diario sobre temas relacionados a la Propiedad Industrial y la Organización para mantener a los Colaboradores informados al respecto.
SUPERVISIÓN Y LIDERAZGO	81% de los colaboradores manifestaron satisfacción con el estilo del liderazgo	Fortalecer la Supervisión y el Liderazgo en la Organización.	• Asignación de becas para Maestría en Alta Gerencia Pública. • Realización de talleres, charlas, coaching de equipos de Liderazgo a los Encargados Departamentales, de División y Sección.



Reconocimiento a colaboradores que identificaron oportunidades de mejora para la Organización.

Encuesta Motivacional

Otra iniciativa adoptada por el Departamento de Recursos Humanos, para garantizar que las debilidades sean reducidas y con la finalidad de fortalecer la comunicación entre los colaboradores, fue el diseño y aplicación de una encuesta para detectar las necesidades motivacionales e identificar aquellas áreas o situaciones de mejora que nuestros colaboradores necesitan, para su mayor satisfacción y rendimiento, mediante los medios adecuados de retroalimentación y retribución efectiva.

Dirección Estratégica y Rendimiento

Los elementos que integran la dirección estratégica de recursos humanos son:

- Gestión de los RRHH
- Estrategia Organizacional
- Organización del trabajo

Desde el área de RRHH se establecen los mecanismos idóneos para la formulación y la implantación de la estrategia, con miras a lograr la integración del proceso de planificación estratégica a nivel corporativo, vinculando el plan de contribución con el plan estratégico de la organización, a los fines de

lograr el fiel cumplimiento de los objetivos planteados.

Los Recursos Humanos, el Rendimiento Organizativo y la Gestión del Desempeño

En este aspecto el área de RRHH, se alinea con:

- a) El Enfoque Universalista o Mejores Prácticas
- b) El Enfoque Contingente

El Enfoque Universalista nos permite implementar una buena gestión de recursos humanos, detectando formas específicas de gestión que merezcan ser imitadas, a través de la realización de *Benchmarking*.

Es por ello que en el año 2010, compartimos buenas prácticas con las siguientes instituciones:

- Banco Central de la República Dominicana
- Procuraduría General de la República

Esto dio como resultado el análisis de las mejores prácticas implementadas en las organizaciones visitadas, para su posterior aplicación en la Organización. Luego del benchmarking, es necesario poner en funcionamiento lo siguiente:



El personal de la ONAPI ha experimentado mejoras en su ambiente y condiciones laborales, a partir de estudios que la institución ha hecho para determinar los puntos a mejorar para elevar el desempeño.

- Propuesta de Imagen Institucional (uniformes, firma standard, entre otros).
- Proyecto Mejorando la Calidad de Vida de los Colaboradores.

Enfoque Contingente: este nos permite organizar al personal mediante procesos alternativos de manera óptima.

Para cubrir una vacante (reclutamiento interno o externo). Al momento que surge una vacante, en primer lugar evaluamos la posibilidad de que haya candidatos en la organización que reúnan el perfil que requiere dicho puesto, como una forma de que puedan crecer en la organización.

Orientados al cumplimiento de Ley 41-08 de Función Pública y sus Reglamentos de Aplicación, en el año 2009,

A PARTIR DE 2011, LA ONAPI INICIA LA REALIZACIÓN DE UNA ENCUESTA MOTIVACIONAL ANUALMENTE PARA IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE MEJORAS.

cuando surge la primera vacante realizamos el Primer Concurso Interno Cerrado, conforme a las disposiciones establecidas en el Reglamento 524-09 de Reclutamiento y Selección de Personal en la Administración Pública, para ocupar la vacante de Director del Departamento de Signos Distintivos, dirigido a los servidores de carrera de la organización que cumplieran con el perfil para ocupar este puesto.

En este proceso resultó ganadora una colaboradora de la organización, quien aprobó todas las fases que se agotan en el mismo. En el año 2011, realizamos un Concurso Externo, para ocupar la vacante de Encargado de la División de Nombres Comerciales, el cual estaba dirigido a todos los servidores públicos que no son de carrera y a las personas que no están en el sector público que aspiren a ingresar al Sistema de Carrera. En este proceso resultó una ganadora, quien cumplió con todas las fases que se llevan en el mismo.

El llamado a concurso se ha convertido en una práctica recurrente, cuando surge una vacante, a los fines de proporcionar y garantizar que



Directores y Subdirectores de la ONAPI.

la organización cuente con un personal idóneo, en cada puesto de trabajo.

Modelo de Consistencia

En Recursos Humanos como modelo de consistencia utilizamos el Sistema de Alto Compromiso, el cual tiene como objetivo que el colaborador se considere un asociado, para que se esfuerce por la organización y que sea flexible e innovador.

Es por ello que, a inicios del año 2011, la Alta Dirección creó un equipo de trabajo denominado “Comité de Mejoras”, el cual está conformado por directivos de las áreas de mayor número de supervisados, con el objetivo de garantizar que el posicionamiento logrado hasta el momento sea sostenible, con el fin de dar respuesta y subsanar las áreas de mejoras identificadas en cada uno de los mecanismos de autoevaluación que se realicen en la Organización. De este Comité surgió la iniciativa de crear el concurso “Buzón de Mejoras” cuya finalidad es buscar, identificar, analizar, reconocer y promover las iniciativas de creatividad, innovación de los colaboradores, que contribuyan a la mejora de

los procesos, representando un método eficaz para fortalecer la Organización y los servicios que ofrece o que podría ofrecer.

En la ONAPI es una práctica recurrente, la realización de reuniones con los colaboradores, con el objetivo de comunicarles las ideas, iniciativas y proyectos a implementar, promoviendo la participación e involucramiento para garantizar el compromiso y sentido de pertenencia. Además, la Alta Dirección visita las oficinas regionales, creando un espacio para conocer sus inquietudes con el objetivo de promover el desarrollo personal y profesional de los colaboradores, dando seguimiento a las mismas para lograr satisfacerlas.

Gestión del Desempeño

La evaluación que se aplica es la del método por factores, mediante la cual, en forma integral, sistemática y continua realizada por parte de los jefes inmediatos, se valora el conjunto de actitudes, rendimientos y comportamiento laboral del colaborador en el desempeño de su cargo y cumplimiento de sus funciones; en términos de oportunidad, cantidad y calidad de



Equipo directivo y encargados de la ONAPI.

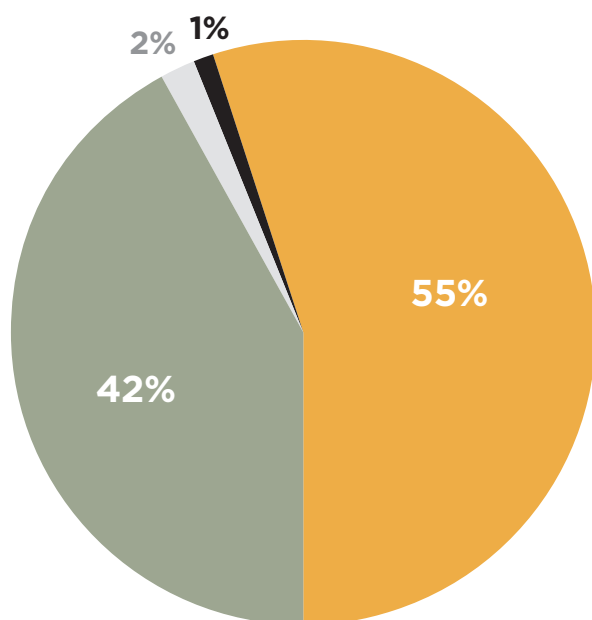
los servicios producidos teniendo esta evaluación la particularidad de que es una actividad participativa, en la cual se les comunica y se discute con los colaboradores el resultado obtenido en cada aspecto para garantizar la comprensión y el consenso entre las partes (supervisor y supervisado), motivando con esto a mejorar su desempeño.

En el año 2009, antes de la llegada de la nueva gestión, las evaluaciones del desempeño, estaban enfocadas a tener como objetivo el control del desempeño de los colaboradores. A partir del año 2010, la Evaluación del Desempeño tiene otro enfoque y pasa a obtener retroalimentación del desarrollo de las personas, para ayudar a mejorar el rendimiento de los mismos.

RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO

Oficina Nacional de la Propiedad Intelectual (ONAPI)

Período **2009-2010**



● El **55%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Excelente**.

● El **42%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Muy Bueno**.

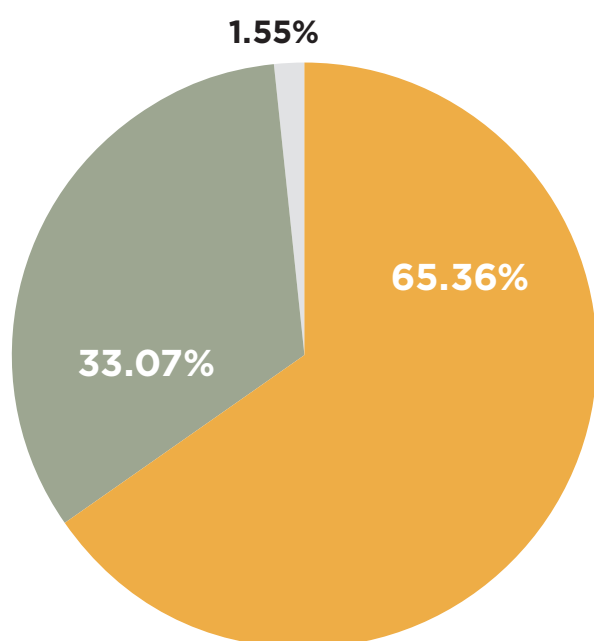
● El **2%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Bueno**.

● El **1%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Suficiente**.

RESULTADOS DE LAS EVALUACIONES DEL DESEMPEÑO

Oficina Nacional de la Propiedad Intelectual (ONAPI)

Período 2010-2011



● El **65.36%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Excelente**.

● El **33.07%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Muy Bueno**.

● El **1.55%** de los colaboradores de la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial obtuvieron una calificación final en la Evaluación del Desempeño de **Bueno**.

Nuevo Sistema Evaluación del Desempeño

En el año 2010, el Ministerio de Administración Pública (MAP), en reconocimiento por ser una de las instituciones que año tras año, realiza las evaluaciones a sus colaboradores de manera imparcial, nos selecciona como organización modelo, para implantar el piloto del nuevo sistema, el

cual superará la tradicional evaluación por factores, gestionando el desempeño de las funciones de los Recursos Humanos de manera objetiva y midiendo a través de acuerdos de desempeños con cada colaborador, cual fue el rendimiento de los mismos, los cuales estarán orientados al logro de los objetivos trazados, en el Plan Estratégico de la Organización.



La ONAPI juramenta a los miembros del Comité de Ética.

Este nuevo sistema comprende tres componentes:

- Logro sobre metas: medición de los logros obtenidos con relación a las metas establecidas con el Acuerdo de Desempeño para el período de evaluación.
- Capacidad para ejecutar el trabajo: nivel de dominio mostrado por el colaborador con respecto a las competencias y los conocimientos requeridos por el perfil del cargo que ocupa.
- Cumplimiento del Régimen Ético Disciplinario: se evalúa a través del nivel de cumplimiento del colaborador con el Régimen Ético y Disciplinario que establece en el Título IX de la Ley 41-08 sobre Función Pública.

LOS RESULTADOS DEL SISTEMA DE EVALUACIÓN EVIDENCIAN EL BUEN DESEMPEÑO DE NUESTROS COLABORADORES.

ANÁLISIS DE FORMULACIÓN E IMPLANTACIÓN DE LOS OBJETIVOS Y ESTRATEGIAS DE RECURSOS HUMANOS

Análisis del entorno desde la perspectiva estratégica de los RRHH

El entorno es analizado por la función de dirección de personas, en razón de que las prácticas de RRHH están asociadas a la estrategia y al diseño organizativo. En la ONAPI gestionamos que las personas fácilmente se adapten a los cambios, procurando una coherencia interna entre la estructura humana, el diseño organizativo y el entorno mismo.

En el año 2010 se realiza una revisión de la estructura, levantamiento y posterior propuesta, conforme a las necesidades de la organización y los colaboradores que la componen, buscando una alineación entre la estructura real que operaba y los puestos de trabajo que la conformaban.



Tanto técnicos como colaboradores administrativos de alto valor de la ONAPI han entrado en el régimen de la Carrera Administrativa.

El análisis interno de los recursos humanos

En la ONAPI lo hemos planteado fundamentalmente en:

- **Factores de contexto interno:** son factores propios de la organización. Los principales son: económico-financieros (beneficios, gastos de personal).
- **Prácticas de RRHH:** las principales prácticas son las de reclutamiento y selección de personal, capacitación, evaluación, medición de la percepción de los colaboradores, incorporación carrera administrativa, etc.

Factor de Contexto Interno:

A partir del año 2010, empezamos a trabajar en la adecuación de las áreas de trabajo y en la mejora del paquete de compensación y beneficios que ofrecemos:

- Almuerzo (análisis y evaluación cada tres meses del proveedor del almuerzo, como forma de proveer y garantizar, alimentos de calidad para el consumo de nuestros colaboradores), el almuerzo es subsidiado en un 100% por la organización.

- La organización ofrece transporte a los colaboradores, con el objetivo de garantizar el confort, la seguridad y proporcionar un aumento indirecto de sus ingresos. Este servicio brinda altos niveles de calidad, sustentados en la identificación y posterior análisis de factibilidad para compra de nuevos vehículos, acorde con el ingreso de nuevos colaboradores a la organización.

Prácticas de Recursos Humanos

Con el empeño de promover la profesionalización, la estabilidad y el desarrollo de los servidores públicos, para garantizar la eficacia y la eficiencia de la gestión pública, a favor de los ciudadanos y cumplir así los fines del Estado, la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial, a la llegada de la nueva gestión, continúa a través de la Carrera Administrativa, con la incorporación de 55 servidores públicos, para completar un total de 111, representando el 49% de los colaboradores, incorporados en un periodo de 3 años de gestión.



La incorporación de los técnicos de la ONAPI a la carrera administrativa contribuye a la profesionalización de la gestión pública.

EL SIGUIENTE CUADRO ESTADÍSTICO MUESTRA LA CANTIDAD DE COLABORADORES INCORPORABLES, NO INCORPORABLES, INCORPORADOS Y QUE FALTAN POR INCORPORAR A LA CARRERA ADMINISTRATIVA JULIO AÑO 2012

	CANTIDAD	%
Colaboradores en la ONAPI	308	100
Colaboradores incorporables a la Carrera Administrativa	216	70.12
Colaboradores no incorporables a la Carrera Administrativa	92	29.87
Colaboradores incorporados a la Carrera Administrativa	111	51.38
Colaboradores que faltan por incorporar a la Carrera Administrativa	105	48.61
a) De los 111 incorporados, 62 lo fueron en cargos de Apoyo Administrativo , de los cuales 21 trabajan en las áreas técnicas de Signos Distintivos y Patentes de Invención y 41 laboran en la Administración.	b) 22 fueron incorporados en cargos Técnicos , de los cuales 14 trabajan en el Departamento de Signos Distintivos y 8 en las áreas apoyo administrativo y ocho en la Administración.	c) 21 fueron incorporados en cargos profesionales , de los cuales 15 trabajan en las áreas técnicas de Signos Distintivos y Patentes de Invención y 6 en las áreas de Apoyo Administrativo.
d) 6 fueron incorporados en cargos de Dirección y Supervisión , de los cuales 1 trabaja en el área Técnica de Signos Distintivos y 5 en las áreas de Apoyo Administrativo.	Podemos decir que de los 111 empedados incorporados a la Carrera Administrativa 51 laboran en las áreas técnicas de Signos Distintivos y Patentes de Invención y 60 laboran en las áreas de Apoyo Administrativo y en las áreas estratégicas.	



Contribuir a la adecuada gestión de la Propiedad Industrial, demanda la formación constante de nuestro recurso humano.

Capacitación y Desarrollo

En el segundo factor, a partir del año 2010, como parte del desarrollo de la capacidad, el Departamento de Recursos Humanos mediante la implementación del subsistema de Capacitación y Desarrollo, refuerza las capacitaciones, en procura de mantener el equilibrio necesario entre las competencias actuales y futuras de las personas, y las necesidades presentes (representadas por el cargo) y futuras de la organización, en función de su entorno, su misión y su estrategia.

Las capacitaciones en la ONAPI constituyen una de las mejores inversiones en los recursos humanos, teniendo como resultado la mejora del conocimiento de tareas, procesos y funciones en todos los niveles, como son: mejora del clima organizacional, identificación de los colaboradores con los objetivos de la organización, mejora de la relación entre jefes-subordinados, incremento de la productividad y la calidad del trabajo, agilización de la toma de decisiones y la solución de problemas, mejora de la comunicación entre grupos e individuos, logro de metas individuales y grupales, entre otros.

LA ONAPI INVIERTE PERMANENTEMENTE EN LA FORMACIÓN DE SUS RECURSOS HUMANOS.



La capacitación constante en los sistemas de gestión de la calidad son un aspecto clave en la formación de nuestros colaboradores.

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS RELACIÓN CAPACITACIONES EJECUTADAS AÑO 2011

NÚMERO	CURSO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	F	M	CANTIDAD DE HORAS CAPACITADAS	HORAS POR PARTICIPANTES
1	TALLER RIESGO INSTITUCIONAL	11	6	5	6	66
2	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	16	12	4	1	16
3	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	13	13		1	13
4	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	14	8	6	1	14
5	MICROSOFT PROJECT	18	9	9	16	288
6	INDUCCIÓN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	11	7	4	1	11
7	MISIÓN. VISIÓN, VALORES, CARTA COMPROMISO, INDUCCIÓN SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	25	17	8	3	75
8	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	12	6	6	1.5	18
9	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, MANEJO DE INTRANET E ISOLUCION	19	15	4	1.5	28.5
10	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD, MANEJO DE INTRANET E ISOLUCION	26	18	8	2	52
11	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (2)	27	17	10	8	216
12	ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN	20	15	5	40	800
13	TALLER RIESGO INSTITUCIONAL	14	14	9	5	70
14	AUDITOR INTERNO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	20	19	1	16	320
15	COMISIONES DE ÉTICA	28	20	8	4	112
16	TRAINING ON TUTORING AND CUSTOMIZING WIPO ACADEMY DISTANCE LEARNING COURSES	14	10	4	16	224

NÚMERO	CURSO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	F	M	CANTIDAD DE HORAS CAPACITADAS	HORAS POR PARTICIPANTES
17	ATENCIÓN AL CIUDADANO Y CALIDAD EN EL SERVICIO	19	12	7	8	152
18	ÉTICA, DEBERES Y DERECHOS DEL SERVIDOR PÚBLICO	18	13	5	8	144
19	INDUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	22	16	6	8	176
20	IMPLEMENTACIÓN NUEVO SISTEMA DE GESTIÓN DEL DESEMPEÑO	31	24	7	4	124
21	MANEJO DEFENSIVO	12		12	8	96
22	ETIQUETA Y PROTOCOLO HOLÍSTICO	18	16	2	12	216
23	INDUCCIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	7	5	2	1.5	10.5
24	TALLER NORMA ISO EN OFICINA REGIONAL NORTE	23	15	8	4	92
25	LENGUAJE DE INFLUENCIA, ÉXITO Y LIDERAZGO	20	14	6	4	80
26	FORMACIÓN METODOLÓGICA PARA FACILITADORES	14	11	3	120	1680
27	TÉCNICAS DE ARCHIVO Y ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS	15	9	6	16	240
28	ETIQUETA Y PROTOCOLO EN LA OFICINA REGIONAL NORTE	21	16	5	16	336
29	LEY 200-04 SOBRE LIBRE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA	23	18	5	4	92
30	MANEJO DE CONFLICTOS	22	15	7	4	88
TOTAL		553	390	172	340.5	5,850

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
RELACION CAPACITACIONES, RECURSOS HUMANOS FORMADOS, CANTIDAD DE HORAS CAPACITACION Y CANT. HORAS POR PARTICIPANTES AÑO 2013

NÚMERO	CURSO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	F	M	CANTIDAD DE HORAS CAPACITADAS	HORAS POR PARTICIPANTES
1	INDUCCIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD/FECHA 23/01/2013	21	13	8	2	42
2	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA 04/02/2013 AL 08/02/2013	10	10	0	15	150
3	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA 06/05/2013 AL 10/05/2013	1	-	1	15	15
4	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA 08/04/2013 AL 12/04/2014	1	-	1	15	15
5	INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA 03/09/2013 AL 07/09/2013	1	-	1	15	15
6	RELACIONES HUMANAS/FECHA 12/02/2013 AL 13/02/2013	12	7	5	3	36
7	ÉTICA EN LA GESTIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA DEL 04 AL 06 DE MARZO 2013	11	9	2	9	99
8	ÉTICA EN LA GESTIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA DEL 01 AL 03 DE MAYO 2013	2	2	-	9	18
9	ÉTICA EN LA GESTIÓN FINANCIERA DEL ESTADO/FECHA DEL 01 AL 03 DE JULIO 2013	2	2	-	9	18
10	CURSO OFFICE BÁSICO/FECHA 01/04/2013	10	7	3	32	320
11	CURSO OFFICE BÁSICO/FECHA 06/09/2013	16	12	4	32	512
12	SEMINARIO ESPECIALIZADO PRODUCCIÓN DE CONTENIDO WEB/FECHA 15/04/2013 Y 22/04/2013	3	2	1	8	24
13	INDUCCIÓN AL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y LÍNEA ESTRATÉGICA/FECHA 24/04/2013	9	6	3	2	18

NÚMERO	CURSO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	F	M	CANTIDAD DE HORAS CAPACITADAS	HORAS POR PARTICIPANTES
14	CURSO LIDERAZGO GERENCIAL Y SUPERVISIÓN/FECHA 26/04/2013	4	3	1	15	60
15	CURSO DE ANÁLISIS DE MODOS Y EFECTOS DE FALLAS PARA PROCESOS/FECHA 26/04/2013	5	3	2	8	40
16	MAESTRÍA EN PROPIEDAD INTELECTUAL/29/04/2013 AL 27/09/2013	1	1	-		
17	PROGRAMA DE ESPECIALIDAD EN DIPLOMACIA COMERCIAL/FECHA MAYO 2013	1	1	-		
18	ORATORIA MODERNA EN FECHA 03/05/2013	1	1	-	16	16
19	DIPLOMADO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAS/FECHA 04/05/2013	1	0	1	100	100
20	CURSO OFFICE AVANZADO/FECHA 10/05/2013	4	2	2	32	128
21	CURSO OFFICE AVANZADO/FECHA 10/09/2013	5	3	2	32	160
22	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO PÚBLICO/FECHA 13/05/2013 AL 20/05/2013	3	3	-	18	54
23	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE PRESUPUESTO PUBLICO/FECHA 09/09/2013 AL 16/09/2013	4	4	-	18	72
24	CURSO REDACCIÓN DE INFORMES TECNICOS/FECHA 13/05/2013 AL 24/05/2013	3	3	-	30	90
25	CHARLA DE LAS 5'S/FECHA 07/06/2013	20	12	8	2	40
26	SEMINARIO LEY 340-06 Y SU REGLAMENTO DE APLICACIÓN/FECHA 11/06/2013	9	7	2	4	36
27	CURSO-TALLER AUDITOR INTERNO/FECHA 20/06/2013 AL 22/06/2013	2	2	-	24	48
28	CONFERENCIA LIDERAZGO EN ACCIÓN/FECHA 03/07/2013	10	9	1	3	30
29	SISTEMA DE CUENTA ÚNICA DEL TESORO/FECHA 29/07/2013 AL 07/08/2013	4	4	-	15	60
30	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS/FECHA 08/07/2013 AL 11/07/2013	1	1	-	12	12
31	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS/FECHA 09/09/2013 AL 12/09/2013	2	2	-	12	24
32	FUNDAMENTOS DEL SISTEMA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS/FECHA 18/11/2013 AL 21/11/2013	3	3	-	12	36

NÚMERO	CURSO	NÚMERO DE PARTICIPANTES	F	M	CANTIDAD DE HORAS CAPACITADAS	HORAS POR PARTICIPANTES
33	HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS/ FECHA 05/10/2013 (ORN)	12	10	2	4	48
34	CHARLA LEY 41-08 DE FUNCIÓN PÚBLICA/ FECHA 10/10/2013	35	25	10	3	105
35	CURSO BÁSICO DEL SIGEF/FECHA 14/10/2013 AL 25/10/2013	5	5	-	30	150
36	CURSO BÁSICO DEL SIGEF/FECHA 18/11/2013 AL 09/12/2014	1	1	-	30	30
37	CURSO-TALLER GESTIÓN EFECTIVA DE LOS PROCESOS/FECHA 17, 20, 27 Y 31 DE JULIO Y 03 DE AGOSTO 2013	7	5	2	24	168
38	CURSO ORTOGRAFÍA Y REDACCIÓN/FECHA 20/07/2013 AL 27/07/2013 (ORN)	15	13	2	16	240
39	ENTRENAMIENTO DEVELOPING WINDOWS AND WEB APPLICATIONS WITH MICROSOFT VISUAL STUDIO 2010/FECHA 03/08/2013	1	-	1	120	120
40	CURSO GESTIÓN DE LA MEJORA ACCIONES CORRECTIVAS Y PREVENTIVAS/FECHA 21 Y 28 DE SEPTIEMBRE DE 2013	6	5	1	16	96
TOTAL		264	180	48	762	3245

**EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE NUESTROS COLABORADORES
SE ENCUENTRA ALINEADO CON LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA
Y EL DESARROLLO DE LAS PERSONAS.**



La ONAPI impulsa el desarrollo de una cultura de reconocimiento e incentivo a sus colaboradores.

POLÍTICA DE RECONOCIMIENTO

Reconociendo máxima calificación final en la evaluación del desempeño a colaboradores

Para la ONAPI, la motivación de sus colaboradores es de vital importancia, debido a que ellos darán todo de sí en beneficio de un objetivo personal u organizacional. Esta motivación está íntimamente relacionada con las recompensas y los incentivos recibidos como reconocimiento al mérito por las labores realizadas de manera eficaz, en aras de lograr el éxito y aportar en el desarrollo de la Organización.

Trabajamos enfocados para hacer de la ONAPI un lugar de trabajo más eficiente y eficaz, que impulsa el desarrollo de una cultura de reconocimiento e incentivo, sin importar el nivel jerárquico, por entender que representa una herramienta estratégica que produce cambios positivos dentro de una Organización.

La Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) se ha planteado obtener mediante este programa los siguientes objetivos; incrementar los niveles de productividad, optimizar la

capacidad de respuesta a las directrices de gestión institucional, propiciar una competencia sana, estimular el sentido de compromiso organizacional; contribuyendo así al desarrollo de nuestra Misión.

Esta normativa contempla además, el reconocimiento a los colaboradores que obtienen la calificación de “Bueno a Excelente” en la Evaluación del Desempeño (la cual oscila entre los 80 a los 100 puntos) quienes reciben un “Bono por Desempeño”, equivalente al 100% de su salario; éste aplica para los colaboradores incorporados a la Carrera Administrativa, y un “Incentivo por Desempeño”, para los colaboradores que no están incorporados, otorgándoles el 50% de su salario.

Se reconoce la permanencia a los colaboradores con 10 años o más en la Organización, con la entrega de un bono, por un monto de RD\$10,000.00.

Al inicio del año escolar, a los colaboradores que tienen hijos con edades comprendidas entre 1 y 14 años, se les entrega un “Bono Escolar”, con la finalidad de contribuir con la compra de los útiles escolares.



El programa "Pinta ONAPI" busca promover la conciliación de la vida familiar y el ambiente laboral en bienestar de su personal.

En razón de que el papel de la familia como transmisor de valores, columna vertebral de la sociedad y elemento primordial en la educación de los hijos, la ONAPI ha desarrollado un programa para conciliar la vida familiar con la laboral, con el objetivo de organizar el entorno laboral que facilita a nuestros colaboradores, la realización del trabajo y de sus responsabilidades personales y familiares. A través de este programa

se vienen desarrollando actividades, entre las cuales citamos, la Fiesta del Día de Reyes para los hijos de los colaboradores de la organización; Cine Familiar, Pinta ONAPI, entre otras. En fin, todo valor añadido que pueda ofrecer la organización en lo referente a mejorar la calidad de vida de los colaboradores.

LOS LOGROS QUE LA ONAPI EXHIBE SON EL RESULTADO DEL ESFUERZO DE SUS COLABORADORES.



“ La ONAPI ha establecido un proceso robusto y bien fundado para facilitar la protección de los derechos de Propiedad Intelectual. Felicitaciones a todos por su arduo trabajo y dedicación en fomentar la importancia de la Propiedad Intelectual ”

JOHN D. RODRÍGUEZ

*Abogado-Asesor de la Oficina de Patentes
y Marcas de los Estados Unidos (USPTO)*

RECURSOS Y ASOCIADOS

Garantizar los objetivos y las estrategias definidas por la Organización en su camino a la excelencia demanda de una adecuada gestión de los recursos de cara a satisfacer las necesidades actuales y futuras de la misma.

Para la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI), el fortalecimiento de las áreas de apoyo y responsable de los recursos internos es fundamental, pues son el soporte para

la adecuada operación de los procesos que administra en materia de Propiedad Industrial. Bajo este enfoque, se desarrollaron importantes mejoras orientadas a la gestión de los recursos, la tecnología y las alianzas.

GESTIÓN DE LOS RECURSOS

A finales del año 2012, en la búsqueda de la mejora continua, la ONAPI decide fusionar los departamentos Administrativo y Financiero y cambiar su estructura organizacional, para contribuir directamente con el logro de objetivos, centralizando el trabajo y descentralizando la operación. Con esto se consiguió la eficientización de los procesos de pago y la obtención de información oportuna para la toma de decisiones.

Esa reestructuración originó que en 2013 se ejecutara la automatización de los procesos compras-almacén-cuentas por pagar y se implementaran las cuentas por pagar, como un puesto clave para el mantenimiento de la nueva imagen de la ONAPI. También se logró que el proceso de pago tenga una duración semanal hábil, frente al el tiempo mínimo de un mes que requería anteriormente.

Ingresos

En la ONAPI entendemos la importancia de la gestión financiera, para la consecución o el logro de objetivos; una organización que no gestiona sus recursos financieros no puede obtener resultados positivos. Para el año 2012, obtuvo un incremento del ingreso de un 7%, respecto a 2011, y en 2013, un incremento estimado de hasta un 12.62%.

INGRESOS ONAPI				INGRESOS HASTA AGOSTO	INCREMENTO ESTIMADO AL CIERRE 2013
2011	2012	INCREMENTO		2013	
230,966,533.00	249,218,214.00	18,251,681.00		190,155,838.63	
		7%			12.62%



Fachada del nuevo edificio administrativo de la ONAPI en cuya área de archivo se salvaguardan los registros de Signos Distintivos.

Para los años 2012 y 2013, la ONAPI percibe la retribución de la inversión significativa que hiciera en publicidad y capacitación en los periodos 2010 y 2011 dirigida a los grupos de interés, impactando significativamente en la obtención de recursos financieros. De ahí, la ONAPI puede contar con los recursos necesarios para el desarrollo de sus planes operativos desprendidos de los objetivos estratégicos.

Es importante destacar que los servicios de mayor aporte financiero, son aquellos que tienen que ver con el Registro de Nombres Comerciales, Emblemas, Logos, y todos los servicios que se desprenden de estos, aportando hasta un 40% del ingreso bruto.

Gasto/Inversión

La ONAPI, como modelo gubernamental bajo la Ley 340-06, ha invertido significativamente en los rubros de seguridad tecnológica y física, bajo el criterio de optimización de recursos, tecnológicos y financieros, logrando integrar la tecnología nueva y la obsoleta, maximizando sus beneficios.

En el 2012, con una inversión del 3% del presupuesto, la ONAPI adquiere el Sistema Feeling Cabinet, un software de digitalización para los departamentos de Signos Distintivos e Invenciones que contribuyó con el objetivo ONAPI SIN PAPEL.

En el rubro infraestructura, la ONAPI dispuso la construcción del edificio que alberga las oficinas administrativas, un archivo para salvaguardar los registros de Signos Distintivos con una dimensión 200 mts², lo cual garantizaría el espacio físico durante un periodo de 2 años. En este periodo también se adquirió el mobiliario de la oficina San Francisco de Macorís, el cual se puso en funcionamiento en 2013.

Para el año 2013, la inversión en este mismo rubro se mantuvo en un 3% del presupuesto, adquiriendo los siguientes activos: equipo de monitoreo de clima cuarto de servidores, infraestructura de la red informática, sistema de alarma contra incendio, licencias informáticas, central telefónica híbrida, sistemas de cámaras de seguridad, sistema de control de cola, switch-cisco catalyst, sistema de control de acceso.

En el rubro infraestructura, se adecuaron las oficinas de Contabilidad, Tesorería, Unidad de Contraloría General de la República, Dirección de Signos Distintivos, Marcas, Nombres Comerciales y Tecnología de la Información, en cumplimiento con la norma ISO, sobre proporcionar un espacio físico idóneo para trabajar, así como la construcción de la caseta en la que se colocará un cajero electrónico, para uso de nuestros colaboradores.

En el año 2013, la ONAPI mejoró su Archivo Central garantizando lo dispuesto por la Ley General de Archivos de la República Dominicana No. 481-08, con el objetivo de resguardar los documentos que se generan en la administración de la oficina.

Composición del gasto

La ONAPI entiende que la sostenibilidad está fundamentada en sus recursos humanos, es por esto que la mayor inversión se ejecuta en este factor, identificándose un 60% del ingreso dirigido a nuestros colaboradores, administra y mantiene los recursos necesarios para el funcionamiento de la organización reflejándose una disminución significativa en 2013 en gastos fijos o de operación.

Asimismo, se planteó reforzar la opinión de nuestros proveedores clientes, con una estrategia de cumplimiento de sus requerimientos. Esto se refleja a través de la disminución en cuentas por pagar de periodos anteriores, dinamizando estos pagos, consiguiendo así mantener la confianza de nuestros proveedores-clientes, reconociendo que los proveedores son los aliados principales en la prestación de un servicio excelente.

El rubro Materiales y Suministros experimentó un incremento, a partir de la adquisición de las carpetas utilizadas para la habilitación del archivo construido para el Departamento de Signos Distintivos.

COMPOSICIÓN DEL GASTO MÁS RELEVANTE		
	2012	2013
GASTOS DE NÓMINA	60%	61%
GASTOS DE OPERACIÓN / GASTOS FIJOS	18%	10%
MATERIALES Y SUMINISTROS	9%	10%
DISMINUCIÓN DE CUENTAS POR PAGAR	9%	11%

La ONAPI cree que los proveedores son un gran eslabón en la cadena de valor, y es por esto que aplica las debidas normativas, cuando se trata de procesos de compras. A partir del año 2012 todos los procesos e informaciones financieras son cargadas en la sección transparencia, de la página institucional www.onapi.gob.do.

Apoyo a las MIPYMES

En cumplimiento con la Ley de Compras No. 340-06 y el Decreto No. 543-12 para el año 2012, la ONAPI se propone hacer una cartera de MIPYMES. Al año 2013, el 80% de la cartera de los proveedores de la ONAPI son MIPYMES:

PORCENTAJES COMPRAS PYMES MENSUAL		%
ENERO PYMES	443,811.44	44%
TOTAL GRAL COMPRAS	1,011,222.93	
FEBRERO PYMES	232,069.85	26%
TOTAL GRAL COMPRAS	885,619.30	
MARZO PYMES	790,651.32	32%
TOTAL GRAL COMPRAS	2,506,982.36	
ABRIL PYMES	767,455.96	27%
TOTAL GRAL COMPRAS	2,827,997.24	
MAYO PYMES	877,408.91	18%
TOTAL GRAL COMPRAS	4,842,371.92	
JUNIO PYMES	556,750.10	11%
TOTAL GRAL COMPRAS	5,235,079.31	
JULIO PYMES	255,363.21	9%
TOTAL GRAL COMPRAS	2,741,293.85	
AGOSTO PYMES	2,037,768.40	29%
TOTAL GRAL COMPRAS	6,949,796.03	



El apoyo de misiones de expertos de la Oficina Mundial de la Propiedad Industrial (OMPI) ha sido decisivo para los procesos de automatización y digitalización de los servicios de la ONAPI.

AUTOMATIZACIÓN Y TECNOLOGÍA

Aprovechar las tecnologías de la información y comunicación (TICs) en la prestación del servicio público es un eje estratégico clave en el desarrollo de la organización rumbo a la excelencia en la gestión. Bajo este enfoque, la cultura del gobierno electrónico se fortalece en beneficio de los ciudadanos.

Desde 2008, la institución se apresta a funcionar bajo el marco de ONAPI SIN PAPEL, un proyecto ambicioso con aspiraciones como las siguientes:

- a. La integración total de los sistemas y aplicaciones, la digitalización de sus archivos.
- b. La prestación del 100% de sus servicios mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.
- c. El desarrollo del trabajo interno sin manipulación de documentos físicos, sobre la base de archivos digitales y los sistemas de la institución.
- d. La mejora del Sistema de Solicitudes Electrónicas de Registro de Propiedad Industrial (E-SERPI) y lograr la integración del mismo en un 100% con el Sistema Automatizado de Propiedad Industrial (IPAS).

Con el fin de lograr estos objetivos, han tenido lugar grandes avances desde el 2010, como la digitalización del acervo documental del Departamento de Invenciones, con el cual hoy la República Dominicana cuenta con una colección digital de patentes que contiene la tecnología mundial que solicita protección en el país.

Asimismo, se han iniciado los trabajos para completar la digitalización e indexación de los expedientes del Departamento de Signos Distintivos.

La conclusión de estas iniciativas marcará una nueva etapa para la ONAPI, que aspira a tener los primeros expedientes digitales y desarrollar nuevos servicios que contribuyan a la diseminación de la información tecnológica. Si bien los procesos del Departamento de Signos Distintivos se ejecutaban de forma automatizada, en 2010 se inició la implementación del proceso de automatización del Departamento de Invenciones bajo el Sistema Automatizado de Propiedad Industrial (IPAS) y la evaluación de la nueva versión de IPAS JAVA.

Durante el 2012, y con la cooperación de la Organización Mundial de la



La Organización migró su base de signos distintivos hacia un nuevo sistema que optimizó considerablemente las gestiones operativa y administrativa.

Propiedad Intelectual (OMPI), la organización migró con éxito su base de datos de registros de signos distintivos del IPAS a la versión IPAS JAVA.

Este sistema facilita la administración y gestión operativa de los procesos de registro en las oficinas de Propiedad Industrial.

La nueva versión, en adición a otras funcionalidades, posee la ventaja de que permite la integración con otras aplicaciones de cada oficina nacional, un aspecto clave en los planes de la ONAPI.

Con la conclusión de la implementación del IPAS JAVA, prevista para el tercer trimestre de 2012, y tras la incorporación de todos los procesos del Departamento de Invenciones, se logrará la meta del Proyecto ONAPI SIN PAPEL, que preveía la automatización de los procesos claves de la organización, contribuyendo a la mejora de la gestión de la Propiedad Industrial en el país.

Conviene destacar los notables esfuerzos realizados por la ONAPI para asegurar su data y las operaciones. Por ejemplo, la implementación del IDS (Instruction Detection System), con el cual la Organización adquiere

la capacidad de monitorear el tráfico desde y hacia la red interna y detectar cualquier anomalía. Asimismo, la reestructuración del Data Center.

Durante 2011 se obtuvieron licencias para los software de toda la Organización y la infraestructura tecnológica ha experimentado diversas mejoras. Un año antes, en 2010, gracias al esfuerzo de sus equipos de Tecnología y Gestión de Calidad, se implementó una red de comunicación interna bajo el Intranet, motivada por la necesidad de garantizar la comunicación y procurar el fortalecimiento de la cultura de la calidad en la Organización.

Además, trabaja en incrementar la efectividad de su Sistema de Solicitudes Electrónicas de Registro de Propiedad Industrial (E-SERPI) desde mediados de 2011, aspecto clave que consolida a la Oficina como moderna y a la vanguardia con sus pares a nivel mundial.

Estos esfuerzos comprenden la integración de nuevas aplicaciones desarrolladas por la organización y el rediseño del portal institucional.

La conceptualización del nuevo portal Web plasma una de las grandes



El nuevo diseño del portal institucional de la ONAPI produjo importantes mejoras en temas de administración interna.

fortalezas de la ONAPI, tales como la atención personalizada y la cultura de servicio al cliente, para ello, se han desarrollado asistentes de servicio de chat en línea y mejorado las herramientas con las que cuenta el sitio electrónico, como guías de servicios y de las búsquedas.

En diciembre de 2012, se lanzó el nuevo portal institucional, producto del co-diseño y la participación de los clientes, materializando las mejoras requeridas por E-SERP, siendo las de mayor impacto, aquellas referentes a la administración interna. Inició en febrero de 2008 y permite la realización de solicitudes de registro de marcas, nombres comerciales y demás signos distintivos a nivel nacional, mediante el acceso al portal interactivo de la ONAPI y el pago mediante tarjeta de crédito.

Este importante logro a nivel de gobierno electrónico ubica la ONAPI dentro de las primeras instituciones públicas dominicanas que ofrecen servicios de fase transaccional.

GESTIÓN DE LAS ALIANZAS

Durante el periodo comprendido entre el año 2009 a agosto del año 2013, las alianzas y su adecuada gestión constituyeron uno de los recursos de mayor desarrollo en la Organización.

El reto era gestionar las alianzas de forma tal que contribuyeran al cumplimiento de los objetivos estratégicos perfilados bajo la planificación estratégica de la ONAPI.

Esta visión determinó que las distintas actividades desarrolladas con los socios y partners de la ONAPI, tanto en el plano nacional como en el internacional, se alinearan hacia la mejora y el apoyo de aspectos operativos, la capacitación del recurso humano y el desarrollo de labores de difusión orientadas a consolidar una cultura de respeto y aprovechamiento de la propiedad industrial por parte de nuestros nacionales.

La adecuada gestión de las alianzas ha contribuido al posicionamiento nacional e internacional de la ONAPI.



Visita al país del director general de la Organización Mundial de la Propiedad Industrial (OMPI), Francis Gurry.

Debemos destacar el importante apoyo que ha venido ofreciendo a su contraparte en el país, la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), pues gracias a su valiosa asistencia técnica, no sólo se ha garantizado de manera preponderante la formación constante del recurso humano de la ONAPI, sino que esto ha permitido la materialización de proyectos de invalorable trascendencia; entre ellos:

- La digitalización de la base de patentes nacional y su incorporación dentro de las Colecciones Nacionales e Internacionales de patentes bajo el PATENTSCOPE.
- La creación de la Academia Nacional de Propiedad Intelectual y la instalación del Centro de Apoyo a la

Tecnología e Innovación (CATI) mediante convenios suscritos en septiembre de 2009 y noviembre de 2010.

- La elaboración de una Estrategia Nacional de Propiedad Intelectual para la República Dominicana.

El posicionamiento internacional de la ONAPI y la cooperación recibida por la OMPI han permitido al país mantenerse activo en los distintos foros de discusión de las últimas tendencias en materia de propiedad industrial. Esta participación ha contribuido a garantizar la adecuada administración del marco normativo nacional y la observancia de los distintos Tratados Internacionales de los cuales es parte la República Dominicana.

ACTIVIDAD	LUGAR	ORGANISMO COOPERANTE	AÑO
Asamblea sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2008
Comité Permanente sobre Derechos de Patentes	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013
Foro Inter-regional sobre Administraciones de Propiedad Intelectual orientada al desarrollo y a los servicios	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2008
Asamblea de los Estados Miembros de la OMPI	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2008, 2009

Fórum Regional sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)	Montevideo, Uruguay	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2008
ACTIVIDAD	LUGAR	ORGANISMO COOPERANTE	AÑO
Comité Permanente sobre Derechos de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones Geográficas (SCT)	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y el Instituto Nacional de Propiedad Industrial de Brasil (INPI)	2008, 2009, 2011, 2012
Simposio Mundial de Administradores Encargados de Propiedad Industrial	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2009 y 2011
Comité de Desarrollo y Propiedad Intelectual	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2009, 2011, 2012
Proyecto de Construcción del Sistema de Cooperación Sobre Aspectos de Información Operacional Intelectual	Río De Janeiro, Brasil	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2009
Convención de Propiedad Industrial y la Competitividad en la Pequeña y Mediana Empresa	Roma, Italia	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y Oficina de Patentes y Marcas de los Estados Unidos (USPTO)	2009
Desafíos y Oportunidades de las Pymes y la Propiedad Industrial	Buenos Aires, Argentina	OMPI (Viáticos) OEA (Habitaciones y Boleto)	2010
Comité Intergubernamental de la OMPI sobre Propiedad Industrial y Recursos Genéticos	Ginebra, Suiza	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2011
Simposio Mundial de Indicaciones Geográficas	Lima, Perú	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2011
Fifth Symposium for Heads of Intellectual Property Academies.	Alexandria, Virginia	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2011
Simposio Internacional sobre la Protección de los Diseños Industriales	Santiago, Chile	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	2011
Expo Ingenio, Inventos y Negocios	D.F., México	Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual (IMPI)	2012
Grupo de trabajo del Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT): sexta sesión	Ginebra, Suiza	Organización Mundial De La Propiedad Intelectual (Ompi)	2013

La ONAPI, bajo su esquema de alianzas, hoy cuenta con convenios con distintas oficinas homólogas las cuales, al mes de agosto de 2013, ascendían a 9. Estas alianzas han contribuido con el desarrollo de buenas prácticas en la gestión y han propiciado la sinergia recíproca entre estas estancias.

En ese tema, merece una especial mención el invaluable apoyo de la Oficina Española de Patente y Marcas

(OEPM) quien bajo el Programa CIBIT (Capacitación Iberoamericana en materia de búsquedas de patentes), ha logrado intensificar la colaboración con las oficinas iberoamericanas de propiedad industrial y ha contribuido en la formación de los examinadores iberoamericanos en materia de búsqueda internacional de las solicitudes internacionales PCT.



La creación de la Academia Nacional de Propiedad Intelectual y del Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI) fueron frutos de un acuerdo entre la ONAPI y la OMPI, firmado por sus respectivos directores, los señores Juan José Báez y Francis Curry.

En el caso de la ONAPI, el CIBIT ha permitido la formación de los examinadores de fondo de la Dirección de Invenciones de la ONAPI, y a la fecha, el 100% ha completado su proceso de formación como examinadores de fondo en la OEPM.

Otras oficinas homólogas a destacar son el Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), que bajo el programa CADOPAT ha contribuido en la realización de consultas que han facilitado el examen de fondo de las solicitudes de patentes que se presentan ante la Dirección de Invenciones de la ONAPI, y el Instituto Nacional de Propiedad Industrial del Brasil, por su decidido apoyo en la organización de programas de formación para los examinadores de fondo de la región.

Hoy la ONAPI es una oficina de propiedad industrial que bajo el esquema de alianzas entiende que debe compartir sus buenas prácticas con otras oficinas de Propiedad Industrial. Estas oficinas son, el Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección de la Propiedad Intelectual (INDECOPI) de Perú, la Dirección General de PI de Paraguay, el Centro Nacional de Registros de la República

de El Salvador, el Instituto Nacional de Propiedad Industrial (INAPI) de Chile y la Superintendencia de Industria y Comercio de Colombia.

En su búsqueda por una gestión eficiente, la ONAPI también debe mantener alianzas con instituciones galardonadas bajo el modelo FUNDIBEQ como es el caso del Organismo Autónomo Provisional de Recaudaciones y Gestión Tributaria de la Diputación de Salamanca “RETSA”, de España.

Por otro lado, el desarrollo de una cultura de respeto y aprovechamiento de la propiedad industrial exige que los actores nacionales sean parte activa de las labores de difusión y sensibilización de las herramientas y figuras que ofrece la propiedad industrial para el desarrollo de la capacidad competitiva del país. Conocedores de esta realidad, la ONAPI ha fortalecido los trabajos que mantiene con sus socios nacionales; entre ellos, instituciones públicas, academias, entidades del gobierno y entes gremiales conforme se detalla a continuación:



El acuerdo suscrito con el Instituto Nacional de Propiedad Industrial (INAPI) de Chile aspira a compartir las buenas prácticas en la administración de la Propiedad Industrial.

Convenios con Oficinas de Propiedad Industrial y Entidades de Cooperación

CONVENIOS	OBJETIVO	FIRMADO EN FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1) Plan de aplicación para el desarrollo de proyectos de capacitación iberoamericana en materia de Búsquedas e Informaciones Tecnológicas (CIBIT) España-RD	Desarrollar un proceso de intercambio que permita a los examinadores de la ONAPI, realizar en los locales y dentro del ámbito organizativo y funcional de la OEMP, búsquedas internacionales y la mejora de base de datos en español.	2/15/2007	Año 2007-2013 Capacitación en España
2) Acuerdo de Cooperación entre la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) y la Oficina Cubana de la PI	Promover la cooperación, asistencia técnica recíproca y promoción de todos los ámbitos de la Propiedad Industrial.	4/28/05	Año 2011 -Desarrollo de nuevos Sistemas de Almacenamientos de Signos Distintivos -Visita del Director y la Comitiva de la ONAPI para conocer el Centro Tecnológico Cubano -Visita de la Directora a la ONAPI -Charla: Experiencia Cubana con relación al Tratado de Madrid y Práctica Cubana sobre el Centro de Información Tecnológica 2011.
3) Acuerdo de cooperación en materia de información y disseminación de documentos de Patentes, entre la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI) y la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	Intercambiar información es de patentes, implementación del Proyecto de Digilitación de Datos de patentes y entrenamiento en información de patentes.	9/1/09	Año 2008 Misión en el 2008. Año 2010 Reunión Subregional de Expertos de los países Centroamericanos, Panamá y RD (OMPI-OEPM-CNR) Año 2011 Taller sobre el uso de la información de patentes y los mecanismos de acceso a la base de datos. Año 2013 Remisión de cuestionario de Cooperación Sur-Sur Agosto 2013
4) Memorando de Entendimiento sobre Cooperación Bilateral entre Instituto Nacional de la Propiedad Industrial (INPI BR) y ONAPI 2010	Fortalecer las relaciones entre la República Dominicana y Brasil, a través de la cooperación internacional entre ambos países en materia de Propiedad Industrial, para la promoción y desarrollo de la industria, tecnología y economía.	20/04/2010	Año 2010 Encuentro regional, Programas de entrenamientos para examinadores de patentes, 30 de agosto-10 septiembre de 2010.

CONVENIOS	OBJETIVO	FIRMADO EN FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
5) Convenio de colaboración entre la Universidad de Jaen y la Oficina Nacional de la PI (ONAPI)	Desarrollar estudios y proyectos de investigación en temas de interés común.	11/20/09	Año 2010 Taller de DO en Santiago Año 2011 -Taller de marcas colectivas y denominación de origen -Taller de Redacción de Reglamentos de PI, Contratos y Lineamientos para las Universidades -Conversatorio sobre REDOTRI por la Universidad de Jaén; Visita de la Comitiva de la Universidad de Jaen Año 2013 -Registro de 3 marcas comunitarias -Apoyo en el registro de DO en España -Taller de DO e IG para el desarrollo comunitario.
6) Acuerdo en Materia de prestaciones entre ONAPI Y OMPI	Creación de la Academia Nacional de Propiedad Intelectual en RD	11/30/10	Año 2011 Inauguración del ANPI; Misión de expertos de la OMPI para el Centro Capacitación Año 2012 Capacitación de Personal de ONAPI para formadores de la Academia Año 2013 -Maestría de PI a favor de Narcis Tejada Cuello -Sesión del comité de DPI, a favor de Josefina Aquino, del 13-18 de Mayo 2013 -Módulo avanzado de formación de coordinadores de academia de países de AL, de gestión de proyectos de la Agenda para el desarrollo de la OMPI, Colombia, a favor de Josefina Aquino e Inmaculada González -Taller dirigido a productores de pimienta y madera en Febrero -Reunión de Lanzamiento de Estrategia Nacional de la PI en Febrero
7) Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM)	Actualizar e incrementar las relaciones de intercambio y cooperación en el ambito de la propiedad industrial. Asistencia técnica recíproca.	2 de Oct. del 2003	Año 2013 -Reunión sobre proyecto de CIBEPYME, potenciales nichos de cooperación y recurso administrativo en Café de Barahona
8) Acuerdo en Materia de prestaciones entre ONAPI Y OMPI	Creación del Centro de Apoyo a la Tecnología CATI en RD	30 de nov. 2010	Año 2013 -Misión de CATI, Alejandro Rocca -Conversatorio con las universidades y visita de Onyeanna
9) Instituto Mexicano de la Propiedad Intelectual (IMPI)	Establecer las bases generales de cooperación para que los participantes lleven a cabo actividades de promoción y desarrollo se sus sistemas de propiedad Industrial.	7 de Feb. 2006 Renovación: 29/02/2012	Año 2013 -Pasantía 5 días a favor de Mariely Rodríguez, Examinadora de Fondo de DI



La alianza con el Instituto Tecnológico de Santo Domingo (Intec) supuso la ejecución de acciones concretas para la formación del Recurso Humano de la ONAPI.

Convenios Nacionales

CONVENIOS	OBJETIVO	FIRMADO EN FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1) ACUERDO ENTRE ADOMARCA, ONAPI Y ACIS	Promover la colaboración interinstitucional tendente a promover la protección de los Derechos de Propiedad Intelectual y la transferencia de Tecnología de los mismos en RD.	4/18/05	Año 2010 Charla del Dr. Carlos Lema: "Prohibiciones Absolutas en el Registro de Marcas"
2) ACUERDO ENTRE UCATECI Y ONAPI	Aunar esfuerzos mediante la articulación y coordinación de acciones de carácter interinstitucional, a fin de fomentar el crecimiento en materia de Propiedad Industrial a través del intercambio progresivo y recíproco entre ambas entidades.	12/6/06	Año 2011 Reunión con UCATECI sobre Plan Operativo
3) ACUERDO ENTRE UASD Y ONAPI	Colaboración entre las partes en el campo de la docencia, la investigación, la capacitación de Recursos Humanos y el intercambio de Tecnología.	5/15/07	Año 2013 Iniciación de proyectos de Marcas Colectivas
4) CONVENIO INTEC Y ONAPI	Realizar acciones conjuntas orientadas a promover la formación, el entrenamiento y la capacitación de Recursos Humanos, el desarrollo de la investigación científica aplicada y su divulgación en aquellas áreas relacionadas a la Propiedad Industrial.	1/2/08	Año 2011 Seminario "Desarrollo de Sistemas de Innovación en el Caribe"
5) ONAPI Y EL CONSEJO NACIONAL DE COMPETITIVIDAD (CNC)	Impulsar de manera conjunta, estrategias y campañas de difusión tendentes a promover las iniciativas que aumenten la competitividad de los sectores productivos.	1/2/08	Año 2011 -Seminario "Desarrollo de Sistemas de Innovación en el Caribe" -Reunión con Consultora del I + D del CNC Año 2013 -Proyecto de Marco Espinal, producto vilífico la Neyva -Reunión de Clúster de Cadena de Valor de Uva y Clúster de Lacteos
6) CONVENIO ENTRE IIBI Y ONAPI	Fortalecer y estrechar las relaciones de ambas instituciones, mediante la cooperación, asistencia mutua, la coordinación de programas, proyectos, actividades y asesorías para la eficientización de sus capacidades y de sus atribuciones institucionales.	2/13/08	Año 2012 -Reunión asesoría en Materia de PI Año 2013 -Participación de Rafael Lalane encargado de CATI en el IIBI, a seminario en California para capacitar a los líderes de CATI

CONVENIOS	OBJETIVO	FIRMADO EN FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
7) ACUERDO ENTRE EMPRENDE Y ONAPI	Fomentar el uso de la Propiedad Industrial como bien disponible entre la comunidad académica, investigadores, profesores, sector empresarial y emprendedores.	4/30/08	Año 2011 -Reunión con la UASD para la renovación del Acuerdo. Año 2012 -Visita a la UASD Año 2013 -Iniciación de Proyectos de Marcas Colectivas
8) CONVENIO POLO CIENTIFICO Y ONAPI	Unir esfuerzos y eficientizar el uso de los recursos entre las instituciones participantes y desarrollar acciones de investigación, capacitación y divulgación científica tecnológica.	5/19/08	Año 2011 -3er. Aniversario Polo Científico Año 2013 -Reunión el Polo Científico
9) ACUERDO DE COOPERACION INSTITUCIONAL ENTRE LA UNIV. ISA Y ONAPI	Fomentar el uso de la PI como bien disponible entre la comunidad académica, investigadores, profesores y estudiantes. Intercambiar periódicamente información sobre el desarrollo de patentes de información, modelos de utilidad, diseños industriales y marcas.	9/7/10	Año 2010 -7 y 8 Jornada sobre DO 2010 Año 2013 -Reunión de PI con el Instituto Nacional de Agricultura
10) ACUERDO DE COOPERACION INSTITUCIONAL ENTRE PROMIPYME Y ONAPI	Asistir y fortalecer empresas micro, pequeñas y medianas existentes y promover el desarrollo de las nuevas, siendo el uso de la propiedad industrial una contribución importante, con el objetivo de generar un valor agregado para los productos que les permita diferenciarse en los mercados internacionales, a la vez que los protege y aumenta la competitividad de los mismo.	10/29/10	Año 2010 -Entrenamiento a funcionarios de Promipyme sobre el uso de la PI en las Pymes Año 2011 -Participación en Jornadas de IPAS Panorama Año 2013 -ONAPI apoyó con la distribución de los formularios de acceso a créditos para los artesanos
11) ACUERDO CON AIRD	Ejecutar de manera conjunta acciones destinadas a la capacitación y asistencia técnica en materia de Propiedad Industrial.	1/27/11	Año 2011 -Taller sobre "Procedimientos para la Protección de Marcas y Diseño" -Reunión asesoría a inversionistas italianos -Reunión Abotage AIRD Año 2013 Taller de "IG/DO para el Desarrollo Comunitario -Entrega de IG de Cacao -Proyecto Víctor Gómez Capital Humano y PI -Seminario de Industrialización y Nuevos Mercados del Cacao.
12) CONVENIO DE COLABORACION ENTRE EL CENTRO DE EXPORTACION E INVERSION (CEI-RD) Y ONAPI	Anuar esfuerzo para realización de todas las gestiones y las actividades necesarias para la implementación de los proyectos de ANPI y CATI, dirigido a la capacitación de recursos humanos en las áreas relacionadas a la PI.	5/03/2011 Renovación: 5/5/12	Año 2011 -Todos los talleres realizados en el I*CEI-RD; Inauguración de la Academia Nacional de Propiedad Intelectual. Año 2012 -Colaboración del Sello de Calidad Artesanal y visitas técnicas para los fines Año 2013 -Apoyo en la coordinación del Sello a la Calidad Artesanal -Apoyo en la elaboración de líneas estratégicas del clúster turístico; clúster madera y puesta en marcha del ANPI en las instalaciones del CEI-RD, brinda apoyo en el préstamos de los salones

CONVENIOS	OBJETIVO	FIRMADO EN FECHA	ACTIVIDADES REALIZADAS
13) ACUERDO ENTRE UNIBE Y ONAPI	Promover y fortalecer el desarrollo de nuevas empresas dominicanas, con el objetivo de mejorar el proceso de desarrollo socio-económico, la creación de empleos en el país y potencializar el liderazgo empresarial.	7/27/11	Año 2011 -Visita a la Universidad Iberoamericana Año 2012 -Charla sobre PI para los Estudiantes en colaboración con el ANPI
14) CONVENIO ONAPI Y SALUD PUBLICA	Establecer un acuerdo de cooperación interinstitucional para estrechar las relaciones existentes entre ambas partes y haya retroalimentación en cuanto a las necesidades, novedades e innovaciones en el área de salud.	8/11/11	Año 2011 -Capacitación e Intercambio de experiencias con el Dirección General de Drogas y Farmacias
15) ACUERDO EN MATERIA DE PRESTACIONES ENTRE IDIAF y ONAPI	Desarrollar estudios y proyectos que fomenten la gestión de la innovación y propiedad intelectual para crear valor y competitividad del sector agroalimentario y forestal y promover el uso de la protección del conocimiento derivadas de la generación de productos de mayor valor mediante una adecuada gestión de la propiedad intelectual	5/8/12	Año 2012 -Entrega de IG Café Barahona
16) ONAPI y ATABEY	El desarrollo y apoyo institucional del proyecto denominado: "Gestión del Capital Intelectual y Propiedad Industrial en la República Dominicana: incentivos y articulación institucional del sistema nacional de innovación", cuyo objetivo central es "fortalecer la capacidad innovadora y competitiva de las empresas dominicanas a partir de la divulgación y aprovechamiento de la legislación sobre propiedad industrial existente en el país".	6/26/12	Año 2012 -Participación en el Proyecto de Víctor Gómez, sobre el Capital Humano y PI
17) ACUERDO EN MATERIA DE PRESTACIONES ENTRE IDIAF y ONAPI-ANPI	Se aclaran y definen las funciones y las responsabilidades específicas que incumben a ONAPI-IDIAF con respeto a las prestaciones de servicio por parte del CATI.	5/8/12	Año 2012 -Entrega de IG Café Barahona
18) UNPHU Y ONAPI	Fomentar el uso de la propiedad industrial como bien disponible entre la comunidad académica, investigadores, profesores y estudiantes. Intercambiar periódicamente información sobre desarrollo de patentes de invención, modelos de utilidad, diseños industriales y marcas.	5/9/13	Año 2013 -Conferencia Magistral de PI
19) ONAPI-ITLA	El objetivo es la administración y el funcionamiento diario del CATI, lo que implica también encargarse de suministrar y explicar a sus usuarios sobre las funciones básicas de los servicios ofrecidos. En el caso de las universidades, centros de investigación, parques o centros tecnológicos y centros técnicos, el CATI de ONAPI ofrecerá un trato especial y diferenciado en las tasas o tarifas de los servicios más especializados que conlleven un costo.	07/30/2013	Año 2013 -Charla de PI



El Centro ATABEY y la Asociación de Industrias de la República Dominicana (AIRD) encuentran en la ONAPI una aliada para el desarrollo de proyectos que fortalezcan la capacidad innovadora y competitividad de las empresas dominicanas.

COOPERACIÓN INTERNACIONAL

SEMINARIOS, TALLERES, CURSOS, CONFERENCIAS, JORNADAS 2008

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
FEBRERO 4 DIAS	IV Curso de Capacitación LATIPAT	Panamá	Departamento de Informática de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
ABRIL 4 DIAS	Taller Regional sobre Denominación de Origen	Panamá	Departamento de Informática de la ONAPI	Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (ILCA)
ABRIL 4 DIAS	Taller Regional sobre Denominación de Origen	Panamá	Dirección de Signos Distintivos de la ONAPI	Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (ILCA)
ABRIL-OCTUBRE 6 MESES	Capacitación de examinadores de Patentes	Madrid, España	Dirección de Invenciones de la ONAPI	Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM)
MAYO 5 DIAS	Grupo de Trabajo PCT	Ginebra, Suiza	Dirección de Invenciones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
JUNIO-JULIO 21 DIAS	Seminario Inter-Regional de Nivel Medio sobre Propiedad Industrial	Suiza y España	Departamento Internacional de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Oficina española de Patentes y Marcas (OEPM)
JULIO	Taller de la OMPI sobre el uso de los Sistemas de Información de Patentes para la Promoción de la Innovación	Guadalajara, México	Dirección de Invenciones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI).
AGOSTO 2 DIAS	Seminario regional de la OMPI sobre Propiedad Intelectual y la Informática	San José, Costa Rica	Departamento de Informática de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
SEPTIEMBRE 5 DIAS	Seminario de Formación OMPI sobre cuestiones Administrativas en los Procedimientos de Marcas Registradas	Alicante, España	Dirección de Signos Distintivos de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
OCTUBRE 4 DIAS	Seminario OMPI sobre el Uso Estratégico de la Propiedad Industrial para el Desarrollo Económico y Social	Montevideo, Uruguay	Dirección General de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)



La ONAPI y la Oficina Nacional de Derecho de Autor (ONDA) unen sus esfuerzos para profundizar los regímenes de acceso y protección tanto a la Propiedad Industrial como a la Propiedad Intelectual.

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
DICIEMBRE 2 DIAS	Pautas para el examen de patentes farmacéuticas	Panamá	Departamento de Invenciones de la ONAPI	Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD)
DICIEMBRE 8 DIAS	Curso anual de Formación para examinadores de Patente	Suiza y España	Departamento de Invenciones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)

SEMINARIOS, TALLERES, CURSOS, CONFERENCIAS, JORNADAS EXTERNAS 2008

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
ABRIL 2 DIAS	Taller de Artesanía hacia los establecimientos de marcas artesanales	ONAPI	20 personas dedicadas a la artesanía	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI)
ABRIL 2 DIAS	Taller Nacional de la OMPI sobre Propiedad Industrial como herramienta de Apoyo a la Innovación y la Gestión Empresarial de las PYMES	ONAPI	30 empresarios	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
JULIO 5 DIAS	Curso Académico en Reforzamiento de Propiedad Intelectual	Washington, Estados Unidos	Una persona de la Fiscalía del Distrito Nacional	Oficina de Patentes y Marcas de Estados Unidos (USPTO)
NOVIEMBRE 5 DIAS	Taller sobre Redacción de Patentes	ONAPI	20 Personas de las universidades INTEC y UNPHU, el ITLA y la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
NOVIEMBRE	Seminario Regional sobre Propiedad Intelectual para Jueces y Fiscales	Cartagena, Colombia	Una persona de la Fiscalía del Distrito Nacional	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)

LA ONAPI A TRAVÉS DE LA COOPERACIÓN HA CAPACITADO A SU PERSONAL EN PROGRAMAS INTERNACIONALES DE FORMACIÓN EN MATERIA DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y HA INCORPORADO A SU GESTIÓN LAS MEJORES PRÁCTICAS AL SERVICIO DE LOS CIUDADANOS.



Emprendedores con nuevas ideas reciben el apoyo de la ONAPI y la Universidad Iberoamericana (UNIBE).

TALLERES, CONFERENCIAS, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, JORNADAS 2009

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
FEBRERO 5 DIAS	Taller de capacitación en Negociaciones de Comercio Internacional sobre Derechos de Propiedad Intelectual	ONAPI	Personal de la ONAPI y grandes gestores	Agencia para el Desarrollo Internacional de Estados Unidos (USAID)
ABRIL MAYO 3 DIAS	Taller regional de OMC sobre Propiedad Intelectual	Guatemala	Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI	Organización Mundial del Comercio (OMC)
MARZO ABRIL 3 DIAS	Seminario PCT	ONAPI	20 personas de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
JUNIO NOVIEMBRE 6 MESES	Búsqueda de Información Tecnológica	Madrid, España	Gestión de Calidad de la ONAPI	Oficina Española de patentes y Marcas (OEPM)
JUNIO 4 DIAS	V Curso de capacitación Latipat	Buenos Aires, Argentina	Departamento de Información Tecnológica	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Oficina Española de patentes y Marcas (OEPM)
JULIO 3 DIAS	Taller Regional sobre el desarrollo de la DO	San José, Costa Rica	Departamento de Signos Distintivos y Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
JULIO 5 DIAS	Curso Avanzado en Técnicas de Negociaciones	ONAPI	Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales de la ONAPI	Programa de Apoyo Inst. para la Integración Regional (ISPRI)
SEPTIEMBRE OCTUBRE 3 DIAS	Seminario Latinoamericano sobre calidad vinculado al Origen	San José, Costa Rica	Signos Distintivos de la ONAPI	Organización de Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura
OCTUBRE 2 DIAS	Seminario regional de la OMPI sobre Propiedad Intelectual y la competitividad de las PYMES	Veracruz, México	Dirección General de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI).
OCTUBRE 2 DIAS	Conferencia Sub-Regional sobre Propiedad Industrial y la Competitividad de la pequeña y mediana empresa en los sectores Agropecuario y Agroindustrial	Veracruz, México	Dirección General y Dirección de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI).

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
OCTUBRE 2 DIAS	Seminario Regional sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)	Bogotá, Colombia	Departamento de Inventiones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
NOVIEMBRE 2 DIAS	Taller Regional sobre el Tratado de Derecho de Marcas (TLT-1994) y el Tratado de Singapur sobre el Derecho de 2006	Lima, Perú	Consultoría Jurídica de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
NOVIEMBRE 2 DIAS	Seminario Internacional sobre Universidad, Transferencia de la Tecnología, Propiedad Industrial, y Gestión de Activos Intangibles	Santo Domingo, República Dominicana	Empleados de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
NOVIEMBRE 2 DIAS	Proyecto de Cooperación de Construcción del Sistema de Cooperación sobre aspectos de Información Operacional y Propiedad Industrial	Rio de Janeiro, Brasil	Dirección General de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y el Instituto de la Propiedad Industrial de Brasil (INPI)
DICIEMBRE 2 DIAS	26ava Convención de Propiedad Intelectual y la Competitividad en las pequeñas y medianas empresas	Roma, Italia	Dirección General de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
DICIEMBRE 4 DIAS	Seminario Regional sobre Propiedad Intelectual para los países de América Latina	Rio de Janeiro, Brasil	Cuerpo de Asesores de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y el Instituto de la Propiedad Industrial de Brasil (INPI)

TALLERES, CONFERENCIAS, SEMINARIOS, CAPACITACIONES, JORNADAS 2010

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
JUNIO 21 DIAS	Seminario Práctico Interregional sobre Marcas y Propiedad Industrial	Madrid, España	Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM)
JUNIO 2 DIAS	Seminario Regional sobre Indicaciones Geográficas	Trinidad y Tobago	Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI	DIGESCOOM
NOVIEMBRE	Seminario de Planificación y Calidad	Antigua, Guatemala	Departamento de Planificación y Desarrollo de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
DICIEMBRE 3 DIAS	Seminario Regional de Expertos para América Latina	México	Dos personas del Departamento de Inventiones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
DICIEMBRE 2 DIAS	Taller Sub regional de países centroamericanos y República Dominicana, sobre el impacto del TLC en la legislación de Propiedad Industrial	Panamá	ANPI y el Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)



Acuerdo entre la ONAPI y el Ministerio de Salud Pública para el desarrollo de acciones conjuntas y programas de capacitación en materia de Propiedad Industrial.



En Ginebra, Suiza, la ONAPI formó parte de la Asamblea del Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT), el Comité Permanente sobre Derechos de Patentes, el Foro Inter-regional sobre Administraciones de Propiedad Intelectual orientada al Desarrollo y a los Servicios, además del Comité Permanente sobre derechos de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones Geográficas y la Asamblea de los Estados Miembros de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI).



La presencia del Director General de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Francis Gurry, reitera el compromiso de la entidad con la formación en materia de patentes de los técnicos dominicanos.



La Propiedad Industrial se difunde en la comunidad académica dominicana por medio de convenios que firma la ONAPI con la Universidad ISA y otros centros de altos estudios.

TALLERES, SEMINARIOS, CURSOS Y CONFERENCIAS

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
19 AL 21 MARZO	Seminario en Materia de Directrices de Examen dirigido a Examinadores de Oficinas de Marcas y la Conferencia INTA/ASIPI 2011	San Juan, Puerto Rico	Dirección General y Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI	Oficina Nacional de la Propiedad Industrial
DEL 1 DE MAYO AL 31 DE OCTUBRE	Capacitación Iberoamericana de Material de Búsquedas e Información	Madrid, España	Departamento de Invenciones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
4 AL 16 JUNIO	Curso sobre la Propiedad Intelectual y Tecnología de Comercialización	Dervis, California	Oficina Regional Norte de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
11 AL 12 JULIO	Conferencia Innovación y Cambio Climático	Ginebra, Suiza	Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
11 AL 14 JULIO	Taller sobre Programas de Protección en Diseños Industriales	Alexandria, Virginia	Departamento de Invenciones de la ONAPI	United States Patent and Trademark Office (USPTO)
12 AL 16 SEPTIEMBRE	Seminario Interregional de Nivel Intermedio sobre Propiedad Industrial	Madrid, España	Departamento de Acciones Legales de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
13 AL 15 SEPTIEMBRE	Seminario Regional sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)	Panamá	Departamento de Invenciones de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
14 SEPTIEMBRE	XV Convención Iberoamericana de Excelencia y VI Conferencia Internacional Uruguay y país de Calidad	Uruguay	Departamento de Planificación y Desarrollo de la ONAPI	Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI)
12 AL 14 OCTUBRE	Seminario Regional sobre la Aplicación de la Agenda de la OMPI para el Desarrollo	Argentina	Departamento de Relaciones Internacionales e Interinstitucionales de la ONAPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
25 AL 26 OCTUBRE	Encuentro Lineal de la Asociación de Derechos Internacionales	México DF, México	Departamento de Invenciones de la ONAPI	Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI).



La ONAPI participa en las Jornadas Iberoamericanas de Planificación Estratégica y Sistemas de Gestión de Calidad en las Oficinas de Propiedad Industrial.

TALLER SEMINARIOS, CURSOS Y CONFERENCIAS 2013

FECHA	ACTIVIDAD	LUGAR	BENEFICIARIO/A	ORGANISMO COOPERANTE
10 DE ENERO	Consulta en la OMPI sobre conferencias CBIP RD Grulac	Suiza	Misión Permanente	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
22 AL 24 ENERO	Reunión sobre procedimientos de calidad y buenas prácticas en las oficinas receptoras bajo el Tratado PCT,	Brasil	Departamento Invenciones	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
11 AL 22 MARZO	Curso Avanzado de Propiedad Intelectual	Suiza	Recursos y Acciones Legales	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
18 AL 22 MARZO	Taller de RRGG	Cuba	Departamento de Relaciones Internacionales e Interistucionales	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
15 AL 18 DE ABRIL	Seminario de PI para países de América Latina	Suiza	Departamento de Invenciones	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
26 DE ABRIL AL 27 DE SEPTIEMBRE	Maestría en Propiedad Intelectual	Argentina	Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI)	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
13-18 MAYO	Sesión del comité de DPI	Colombia	Academia Nacional de la Propiedad Industrial (ANPI)	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
27 AL 31 MAYO	Módulo Avanzado de formación de coordinadores de academia de países de América Latina, de gestión de proyectos de la Agenda para el desarrollo de la OMPI,	Colombia	Departamento de Relaciones Internacionales e Interistucionales / ANPI	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
15 AL 17 JULIO	Seminario regional sobre el tratado de cooperación en materia de Patentes (PCT) 15 y 16 julio y Reunión de directores de oficinas de PI de países de AL 17 de julio,	Perú	Dirección General	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
11 AL 16 JULIO	Reunión sobre procedimientos de calidad y buenas prácticas en las oficinas receptoras bajo el tratado de cooperación en materia de Patentes (PCT), segunda sesión, 11 y 12 de julio y Seminario Regional sobre el tratado de cooperación en materia de patentes (PCT) 15 y 16 de julio	Perú	Departamento de Invenciones y Dirección General	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)





“ Extraordinaria, la capacidad de compromiso y el trabajo exitoso realizado en todas las áreas de la Oficina. Los exhorto a continuar por este camino ”

ALEJANDRO ROCA CAMPAÑA

*Director-Asesor Principal del Servicio
de Infraestructura Mundial de la Organización
Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)*

NOVIEMBRE 2010

RESULTADOS EN BENEFICIO DE LOS CLIENTES

Hoy en día, la Propiedad Industrial es uno de los temas de mayor relevancia en el comercio internacional y particular preponderancia tiene en los recientes acuerdos comerciales firmados por la República Dominicana, por lo que garantizar una gestión de excelencia en esta materia es prioritario.

LOS AVANCES DE LA GESTIÓN EN LA ONAPI LA HAN POSICIONADO COMO UNA OFICINA DE PROPIEDAD INDUSTRIAL MODELO EN AMÉRICA LATINA.

La ONAPI, consciente de su rol como ente rector del Sistema de Propiedad Industrial en el país, trabaja arduamente en desarrollar un sistema eficaz que garantice la seguridad jurídica de los derechos de los titulares mediante una observancia rigurosa de los mismos, facilitar el acceso a la protección de la inventiva y creatividad nacional y permitir el aprovechamiento del desarrollo tecnológico por parte de nuestros nacionales con miras a generar bienestar y ser cada día más competitivos.

El camino a la excelencia en el servicio en materia de Propiedad Industrial se ha enriquecido al tener como eje principal un enfoque hacia el cliente, eje rector para el desarrollo del derecho sobre los signos distintivos y las patentes.

Bajo este enfoque, la ONAPI ha realizado acciones que fortalecen la asistencia al solicitante bajo su Plataforma de Servicio al Cliente y la mejora del desempeño de sus áreas técnicas, tales como el Departamento de Invenciones, el Departamento de Signos Distintivos y la Dirección General.

La Carta Compromiso al Ciudadano

La Carta Compromiso al Ciudadano es parte de un proceso de cambios institucionales que encabeza el Ministerio de Administración Pública. En su elaboración e implementación, la ONAPI ha tomado referencias de entidades públicas europeas, además de las necesidades y realidades legislativas en materia de Propiedad Industrial.

La ONAPI es la primera institución pública de la República Dominicana que publica su Carta Compromiso al Ciudadano, cuya puesta en ejecución fue el 16 de noviembre de 2009. De inmediato, este mecanismo de transparencia fue integrado al Sistema de Gestión de Calidad de la entidad.

Un aspecto particular que aconteció con este hito es que la ONAPI ya contaba con un Sistema de Gestión de Calidad al momento de implementar su Carta Compromiso al Ciudadano, en contraposición a lo que sucede con organizaciones que basan la totalidad de la gestión de calidad en estos documentos.

Esta particularidad es importante resaltarla, pues la Carta generó una



La implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano trajo diversas mejoras a la gestión de servicio al cliente de la ONAPI y se incorporó bajo el alcance de Sistema de Gestión de Calidad, en 2011.

oportunidad para iniciar el seguimiento de quejas y sugerencias, que fortalecería los procedimientos ya cubiertos bajo el Sistema de Gestión de Calidad, propiciando el desarrollo de mejores mecanismos de monitoreo, dinamizando la prevención y la observancia del Sistema.

Elaborar la Carta exigió la identificación de los servicios que quedarían cubiertos bajo su alcance. Este es uno de los aspectos claves, pues toda organización que asuma esta herramienta se compromete con un estándar que será demandado por el cliente y deberá ser observado por los responsables de su prestación.

Para la selección de estos servicios, se estudió la demanda, el impacto para el cliente y el área responsable, así como la existencia de mecanismos para su medición y monitoreo.

Es importante destacar que este proceso se facilitó gracias a que la implementación del Sistema de Gestión de Calidad trajo consigo una matriz de plazos internos que desde 2007 se perfeccionan e implementan.

Asimismo, la organización lleva un monitoreo de tiempos y estadísticas

desde la creación del Área de Servicio al Cliente a finales de 2004, que contribuyó a la definición de los estándares de servicios de información y orientación.

La Carta indica lo que significa esta herramienta, destacando que se aspira a empoderar al ciudadano en el desarrollo de una gestión de excelencia en el servicio.

Contiene información general, datos y finalidad de la institución, así como las referencias normativas nacionales e internacionales que la prestación de los servicios de la ONAPI debe observar.

El documento incluye una relación detallada de todos los servicios, establece de forma clara y sencilla cuáles son las formas de comunicación y participación que tiene el ciudadano y define sus deberes y derechos al llevar a cabo una solicitud. Este último aspecto es importante porque en República Dominicana no existía una Ley General de Procedimientos Administrativos, y consignarlos en la Carta constituyó una garantía para el debido proceso.

Un apartado fundamental y clave de la Carta lo constituye el compromiso de calidad. La ONAPI consignó en forma detallada los niveles y atributos del

óptimo trato al cliente con su Sistema de Gestión de Calidad y los indicadores que lo rigen, empoderando al ciudadano de los mecanismos de medición.

Este apartado indica de forma clara los servicios cubiertos bajo el alcance de la Carta, sus condiciones, limitaciones y los indicadores que monitorean su cumplimiento.

La ONAPI se comprometió en tres grandes áreas. En primer lugar, la atención ciudadana, en la cual se mejoró el tiempo de respuesta que ya se tenía establecido en el Sistema de Gestión de Calidad para la prestación de la información y orientación que ofrece la organización mediante el Departamento de Servicio al Cliente, sea por la vía presencial o de las tecnologías de la información y comunicación.

En segundo lugar, los servicios del Departamento de Signos Distintivos, el cual recibe el mayor número de solicitudes de registros de la organización. Se presentan aproximadamente 2,000 solicitudes de registros de nombres comerciales por mes. Allí se concentra la mayor cantidad de servicios cubiertos por la Carta y es donde mayor impacto ha tenido su implementación.

En tercer lugar, las prestaciones del Departamento de Invenciones. Su incorporación bajo el alcance de la Carta lo integró en el sistema de seguimiento de quejas y sugerencias, el establecimiento de nuevos indicadores y el monitoreo de su desenvolvimiento en relación con los tiempos de tramitación de las solicitudes de patentes de invención. Este último apartado tiene

el particular interés de que, con la firma del Tratado de Libre Comercio entre Estados Unidos, Centroamérica y República Dominicana (DR-CAFTA), se adquirieron una serie de compromisos vinculados con el tiempo de duración de un proceso de registro de patentes, que debe ser observado por la ONAPI.

No todos los servicios de la ONAPI están cubiertos por la Carta, debido a que en la actualidad sólo se limitan a los principales y de mayor demanda, donde el componente fundamental en las condiciones de cumplimiento es el tiempo de respuesta.

Esto es relevante ya que en algunos casos la legislación nacional de la Propiedad Industrial no establecía plazos de respuesta para algunos servicios y el silencio administrativo no está regulado, con lo cual hubo que realizar una autotutela, limitando el tiempo en el que debía emitir un acto administrativo. Para su establecimiento y mejora se tomó como referencia el Sistema de Gestión de Calidad.

Una sección clave de la Carta es informar al ciudadano cómo y dónde puede reclamar cuando se incumple uno de los compromisos. Es por esta razón que el documento contempla un apartado especial relativo a quejas, sugerencias y medidas de subsanación.

La Carta establece los medios de contacto y qué área es la responsable de atender la queja. Su implementación llevó a la organización a revisar su procedimiento de Atención a Comentarios, Quejas y Sugerencias establecido por el Sistema de Gestión de Calidad,

EL TIEMPO PROMEDIO DE RESPUESTA PARA RESPONDER UNA SOLICITUD DE SIGNOS DE DISTINTIVOS SE REDUJO A LA MITAD, DE 29 A 15 DÍAS LABORABLES.

modificándolo y adoptando un sistema de gestión y seguimiento de quejas y reclamaciones, inexistente con anterioridad a la suscripción de la Carta.

Al respecto, si bien como política de la organización el Departamento de Servicio al Cliente atendía y resolvía las reclamaciones, no se medía la gestión de la reclamación o queja.

Antes de la Carta, Servicio al Cliente sólo atendía las quejas en materia de signos distintivos, sin incluir los servicios del Departamento de Invenciones. Ahora el procedimiento contempla que dichos servicios sean evaluados y monitoreados. Para ello, se incluyó de manera activa al Departamento de Gestión de la Calidad, quien supervisa cada una de las quejas y su participación ha detectado y generado acciones preventivas y correctivas que son incorporadas al Sistema de Gestión de Calidad.

Otro actor nuevo en el proceso es la Oficina de Acceso a la Información, a quien se le asignó la responsabilidad de elaborar cartas de disculpa y apoyar a la Dirección General en la emisión de las mismas.

RESULTADOS ALCANZADOS CON LA CARTA

- Política de atención al usuario: El cliente siempre obtiene una solución antes de que sea necesario emitir una carta de disculpa.
- Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Calidad y del Sistema de Gestión de Quejas y Reclamos.
- La Carta Compromiso al Ciudadano es fundamental en procura de la excelencia: 100% de cumplimiento en los indicadores.
- Han sido emitidas 27 cartas de disculpa por parte de la Dirección General, desde su implementación a finales de 2009 hasta agosto de 2013, y se han generado 12 acciones correctivas y seis preventivas en los procesos administrados por los departamentos de Signos Distintivos y de Servicio al Cliente.
- Cada departamento monitorea la demanda de servicios diarios y la observancia de una matriz de plazos que contribuye a cumplir con la Carta Compromiso al Ciudadano.
- El Departamento de Invenciones incrementó sus indicadores bajo el Sistema de Gestión de Calidad, de



El Departamento de Signos Distintivos trabajó en la actualización de datos y procesos, así como en la profundización del Protocolo concerniente al Arreglo de Madrid.

dos, que tenía en 2009, a nueve en la escala de 10.

- El monitoreo constante de los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad contribuye a identificar los meses donde la demanda alcanza un pico y proporciona las vías para elevar la eficiencia en esos períodos.
- La ONAPI se ha sometido a tres auditorías relativas al cumplimiento de la Carta Compromiso al Ciudadano, practicadas por el Ministerio de Administración Pública, lo que constituye una oportunidad para crecer juntos en la implementación de las Cartas de Servicios en la República Dominicana.
- El procedimiento de la Carta Compromiso al Ciudadano de la ONAPI se incorporó bajo el alcance de Sistema de Gestión de Calidad, en 2011.

El Departamento de Signos Distintivos

La importancia de garantizar la diferenciación y la asignación de un origen empresarial es fundamental para todo aquel que se introduce en el mercado a ejercer determinada actividad económica u ofrecer productos y servicios.

Por esa razón, para la ONAPI es una preocupación que las marcas, los nombres comerciales y en general, los distintos signos distintivos que concede, sean asignados de manera eficiente, a los fines de generar derechos sólidos para resguardar la inversión de los titulares de derechos y respetar el derecho a la información e identificación de bienes y servicios con los que cuenta el consumidor al concurrir al mercado.

Una de las grandes satisfacciones que tiene la organización y que le ha valido parte de su reconocimiento es el tiempo ágil de tramitación y desempeño que mantiene el Departamento de Signos Distintivos.

DENTRO LAS PRINCIPALES ACCIONES DE ESTE DEPARTAMENTO SE DESTACAN LAS SIGUIENTES:

- Desde el año 2010 se ejecutan y registran las resoluciones emitidas al amparo de la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial, actualizando las bases de datos con información precisa sobre el estatus de los registros y procesos. Esta medida facilita la evaluación que realizan los



La presidenta de Sur Futuro, Melva Segura de Grullón, sostuvo que los productores de café de pequeña escala mejorarán sus índices de competitividad y tendrán mayores posibilidades de acceder a los mercados internacionales, con Café Monte Bonito, primera marca de certificación en el país, lo que fue posible con la asesoría técnica de la ONAPI.

técnicos y evita al cliente el requerimiento de resoluciones emitidas a la administración.

- Eliminación de los atrasos de los expedientes de Recursos y Acciones Legales de Primera Instancia, con lo cual la oficina ha concluido asuntos de años anteriores y mantiene tiempos óptimos para la solución y atención de sus procesos.
- Reducción de los plazos administrativos para dar respuestas a solicitudes, destacando la atención de las renovaciones de signos distintivos que en el año 2009 era de 29 días y para finales del 2011 se resuelven en un plazo promedio de 15 días. Otros servicios que destacan son los de modificaciones, listados (servicios de búsquedas especiales), pedidos de prórrogas de plazos que no contaban con un periodo fijo y que hoy se atiende en tiempos que no superan los 7 días.
- Organización de los poderes que acreditan a los apoderados y representantes de signos distintivos en el fondo documental, con miras a la creación del Registro de Poderes de Gestores.
- Elaboración y actualización de Lineamientos Internos para el examen de las solicitudes de Signos Distintivos, contribuyendo a orientar a los clientes, a mejorar los exámenes que realizan los técnicos mediante la unificación de criterios y a fomentar la reflexión crítica acerca de los lineamientos.
- Fortalecimiento de las motivaciones y los fundamentos de las resoluciones y comunicaciones que emite el departamento desde el año 2010. Esta medida dota de mayor calidad los fallos y mejora la información a los ciudadanos sobre el alcance de las decisiones que emite el departamento.
- Creaciones de planes de acción y el desarrollo de acciones preventivas y correctivas en base a las quejas y sugerencias de los clientes, a partir del buzón de sugerencia de la institución y la Carta Compromiso al Ciudadano.
- Reestructuración de los procesos de Signos Distintivos, con lo cual se acortan los procedimientos y mejoran los instructivos e indicadores con que cuenta el departamento.

- Fortalecimiento la prestación de servicios que ofrecen las Oficinas Delegadas gracias a la implementación de los lineamientos del departamento, la revisión de los procedimientos internos y la unificación de formularios y formatos que emiten las oficinas regionales. La operación de estas oficinas unificó los indicadores y matrices de plazos.
- Fortalecimiento del programa de entrenamientos inter-áreas, en especial con el personal de las oficinas regionales.
- Aumento significativo en la demanda de los servicios que ofrece el departamento. Esto es evidente desde el año 2011, producto de la promoción efectiva y la sensibilización que desarrolla la organización.
- Mantenimiento de los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad en un promedio de 98% de efectividad.
- Participación activa en comités técnicos impulsados por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), destacando la participación de la ONAPI en los trabajos de revisión del Manual para Examinadores del Centroamérica, Panamá y República Dominicana y el Comité Permanente sobre el Derecho de Marcas, Diseños Industriales e Indicaciones Geográficas (SCT).
- Desarrollo de programas de capacitación, en el examen de marcas no tradicionales, tales como sonoras y olfativas, y en la profundización del Arreglo de Madrid y el Protocolo concerniente al Arreglo de Madrid, además del Tratado sobre el Derecho de Marcas (TLT).
- Inicio en 2011 de la clasificación de los signos distintivos que contengan elementos figurativos incorporados a la base de datos de la organización bajo la Clasificación de Viena. Esta medida facilita la evaluación del registro y el desarrollo de nuevos servicios.
- Esta gestión enfatizó en la profundización del derecho administrativo, por eso los técnicos de primera y segunda instancia de la organización participaron en diplomados, maestrías y encuentros con expertos nacionales e internacionales, que contribuyeron al fortalecimiento de las competencias en esta materia.
- Participación activa en las actividades de difusión y sensibilización en materia de Propiedad Industrial que impulsa la Dirección General con grupos objetivo.
- Implementación exitosa del Tratado sobre el Derecho de Marcas, que entró en vigor el 13 de diciembre de 2011. Este acuerdo ha contribuido a la simplificación y reducción de requisitos para el registro de marcas y otros signos distintivos. Dentro de las distintas actividades para estos fines se destacan:
- La revisión de formularios y la creación de otros nuevos, como es el caso de servicio de renovaciones de marcas.
- Eliminación del requisito de presentar pruebas de uso en el proceso de renovación de marcas.

- Mejoras del Boletín Oficial mediante la creación de una sección digital especializada, que incluye los productos y servicios de los signos solicitados.
- Encuentro con gestores para sensibilizarlos sobre el alcance del Tratado y el proceso de implementación.
- Durante el año 2012 se retomó la digitalización de los procesos de signos distintivos y son anexados los documentos ya digitalizados. Así, la organización contará con expedientes digitales de los procesos que tramita este departamento.
- Mejora en la Información contenida en los Servicios de Búsqueda de Signos Distintivos, los cuales ahora incluyen un detalle de los productos y servicios protegidos por las marcas
- Declaración de Cierre Administración de Procesos No Contenciosos con los cuales se contribuye al saneamiento de la base de datos y actualización del Registro
- Integración de los datos capturados por E-SERPI en el Sistema de Gestión utilizado para la tramitación en los procesos de Registros.
- Evaluación y concesión de las primeras marcas sonoras, con lo cual, por primera vez en la República Dominicana, se implementa esta modalidad de protección incorporada en la legislación nacional a partir del Tratado de Libre Comercio entre Estados Unidos, Centroamérica y República Dominicana (DR-CAFTA).
- Otorgamiento de las primeras Denominaciones de Origen nacional (Café Valdesia y Café Barahona), una Indicación Geográfica (Cigarros Dominicanos), Marca de Certificación (Café Monte Bonito), entre otras.

Las estadísticas siguientes señalan las solicitudes que hace el público de los diversos servicios del Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI:

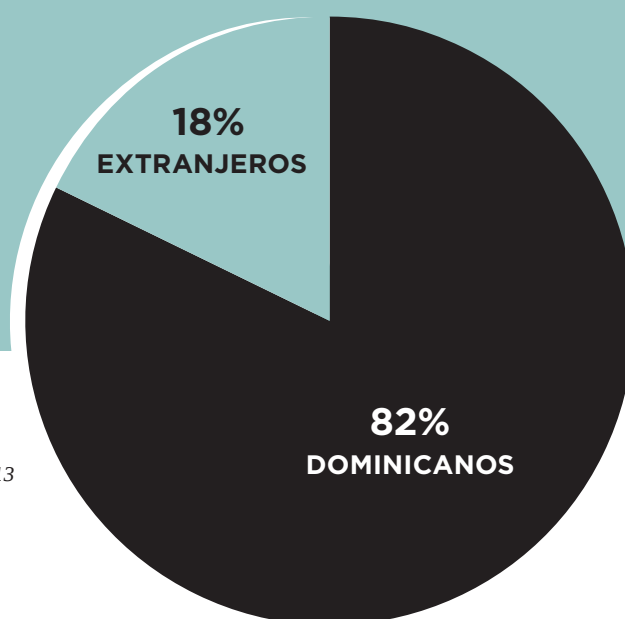
SOLICITUDES DE REGISTRO SIGNOS DISTINTIVOS - MODALIDADES: HISTÓRICO

MODALIDAD/AÑO	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL ACUMULADO
NOMBRE COMERCIAL (*)	21,401	21,053	21,811	20,884	22,928	17,352	125,429
MARCAS	7,709	7,126	7,871	8,632	9,381	6,353	47,072
LEMA COMERCIAL (**)	218	331	287	441	464	337	2,078
TOTAL ANUAL	29,328	28,510	29,969	29,957	32,773	24,042	174,579

Fuente: Base de Datos IPAS JAVA Periodo: Del 1/1/2008 al 31/08/2013
 (*) Incluye Rótulo y Emblema (**) Incluye todos los Lemas Comerciales
 No incluye Denominaciones de Origen ni Indicaciones Geográficas.

DEPARTAMENTO DE SIGNOS DISTINTIVOS:
SOLICITUD DE REGISTRO SEGÚN NACIONALIDAD
TOTAL: 174,579 SOLICITUDES

Fuente: Base de Datos IPAS JAVA
Período: Del 1 de enero de 2008 al 31 de agosto de 2013



EL PÚBLICO HA HECHO 174,579 SOLICITUDES DE PROTECCIÓN DE SIGNOS DISTINTIVOS, ENTRE ENERO DE 2008 Y AGOSTO DE 2013. EL 82% DE LOS SOLICITANTES SON DOMINICANOS.

Luego de que los técnicos de la ONAPI agotan los debidos procesos contemplados en la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial, se procede al registro de los signos distintivos que poseen los requerimientos. A continuación el número de registro por modalidades y nacionalidad:

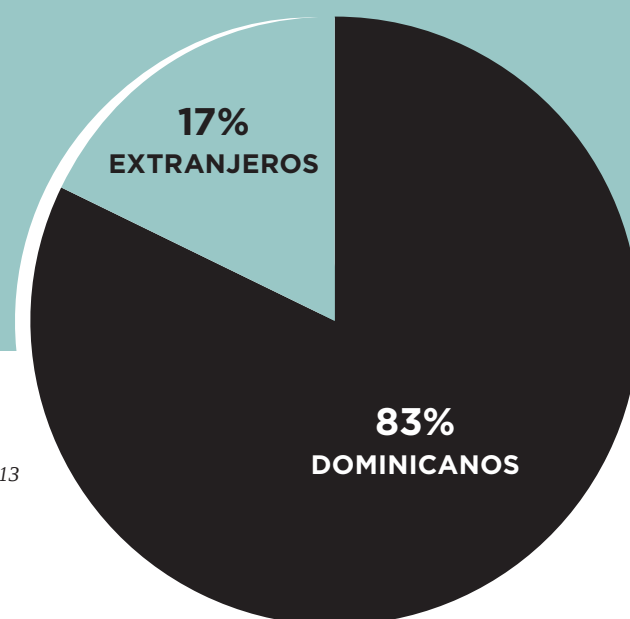
REGISTRO SIGNOS DISTINTIVOS - MODALIDADES: HISTÓRICO

MODALIDAD/AÑO	2008	2009	2010	2011	2012	2013	TOTAL ACUMULADO
NOMBRE COMERCIAL (*)	20,793	20,485	21,024	19,601	21,507	15,992	119,402
MARCAS	6,817	6,297	6,701	7,447	7,614	2,932	37,808
LEMA COMERCIAL (**)	185	302	263	408	414	205	1,777
TOTAL ANUAL	27,795	27,084	27,988	27,456	29,535	19,129	158,987

Fuente: Base de Datos IPAS JAVA
Periodo: Del 1/1/2008 al 31/08/2013
(*) Incluye Rótulo y Emblema
(**) Incluye todos los Lemas Comerciales
No incluye Denominaciones de Origen ni Indicaciones Geográficas.

DEPARTAMENTO DE SIGNOS DISTINTIVOS:
SOLICITUD DE REGISTRO SEGÚN NACIONALIDAD
TOTAL: 158,987 SOLICITUDES

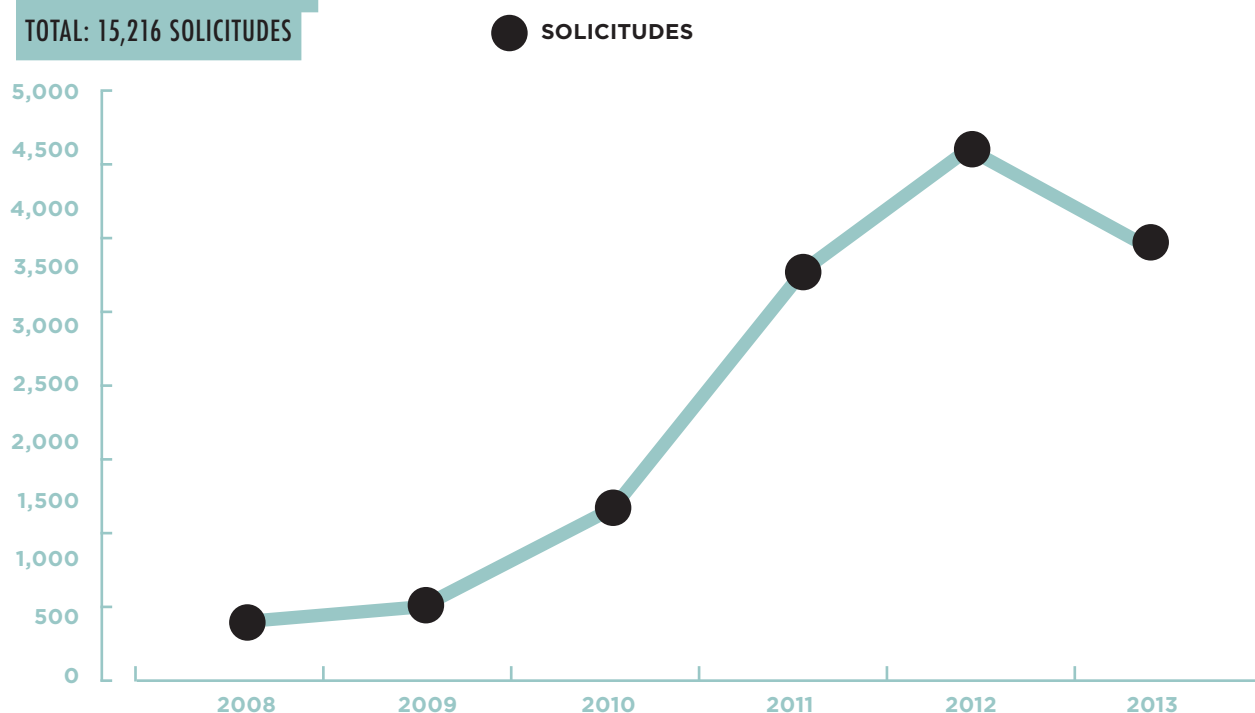
Fuente: Base de Datos IPAS JAVA
Período: Del 1 de enero de 2008 al 31 de agosto de 2013



EL 79.5% DE LAS SOLICITUDES HECHAS AL DEPARTAMENTO DE SIGNOS DISTINTIVOS EN LO QUE VA DEL 2013 FUERON APROBADAS.

Asimismo, la comunidad empresarial dominicana solicitó 15,216 renovaciones entre el primero de enero de 2008 y el 31 de agosto de 2013, tal como lo muestra la siguiente gráfica:

DEPARTAMENTO DE SIGNOS DISTINTIVOS:
SOLICITUDES DE RENOVACIÓN
TOTAL: 15,216 SOLICITUDES

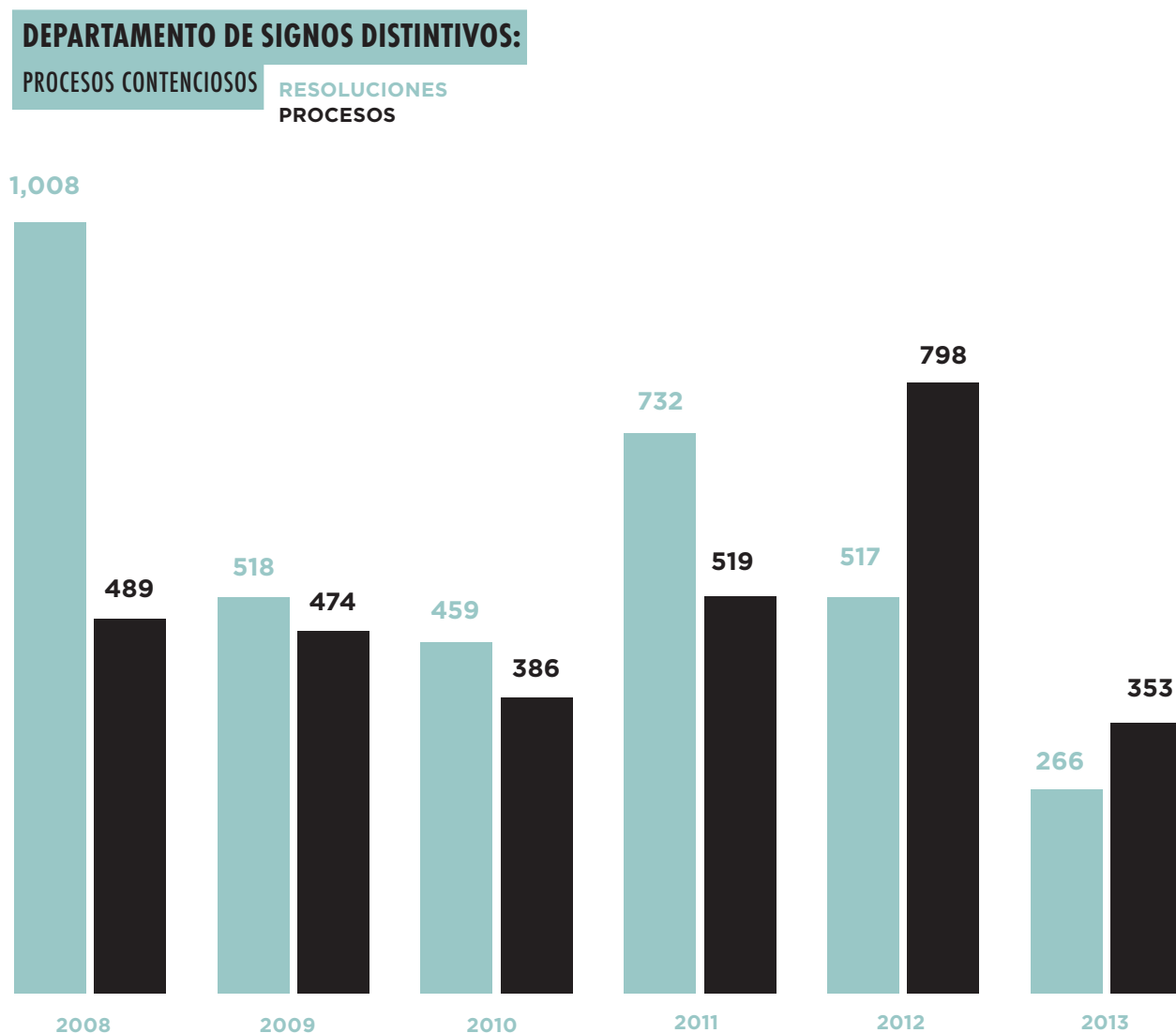


Fuente: Base de Datos IPAS JAVA Período: Del 1/1/2008 al 31/08/2013



El camino de la calidad a la excelencia cuenta con estrategias que sirven de mapa para el alcance de los objetivos, las cuales compartimos en la Reunión Regional sobre Mecanismos de Documentación y Acceso a las Decisiones Judiciales y Administrativas Relativas a la Propiedad Industrial en América Latina.

En esta gráfica se muestran la carga de los procesos contenciosos y la solución de los mismos que lleva a cabo el Departamento de Signos Distintivos de la ONAPI:



Fuente: Sistema de Caja y Dpto. Signos Distintivos

Periodo: Del 1/1/2008 al 31/08/2013

Los Procesos incluyen Nulidades, Reivindicaciones, Oposiciones y Cancelaciones. Las Resoluciones incluyen la solución a todos estos procesos y los Recursos de Reconsideración.



La ONAPI se mantiene en constante implementación de mejoras para sus ejes estratégicos, por medio de actividades que edifican el conjunto de conocimientos de gestión y acceso a los servicios.

El Departamento de Inventiones

Uno de los grandes avances que exhibe la ONAPI es su Departamento de Inventiones el cual cuenta hoy con un nivel técnico que está permitiendo al país el desarrollo con normalidad de los procesos de concesión de patentes bajo el amparo de la Ley 20-00 y la disminución de la carga de procesos que mantenía hasta el año 2009.

DENTRO DE SUS PRINCIPALES ACCIONES SE DESTACAN LAS SIGUIENTES:

- Acondicionamiento del departamento en una nueva infraestructura que alberga las oficinas y el archivo de patentes. De esta forma, el equipo técnico recibe un área adecuada y el fondo documental es centralizado en un ambiente de mayor amplitud.
- Reclutamiento de mayor personal técnico especializado en campos tecnológicos de interés como biotecnología, farmacia, química y mecánica, que reforzó el equipo de examinadores de fondo de planta existentes, el cual pasó de cinco a 10 examinadores. Esto ha aumentado significativamente los exámenes de fondo,
- requerimientos y procesos de concesión que realiza el departamento a las solicitudes presentadas desde el 2000 y que durante años constituía una debilidad de la organización.
- Proceso de formación de los Examinadores de Fondo en la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM). Durante la presente gestión de la ONAPI se continuó la preparación especializada a los examinadores de fondo, que consiste en un entrenamiento por un período no menor a cuatro meses, bajo la tutoría de un experto de la OEPM. A la fecha, el 80% de los examinadores se han beneficiado.
- Asistencia técnica del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI) mediante el Sistema de Apoyo para la Gestión de Solicitudes de Patentes para los Países Centroamericanos y la República Dominicana (CADOPAT), que ha facilitado los exámenes de fondo que desarrolla el departamento, al contar con opiniones sobre el estado de la técnica. Especial mención merecen las opiniones realizadas en el campo de biotecnología, lo cual ha adecuado la tramitación de las solicitudes

EL DEPARTAMENTO DE INVENCIONES DE LA ONAPI ELEVA EL NIVEL DE PREPARACIÓN DE SUS EXAMINADORES E IMPLEMENTA SISTEMAS DE VERIFICACIÓN DE PATENTES DE ALTA TECNOLOGÍA.

de patente referidas a este campo tecnológico.

- Inicio en el año 2010 y conclusión en 2012 de la digitalización del acervo documental del Departamento de Inven- ciones, el cual comprende los trámites amparados en la Ley 4994 de 1911 so- bre Patentes de Invención y la Ley 20- 00 sobre Propiedad Industrial. Con esta obra histórica República Domini- cana cuenta con una colección digital resguardada de la tecnología paten- tizada. La conclusión de este proyec- to, desarrollado con fondos propios, constituye el cimiento para la cons- trucción de una base de datos nacio- nal, reforzando la automatización del departamento y el desarrollo de nue- vos servicios.
- Conclusión en junio de 2012 del inven- tario y organización física de las pa- tentes tramitadas y en proceso bajo el amparo de la Ley 4994 sobre Pa- tentes de Invención, el cual ascendió a 4,994 expedientes. Así, el país no sólo contará con archivos organiza- dos y rescatados, sino con informa- ción actualizada del estatus legal de estos procesos.
- Avances en la automatización de los trámites del Departamento de Inven- ciones bajo el sistema IPAS, mediante la introducción al sistema del historial y los datos bibliográficos bajo el am- paro de la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial. Actualmente, algunos de los procesos se realizan íntegramen- te a través de este sistema. Se aspira que para finales de 2013 se debe ha- ber concluido la automatización en un 100%.
- Implementación de la Clasificación Internacional de Patentes (CIP) en las solicitudes y modelos de utilidad desde el 2000 hasta agosto de 2013. Con esto se identifican correctamen- te los campos tecnológicos.
- Publicación de información en PA- TENTSCOPE gracias al apoyo de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI). La incorporación en esta base de datos internacional permite la publicación en línea de do- cumentos de patentes que solicitan protección en el país bajo el amparo de la Ley 20-00 sobre Propiedad In- dustrial y que es consultada por dis- tintos usuarios y oficinas de propiedad

intelectual a nivel mundial. Esta medida, en combinación a la digitalización del acervo documental, es de suma importancia para la ONAPI, pues desarrolla los servicios que proporcionan información sobre la tecnología mundial protegida.

- Capacitaciones nacionales e internacionales del equipo técnico, con énfasis en el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT), los Exámenes de Fondo, y búsqueda en Bases de Datos, y redacción de patentes. Para estos fines la ONAPI intercambió experiencias con otras oficinas y fue sede de eventos internacionales con colaboración de la OMPI. La colaboración ofrecida por el INPI de Brasil y la OEPM fue destacada.
- Participación activa en los programas y actividades de difusión y sensibilización en materia de Propiedad Industrial, que impulsa la Dirección General con grupos objetivos.
- Institucionalización del envío periódico de información a la Base de datos sobre Patentes en Español y Portugués (LATIPAT), manteniendo actualizada la información de las solicitudes de patentes que se encuentran en fase de publicación en la República Dominicana.
- Conclusión de procesos con la emisión de más de 1,502 resoluciones entre 2009 y agosto de 2013, con las cuales se cierran trámites mediante la declaración del abandono, caducidad,

denegación, renunciadas y concesión, según cada caso.

- Participación activa en comités técnicos impulsados por la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), destacando el Comité Permanente sobre el Derecho de Patentes (SCP) y los relativos al Tratado de Cooperación en materia de Patentes (PCT), entre otros.

Han sido solicitadas 3,627 patentes de Invención, modelos de utilidad y diseños industriales bajo la legislación 20-00 sobre Propiedad Industrial, entre el 10 de mayo del año 2000 y el 31 de agosto de 2013. A continuación, el estatus de estas solicitudes:

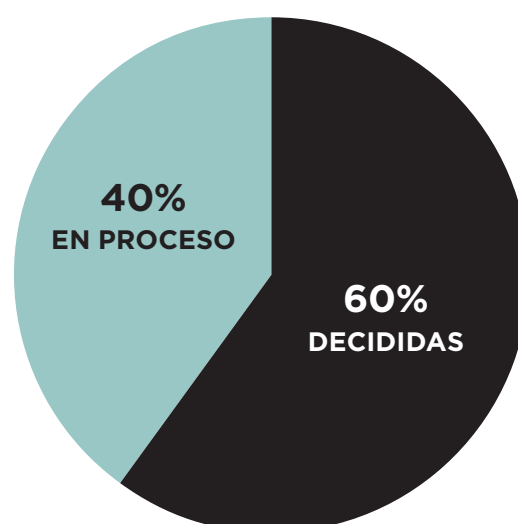
DEPARTAMENTO DE INVENCIONES:

ESTATUS DE PROCESOS

TOTAL: 3,627 SOLICITUDES

BAJO LA LEY 20-00 SOBRE PROPIEDAD INDUSTRIAL

*Fuente: Departamento de Invenciones
Periodo: Del 10 mayo de 2000 al 31 de agosto de 2013
Comprende las distintas modalidades, tales como patentes de invención, modelos de utilidad y diseños industriales.
Los procesos decididos comprenden abandonos, caducidad, retiros, renunciadas, denegaciones y concesiones.*



El Departamento de Invenciones de la ONAPI ha entregado 274 diseños industriales y 214 concesiones de patentes, entre el 15 de febrero de 2006 y el 31 de agosto de 2013:

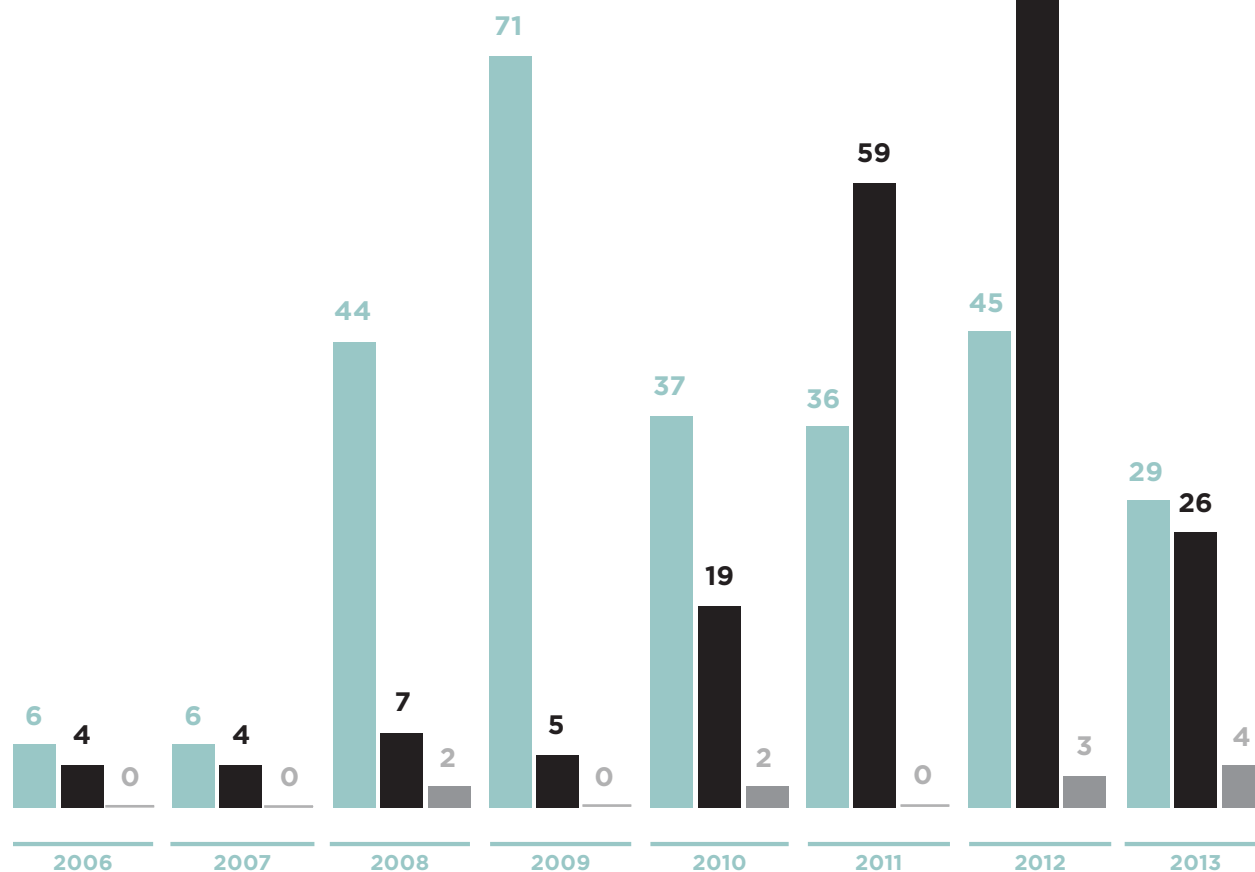
DEPARTAMENTO DE INVENCIONES:

CONCESIONES POR MODALIDAD

DISEÑOS INDUSTRIALES

PATENTES DE INVENCIONES

MODELO DE UTILIDAD



Fuente: Departamento de Invenciones, resoluciones emitidas durante los años señalados. Período: Del 15 de febrero de 2006 al 31 de agosto de 2013. Comprende el detalle de las concesiones y registros emitidos en el respectivo año.

Desde la entrada en vigor del Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT), en fecha de 28 de mayo de 2007, se han presentado 1,281 solicitudes de patentes por inventores extranjeros. En el año 2012, el 90.07% de las solicitudes presentadas ante el Departamento de Invenciones son solicitudes bajo el amparo del PCT en fase nacional.

DEPARTAMENTO DE INVENCIONES:

SOLICITUDES BAJO EL AMPARO DEL PCT

SOLICITUDES NACIONALES INICIADAS EN REPÚBLICA DOMINICANA (FASE INTERNACIONAL)
SOLICITUDES QUE DESIGNARON A REPÚBLICA DOMINICANA (FASE NACIONAL)



Fuente: Departamento de Invenciones. Período: Del 24 de octubre de 2008 al 31 de agosto de 2013.
Comprende Patentes y Modelos de Utilidad

La Dirección General fortalece el marco jurídico

Como última instancia administrativa, durante el período 2009-2013 la Dirección General impulsó acciones que fortalecen los proyectos de resoluciones que elabora la Consultoría Jurídica, con el fin de mantener apegada la organización a la ley y a las políticas de calidad, para sentar las bases de referentes

jurisprudenciales. Asimismo, se modificó el procedimiento del Apelaciones contemplado bajo el Sistema de Gestión de la Calidad.

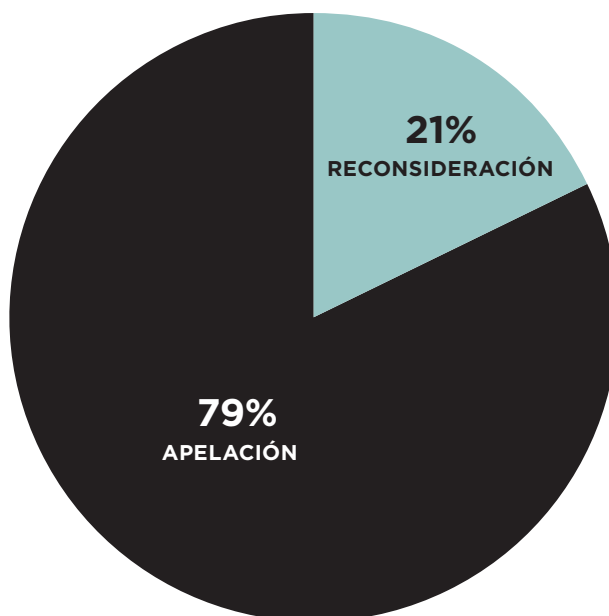
La ONAPI celebró la “Reunión Regional sobre Mecanismos de Documentación y Acceso a las Decisiones Judiciales y Administrativas Relativas a Propiedad Intelectual en América Latina”, en coordinación con la

La ONAPI ha conocido 903 recursos administrativos, desde el primero de enero de 2008, hasta el 31 de agosto de 2013.

RECURSOS ADMINISTRATIVOS ANTE ONAPI

TOTAL: 903 RECURSOS

*Fuente: Sistema de Caja. Período:
Del 1 de enero de 2008 al 31 de agosto de 2013.*



Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM).

El encuentro reunió a las distintas autoridades nacionales de Propiedad Intelectual de Latinoamérica, con el objetivo de actualizar y promover el intercambio jurisprudencial y profundizar en el desarrollo del Derecho de Propiedad Intelectual.

Con este evento realizado en marzo de 2010, República Dominicana se incorporó al proyecto de jurisprudencia de América Latina en materia de Propiedad Industrial, que desarrolla una base de datos común entre los países latinoamericanos, con miras al fortalecimiento de los pronunciamientos y decisiones de la autoridad nacional de Propiedad Industrial, así como dotar de mayores competencias al recurso humano de la ONAPI.

La Dirección General publicó en agosto de 2012, luego de la aprobación del

Directorio de la Organización, la Resolución No. 001-2011/DIR-ONAPI, relativa a Aspectos del Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT). Esta resolución contribuyó a la correcta implementación del Tratado y en su elaboración participaron todos los interesados, mediante una prepublicación del anteproyecto y la recepción de comentarios que enriquecieron la norma.

Actualmente, la institución conforma equipos de revisión del Reglamento de Aplicación de la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial, que involucra la participación de la Dirección General, Consultoría Jurídica y los Departamentos de Invenciones y Signos Distintivos. El objetivo es formular un anteproyecto de Reglamento de Aplicación de la Ley 20-00 sobre Propiedad Industrial, que esté acorde con las demandas operativas, la legislación vigente en materia de Propiedad Industrial y la Ley No. 107-13 sobre los Derechos de las Personas en

sus Relaciones con la Administración y de Procedimiento Administrativo de fecha 6 de agosto de 2013.

Desde finales del año 2009, la ONAPI se apersona ante los tribunales con el fin de asumir la defensa de sus pronunciamientos como última instancia administrativa por la importancia que reviste el desarrollo del derecho en materia de propiedad industrial, garantizando la predictibilidad y la adecuada aplicación de la ley.

Expande sus redes de servicios con excelencia

La Dirección General de la ONAPI busca el fácil acceso y mejores condiciones para la atención de sus clientes, con el adecuado funcionamiento de las diversas oficinas. La ONAPI fortaleció e incrementó sus puntos de atención, a través de las siguientes iniciativas, a partir de 2010:

- Inauguración de un Módulo de Atención al Cliente en las instalaciones de la Lotería Nacional en febrero de 2010, producto de un acuerdo para fortalecer las relaciones interinstitucionales y como un punto estratégico para facilitar a los usuarios los servicios ya existentes en materia de Propiedad Industrial, por la cercanía con otras dependencias gubernamentales. Este Módulo sólo operó hasta Octubre de 2012.
- Inauguración de la Oficina ONAPI Regional Norte, ubicada en el Edificio Gubernamental Presidente Antonio Guzmán, segundo nivel, en Santiago de los Caballeros, en mayo

de 2010. De modo que esta ciudad tiene una moderna plataforma de Servicio al Cliente. Además se ampliaron las instalaciones de este centro para elevar aún más la calidad de la prestación de los servicios en la localidad.

- Remodelación y ampliación de la Oficina Regional Este, reinaugurada en marzo de 2011. La infraestructura del centro de atención mejoró y los estándares fueron exaltados a los niveles que caracterizan a la Oficina Principal de Santo Domingo.
- Inauguración de un punto de atención en San Francisco de Macorís, en junio de 2012, en aras de facilitar el acceso y brindar un servicio más personalizado a los residentes de la región nordeste del país, compuesta por las provincias Duarte, Hermanas Mirabal, María Trinidad Sánchez y Samaná.

El fortalecimiento de las oficinas delegadas o regionales fue una prioridad que no sólo se reflejó en encuentros permanentes con los equipos técnicos de los distintos módulos de atención, sino que se apoyó en visitas, el desarrollo de auditorías bajo el Sistema de Gestión de Calidad y la implementación de la Carta Compromiso al Ciudadano.

Asimismo, conviene indicar que las iniciativas se desplegaron de manera conjunta con charlas y conferencias, así como la participación en ferias y eventos regionales en los que se ofrecieron servicios de orientación a los residentes de las distintas localidades.



La Oficina ONAPI Regional Norte, ubicada en el Edificio Gubernamental Presidente Antonio Guzmán, segundo nivel, en Santiago de los Caballeros, fue inaugurada en mayo de 2010.



Los trabajos de remodelación y ampliación de la Oficina Regional Este quedaron inaugurados en marzo de 2011.



Los usuarios tienen un nuevo punto de atención en San Francisco de Macorís, desde junio de 2012.

LAS OFICINAS REGIONALES DE LA ONAPI SE DESARROLLAN ACORDE CON EL SISTE- MA DE GESTIÓN DE CALIDAD Y LA CARTA COMPROMISO AL CIUDADANO.

Satisfacción de clientes y encuesta externa

Las labores de orientación y asistencia, así como el trato personalizado son rasgos característicos en la prestación de servicios de la Organización. Durante el periodo que va desde inicios de 2009 a agosto de 2013, se ofrecieron más de 471,000 servicios de información, tanto de manera presencial en la Plataforma de Servicio al Cliente, como vía telefónica y por correo electrónico, incrementándose notablemente las atenciones ofrecidas con respecto a años anteriores.

Un análisis de los resultados obtenidos demuestran que para el año 2013, hubo cambios en como se prestaba la orientación de los servicios que ofrece la ONAPI ya que más del 50% se realiza vía las Tecnologías de la Información (TICs), lo cual plantea nuevos retos y oportunidades para la oficina.

SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA DE SERVICIO AL CLIENTE

AÑO	ATENCIÓN PERSONALIZADA	CALL CENTER: ONAPI	CALL CENTER: *GOB	CORREOS ELECTRÓNICOS	CHAT INSTITUCIONAL	TOTAL ACUMULADO
2008	23,447	27,149	8,871	-	-	59,467
2009	21,648	26,749	6,407	-	-	54,804
2010	28,407	58,424	4,753	117	-	91,701
2011	33,787	61,397	3,685	104	-	98,973
2012	38,374	65,898	1,693	119	-	106,084
2013	26,459	34,033	0	0	11,126	60,492
TOTAL	172,122	273,650	25,409	340	11,126	471,521

Fuente: Informe Industria y Comercio año 2008 y Dpto. de Servicio al Cliente

Periodo: Del 1/1/2008 al 31/08/2013

() Implementación Q-MATIC 17 febrero 2007*

*(**) Inicio de Registros de Servicios Correos Electrónicos a partir del 2010*

**GOB sólo actualizado hasta el año 2012*



Presentación interna de los resultados de la Encuesta Interna de Satisfacción al Cliente, ejecutada por la Organización en 2011.

Una preocupación de la organización en su proceso de desarrollo lo constituyó el poder medir adecuadamente los niveles de satisfacción de nuestros clientes. Para ello, luego de un proceso de las muestras y los resultados de las encuestas internas realizadas por la propia ONAPI durante los años 2010 y 2011, respecto a la valoración en atributos importantes para los clientes, se decidió realizar una encuesta interna que permitiera validar los atributos de calidad y los resultados de las encuestas realizadas por la Organización.

El estudio realizado en 2011 fue fundamental para la Organización porque por primera vez, un ente externo evaluó el índice de satisfacción de cada una de las oficinas o puntos de atención con que cuenta la ONAPI.

La población del estudio estuvo constituida por los usuarios de los servicios de la ONAPI y la muestra proyectada fue de 400 encuestas de las cuales 379 resultaron efectivas. Es conveniente indicar que este estudio se distribuyó y se aplicó en las oficinas delegadas, en proporción a la demanda de cada una.

ENCUESTA INTERNA DE SATISFACCIÓN AL CLIENTE

ATRIBUTOS	2010	2011
SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES	99.81%	91.07%
ORIENTACIÓN RECIBIDA	93.66%	91.41%
DOCUMENTOS LIBRE DE ERRORES	96.23%	86.20%
TIEMPO DE ESPERA EN SER ATENDIDO	90.10%	88.52%
AMABILIDAD Y CORTESÍA	90.64%	92.60%
CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE ENTREGA	92.97%	79.34%

Fuente: Departamento de Gestión de Calidad.

OBJETIVOS DE LAS ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN AL CLIENTE

OBJETIVOS	
ÍNDICE DE SATISFACCIÓN GENERAL	Obtener el índice de satisfacción de la ONAPI a partir de las opiniones de sus usuarios y sus relacionados.
IMPORTANCIA DE ATRIBUTOS	Conocer el grado de importancia que dan los usuarios a los atributos de un servicio como el que ofrece la organización y el por qué de su elección.
ATRIBUTOS IDENTIFICATORIOS ONAPI	Determinar los atributos que identifican a la ONAPI como entidad de servicios públicos a un sector que incide directamente en la competitividad del país.
SATISFACCIÓN SEGMENTOS	Determinar el índice de satisfacción para cada uno de los segmentos meta más importantes para el país y para la ONAPI.
COMPARACIÓN POR SEGMENTOS	Comparar el índice de satisfacción de cada uno de los segmentos con el general, a fin de determinar sus fortalezas y debilidades.
SATISFACCIÓN POR OFICINAS	Obtener un índice de satisfacción por cada una de las cuatro dependencias u oficinas donde se presta el servicio de la ONAPI.

Fuente: Estudio Satisfacción Clientes ONAPI, año 2011 y 2012.

El mismo estudio arrojó resultados sobre dimensiones de interés identificadas por la organización, vinculadas a las principales mejoras introducidas en la prestación de los servicios y aspectos sugeridos por la firma consultora. Además, sirve de validación al producto de las encuestas internas realizadas conforme al cuadro adjunto.

ENCUESTA EXTERNA DE SATISFACCIÓN AL CLIENTE

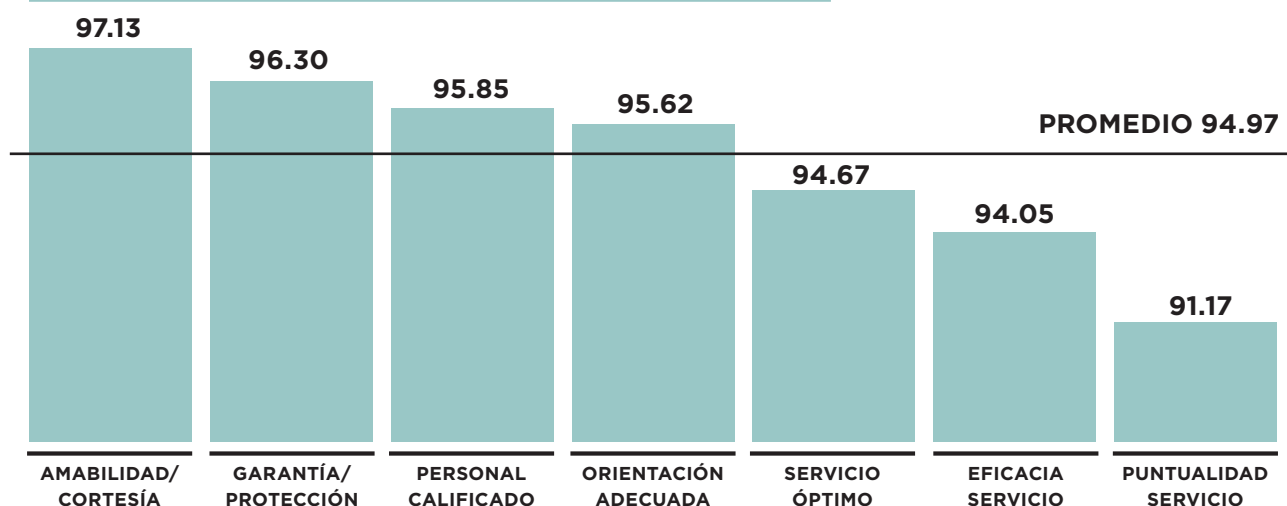
ATRIBUTOS	2011
SATISFACCIÓN DE LOS CLIENTES	94.14%
ORIENTACIÓN RECIBIDA	94.75%
DOCUMENTOS LIBRE DE ERRORES	94.43%
TIEMPO DE ESPERA EN SER ATENDIDO	94.68%
AMABILIDAD Y CORTESÍA	97.99%
CUMPLIMIENTO DEL PLAZO DE ENTREGA	93.76%

**EL ÍNDICE DE SATISFACCIÓN
DE LOS USUARIOS SUPERA
EL 90%.**

Fuente: Estudio Satisfacción Clientes/ ONAPI/ Octubre 2011. Elaborado por Cristopher Consulting.

Luego de conocer los resultados anteriormente expuestos y reconocer la importancia que implica este tipo de evaluación, la Dirección General ha institucionalizado la aplicación de este tipo de encuesta. A continuación presentamos los resultados de la encuesta de 2012:

RESULTADOS POR DIMENSIONES DE LA SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS



Fuente: Estudio Satisfacción Cliente/ONAPI/Diciembre 2012.

El índice de satisfacción general de los usuarios de la ONAPI se ubica en un astronómico 94.97. Esto es altísimo, si se compara con lo que característicamente ocurre con las organizaciones de servicio públicas y privadas. Por ejemplo, el índice de satisfacción de clientes de los bancos dominicanos es del orden de 85. Sólo un banco del sistema se ubica por encima de 90. No obstante, es ligeramente más bajo que el del año 2011 que se ubicó en 95.65

RESULTADOS POR OFICINA: RESUMEN

DIMENSIONES	OFICINAS				
	PRINCIPAL	ORN	ORE	SFM	TOTAL
AMABILIDAD Y CORTESIA	97.51	96.50	98.64	93.59	97.13
EFICACIA EN EL SERVICIO	92.67	96.00	96.73	93.17	94.05
PUNTUALIDAD EN EL SERVICIO	88.70	96.32	94.08	85.21	91.17
ORIENTACION ADECUADA	94.90	96.18	96.55	95.10	95.62
PERSONAL CALIFICADO	95.29	96.08	97.68	95.14	95.85
GARANTIA DE PROTECCION	95.94	96.92	97.68	94.17	96.30
SERVICO OPTIMO	91.74	96.36	95.24	97.02	94.67
PROMEDIOS	93.82	96.34	96.66	93.34	94.97

Fuente: Estudio Satisfacción Cliente/ONAPI/Diciembre 2012.; ORN: Oficina Regional Norte; ORE: Oficina Regional Este; SFM: Módulo de Atención San Francisco de Macorís.

RESULTADOS POR VARIABLE DIRECTA

	NO.	VARIABLES	ÍNDICE
AMABILIDAD Y CORTESÍA	1	EL PERSONAL DE LA ONAPI LE TRATA CON RESPETO Y AMABILIDAD	97.36
	2	EL PERSONAL DE LA ONAPI ES SIMPÁTICO Y AFABLE	96.95
	3	EL PERSONAL DE LA ONAPI LE PRESTA ATENCIÓN CON EDUCACIÓN	97.31
	4	LA IMAGEN DE LOS COLABORADORES DE LA ONAPI ES ADECUADA	96.91
EFICACIA EN EL SERVICIO	5	LA ONAPI ES EFICAZ ALACANZANDO LOS RESULTADOS QUE USTED DEMANDA	91.03
	6	CUANDO NECESITA INFORMACIÓN, LA ONAPI LA PROPORCIONA ADECUADAMENTE	93.99
	7	CUANDO SE QUEJA DEL SERVICIO DE LA ONAPI LE PRESTAN ATENCIÓN Y LE BUSCAN SOLUCIÓN	93.67
	8	LAS INSTALACIONES DE LA ONAPI SON CONFORTABLES E HIGIÉNICAS	98.74
	9	CUANDO DEPOSITA DOCUMENTOS EN LA ONAPI, LOS COLABORADORES LOS EVALUAN Y COMPRENDEN ADECUADAMENTE	94.39
PUNTUALIDAD EN EL SERVICIO	10	LOS TRAMITES EN LA ONAPI SON FÁCILES Y RÁPIDOS	91.95
	11	LA ONAPI CUMPLE CON LOS PLAZOS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS	92.11
	12	CUANDO LOS COLABORADORES DE LA ONAPI INICIAN UN PROCESO, LO EJECUTAN CON RÁPIDEZ	93.66
	13	CUANDO TIENE ALGÚN PROBLEMA CON LA ONAPI, EN TÉRMINOS DE ENTREGA A TIEMPO, LOS MECANISMOS ESTABLECIDOS LE SATISFACEN.	91.03
ORIENTACIÓN ADECUADA	14	LOS SERVICIOS DEL DEPARTAMENTO DE SERVICIO AL CLIENTE SON ADECUADOS	96.02
	15	LA INFORMACIÓN DE LA ONAPI ES CLARA Y COMPRENSIBLE	95.2
	16	LA ONAPI LE INFORMA ADECUADAMENTE CUANDO REQUIERE UN SERVICIO DE SIGNOS DISTINTIVOS	93.67
	17	LA ONAPI LE INFORMA ADECUADAMENTE CUANDO REQUIERE UN SERVICIO DE INVENCIONES	93.69
	18	EL CONTENIDO DE LA PÁGINA DE INTERNET DE LA ONAPI ES CLARO Y PRECISO	90.98
	19	LOS BROCHURES Y MATERIAL INFORMATIVO DE LA ONAPI PRESENTAN INFORMACIONES PRECISAS Y ADECUADAS	96.16
	20	EL PERSONAL DE LA ONAPI DEMUESTRA QUE QUIERE SERVIR A LOS CLIENTES Y OFRECER INFORMACIÓN	97.19
PERSONAL CALIFICADO	21	EL PERSONAL DE LA ONAPI TIENE HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA REALIZAR SU TRABAJO	96.11
	22	LOS COLABORADORES DE LA ONAPI CONOCEN LAS NECESIDADES DE LOS CIUDADANOS QUE DEMANDAN SUS SERVICIOS	95.57
GARANTÍA DEL SERVICIO	23	LA ONAPI LE GARANTIZA SEGURIDAD EN SUS DERECHOS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL	95.6
	24	LOS COLABORADORES DE LA ONAPI LE OFRECEN SEGURIDAD Y CREDIBILIDAD EN EL SERVICIO	95.67
	25	EN LAS INSTALACIONES DE LA ONAPI SE SIENTE SEGURO	97.49

	NO.	VARIABLES	ÍNDICE
SERVICIOS ÓPTIMO	26	LAS RESOLUCIONES DE LA ONAPI SON CREÍBLES Y PRECISAS	95.14
	27	LOS ARGUMENTOS EN LAS RESOLUCIONES DE LOS RECURSOS LE SATISFACEN	94.34
	28	SIEMPRE QUE QUIERE VER A UN COLABORADOR O FUNCIONARIO DE LA ONAPI LE RESULTA FÁCIL	91.93
	29	TIENE ACCESO FÁCIL AL ESTADO DE LA TRAMITACIÓN DEL SERVICIO QUE REQUIERE	95.45
	30	LA ONAPI LE ENTREGA LOS DOCUMENTOS LIBRES DE ERRORES	93.23
	31	LOS SERVICIOS DE REGISTRO DEL DEPARTAMENTO DE SIGNOS DISTINTIVOS SON ADECUADOS	94.07
	32	LOS SERVICIOS DE REGISTRO DEL DEPARTAMENTO DE INVENCIONES SON ADECUADOS	94.63

Fuente: Estudio Satisfacción Cliente/ONAPI/Diciembre 2012.

Los resultados obtenidos evidencian el elevado índice de satisfacción al cliente con que cuenta la ONAPI y constituyen una muestra de la eficacia y la acertada implementación de distintas medidas orientadas a lograr un servicio comprometido con la Excelencia.

La información con que cuenta la ONAPI actualmente, la compromete a trabajar en el mantenimiento de sus índices de satisfacción y a consolidarse como un referente en la gestión.

De la mano con nuestros clientes

El involucramiento con los usuarios es importante, por ello la ONAPI apoyó las labores de la Asociación Dominicana de Propiedad Intelectual, Inc. (ADOPI), patrocinando la entrega de premios y la participación en el proceso de evaluación del Concurso de Ensayos “Dr. Víctor Villegas”.

Asimismo, se han propiciado encuentros con los principales clientes del Departamento de Invenciones, a los fines de retroalimentarlos sobre aspectos claves para la tramitación correcta de los procesos que administra y se ha

propiciado la difusión de los lineamientos de los departamentos de Invenciones y Signos Distintivos.

La Asociación Dominicana de Propiedad Intelectual (ADOPI), representantes de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI) y la ONAPI celebraron un encuentro en el primer semestre de 2012, con el fin de intercambiar impresiones respecto a la adhesión al Protocolo de Madrid.

Esta actividad forma parte de los esfuerzos realizados por la ONAPI con el fin de cumplir con el compromiso contraído por la República Dominicana de adherirse al Protocolo de Madrid, que quedó plasmado en el Tratado de Libre Comercio con Estados Unidos, Centroamérica y República Dominicana (DR-CAFTA) y el Acuerdo de Asociación Económica entre la Unión Europea y el Cariforo (EPA).

Definir mejores y nuevos servicios que faciliten el acceso al Sistema de Propiedad Industrial es una preocupación de la ONAPI en el camino a la excelencia y por ello, en el año 2012, se estuvieron implementando



Acto de entrega de premios
del Concurso de Ensayos
"Dr. Víctor Villegas".

RESULTADOS POR LAS DIMENSIONES DE LA CALIDAD DEL SERVICIO

RESULTADOS POR DIMENSIONES DE LA CALIDAD DE SERVICIO SEGÚN OFICINA: RESUMEN

DIMENSIONES	OFICINAS				
	PRINCIPAL	SAN ISIDRO	LA FERIA	SANTIAGO	TOTAL
CREDIBILIDAD	92.85	97.14	91.14	97.11	93.93
SEGURIDAD	94.48	93.80	95.78	98.15	95.42
ACCESIBILIDAD	91.97	95.71	90.45	98.67	93.63
COMUNICACIÓN	91.11	93.14	90.18	96.82	92.50
COMPRENSIÓN DEL CLIENTE	88.60	92.50	86.14	97.71	90.78
TANGIBLES	96.36	98.57	99.09	99.04	97.26
CONFIABILIDAD	92.70	92.86	87.73	98.37	93.75
RESPONSABILIDAD	93.82	97.86	93.18	98.07	94.96
COMPETENCIA DEL PERSONAL	92.82	98.11	94.85	97.91	94.38
CORTESÍA	96.84	98.57	99.10	98.32	97.41
TOTALES	93.15	95.83	92.76	98.02	94.40

Fuente: Estudio Satisfacción Clientes ONAPI, octubre 2011.

mecanismos que involucran la detección de necesidades y co-diseño de nuevos servicios con el involucramiento de los clientes. Estas acciones han rendido sus frutos y permitieron la mejora del Sistema de Solicitudes Electrónicas de Registros de Propiedad Industrial (E-SERPI), la creación de nuevos servicios y el rediseño del portal de Internet.

LA OPTIMIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA ONAPI EXIGE CONOCER LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES DE NUESTROS CLIENTES.



“ La ONAPI, un proyecto bien definido de lo que debe ser una oficina de Propiedad Industrial ”

GABRIEL A. CORRES BENIGNOS

Subdirector Divisional de Procesamientos

Administrativos de Marcas del Instituto

Mexicano de Propiedad Industrial (IMPI)

OCTUBRE 2010

RESULTADOS EN LA SOCIEDAD

Para la ONAPI, la sociedad es un conjunto de individuos que interactúan entre sí y cooperan para alcanzar metas comunes, en consecuencia, entiende que sólo con esfuerzos conjuntos se obtienen resultados loables.

En ese sentido, visualiza a la sociedad desde tres vertientes que confluyen en el bien común: la Sociedad-Colaboradores, la Sociedad-Relacionados y Afines, y la Sociedad-Comunidad.



La ONAPI entregó en 2010 la primera Denominación de Origen protegida en República Dominicana, que responde al nombre de "Café Valdesia".

La ONAPI, con un claro enfoque en la Responsabilidad Social, busca la excelencia en el seno de la organización. Por ello, atendiendo a la dimensión Sociedad-Colaboradores da preponderancia a su recurso humano y a sus condiciones de vida y trabajo. Entiende que mejorando la calidad de sus colaboradores, evita la propagación de enfermedades, al tiempo que ofrece mayor seguridad a sus familias y contribuye con el bienestar de la sociedad.

“Mejorando la calidad de vida de los colaboradores” es un proyecto que la ONAPI puso en marcha en 2011, cuyo objetivo principal es la reparación, reconstrucción, ampliación, sustitución y/o adecuación de pisos, techos de zinc, ventanas, paredes, puertas, entre otros detalles de las viviendas de aquellos colaboradores que lo ameriten. Esta iniciativa está dirigida a colaboradores que pertenecen a los grupos ocupacionales I y II, cuyo salario sea igual o inferior a los RD\$15,000.00. El colaborador debe ser propietario de la vivienda y ser capaz de presentar pruebas. En caso de que sea inquilino, debe tener

PARA LA ONAPI EL BIENESTAR DE LA SOCIEDAD EMPIEZA CON EL BIENESTAR DE SU GENTE

un mínimo de 3 años ocupando el inmueble. En condiciones de igualdad, tendrá preferencia el colaborador que tenga más tiempo laborando en la organización; debe tener buena conducta tanto laboral como personal y poner a disposición del proyecto, un grupo de personas (familiares, amigos o relacionados) que contribuyan con la mano de obra.

En una primera fase de este proyecto, postularon 49 colaboradores de los cuales se mejoraron las condiciones de vivienda de 18, lo que se tradujo en un aumento de la calidad de vida de los mismos y de sus familias.

La Sociedad-Comunidad es atendida por medio del compromiso fomentado en cada uno de los colaboradores por mantener, cuidar y proteger la naturaleza, el medio ambiente y el entorno en general.

De ahí surge la idea de incluir dentro de los valores organizacionales la Responsabilidad Social, porque resulta vital su desarrollo en aras de construir un mejor país. El Concurso Buzón de Mejoras ha sido catalizador del cumplimiento de esta responsabilidad,



La ONAPI incentiva el crecimiento de la agroindustria con la entrega de la Marca Colectiva Oro del Valle, a los Fabricantes de Cigarros del Cibao (FACIGARS), en 2010.

porque fue el origen del proyecto Campaña de Reciclaje Vida ONAPI, el cual fue idea de una empleada motivada por el deseo de hacer algo diferente, desempeñar sus labores en condiciones óptimas y contribuir para que la organización sea parte de los cambios externos, mientras mejora de forma continua a nivel interno.

El objetivo principal de la Campaña de Reciclaje Vida ONAPI es crear una cultura de reciclaje a lo interno de la organización, a fin de lograr la implementación de prácticas agrupadas en el concepto ecológico de las 3Rs: Reducir, Reutilizar y Reciclar, como parte de un programa de Responsabilidad Social que también contempla campañas de reforestación, jornadas de limpieza de playas, reciclaje del material gastable y la reducción de desperdicios sólidos.

Acerca de la Sociedad-Relacionados, en el marco de la misión y la visión organizacional, se busca contribuir al desarrollo de una cultura de la Propiedad Industrial, que sea soporte del desarrollo económico nacional. La ONAPI ha emprendido los trámites para que marcas nacionales e inventores

talentosos obtengan el reconocimiento a sus propiedades industriales, de tal manera que se fomente la innovación y sean difundidos los beneficios de la Propiedad Industrial.

Remodelación del parque

Los Cocos de los Jardines del Norte

Con el objetivo de contribuir a la sana diversión de los moradores de su entorno, y como parte de su programa de Responsabilidad Social, la ONAPI realizó la inauguración del remodelado parque Los Cocos de la urbanización Los Jardines del Norte, proporcionando al lugar un espacio para la recreación que contribuyó al remozamiento de la zona y al mismo tiempo, al fomento de una cultura del sano entretenimiento y de protección del medio ambiente a través del deporte.

Esta iniciativa surgió para brindar apoyo a la comunidad de Los Jardines del Norte, al contribuir con el mantenimiento de un lugar de esparcimiento que proporcione a los jóvenes, y a toda la comunidad, un ambiente para compartir de manera agradable junto a la naturaleza.



La ONAPI registró y entregó en 2009 la primera Marca Colectiva que se le otorga al sector artesanal, denominada "GSPB", la cual es propiedad del Grupo de Santos de Palos de Bonao (GSPB).

Los productores dominicanos protegen sus productos con apoyo de la ONAPI

Los esfuerzos de la ONAPI en procura de que los dominicanos aprovechen las figuras que contempla la Propiedad Industrial rindieron sus frutos y por ello, a lo largo de la gestión 2008-2013, se concedieron distintos signos distintivos que contribuyen a la diferenciación de los productos bandera del país y a la competitividad del sector agroindustrial.

Por ejemplo, dos Marcas Colectivas del Sector Agroindustrial BARRANCOLÍ, cuyos titulares son la Federación de Caficultores de la Región Sur (FEDECARES) y la Confederación de Cacaocultores Dominicanos (CONACADO), en 2009.

Ese mismo año, la ONAPI registró y entregó la primera Marca Colectiva GSPB, la primera que se le otorga al sector artesanal, la cual es propiedad del Grupo de Santos de Palos de Bonao (GSPB).

En 2010, la ONAPI continuó con el incentivo al crecimiento de la agroindustria con la entrega de la Marca Colectiva ORO DEL VALLE, a los Fabricantes de Cigarros del Cibao (FACIGARS). Así, es

impulsado el uso de las Marcas Colectivas en productos bandera.

Esta iniciativa contó con el apoyo del Consejo Nacional de Competitividad (CNC). Asimismo, la ONAPI entregó en 2010 la primera Denominación de Origen en República Dominicana, que responde al nombre de CAFÉ VALDESIA, con lo cual productores nacionales se benefician de esta figura jurídica que sirve para reconocer la calidad y la diferenciación de productos similares, con características propias dadas por su procedencia geográfica y reputación en los mercados nacionales e internacionales.

También entregó la Marca Colectiva IMBERLITA a la Asociación de Artesanos de Madera Petrificada (ASOARTEP), en 2011, con el respaldo del Clúster Turístico y Cultural de Puerto Plata y el Consejo Nacional de Competitividad (CNC).

De igual forma, le fue entregada a la Fundación Sur Futuro la primera Marca de Certificación Dominicana CAFÉ MONTE BONITO, en 2011. Las Marcas de Certificación son importantes para el sistema de marcas del país, pues garantizan la diferenciación de las



El Centro de Apoyo a la Tecnología y a la Innovación (CATI) apoya a emprendedores y centros académicos interesados en información tecnológica.

características y propiedades de los productos.

Igualmente, en 2011, fue entregado el certificado de registro de la Indicación Geográfica Cigarro Dominicano, al Instituto Nacional del Tabaco (INTABACO). Esto contribuye al posicionamiento del tabaco, dotándolo de un valor agregado.

Al celebrar su décimo segundo aniversario, la ONAPI entregó la segunda Denominación de Origen, que responde a la marca CAFÉ BARAHONA, en 2012. Este registro dota al sector cafetalero de un distintivo que garantiza el origen del café, proporcionándole mayor incremento en la demanda de los consumidores y mejor posicionamiento del producto.

Innovación nacional

La ONAPI apoya la innovación nacional, por eso, desde 2006 hasta agosto 2013, se han concedido 6 patentes, 4 modelos de utilidad y 55 diseños industriales. Asimismo, la organización apoyó al Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, en la Tercera Competencia de Planes de Negocios 2011, evaluando los proyectos que

concuraron en la categoría potencialmente patentable, en reconocimiento al ingenio de los jóvenes emprendedores de distintos centros académicos del país.

En ocasión de su décimo segundo aniversario, la Oficina organizó un reconocimiento a los inventores dominicanos que han protegido sus innovaciones bajo el amparo de la Propiedad Industrial durante los últimos años, tales como:

- Una patente nacional para un quemador de camisas giratorio, para una estufa de alcohol presurizado.
- Un modelo de utilidad para un dispositivo que guarda las tapas de agujas de inyección.
- Un diseño industrial de un teléfono móvil.

CATI Y ANPI, centros para la innovación y el desarrollo

El fomento de la innovación y la difusión de la tecnología es clave bajo el rol promotor de la Propiedad Industrial, que ha asumido la ONAPI para beneficiar a los emprendedores e inventores.

Por eso, se establecen alianzas con instituciones nacionales e internacionales que dan como resultado distintas actividades y proyectos que benefician a innovadores, universidades, centros de investigación e incubadoras de empresa, bajo el entendido de que es el trabajo con los actores del ecosistema de innovación el que impulsa la tecnología en el país.

En esa línea, el plan estratégico de la organización para los años 2011 y 2015 cuenta con un eje especializado identificado como Innovación y Desarrollo, a partir de donde se han materializado dos grandes proyectos, tales como el Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación (CATI) y la Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI).

CATI busca un alcance nacional

El Centro de Apoyo a la Tecnología e Innovación (CATI) fue inaugurado el 3 de junio de 2011, con la colaboración de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI). Este centro ofrece soporte a investigadores e inventores de República Dominicana y promueve el uso efectivo de la Propiedad Industrial, en especial la información tecnológica contenida en patentes.

La promoción del CATI se ha efectuado por medio de reuniones con universidades y centros de investigación, con el fin de promover la creación de una red a nivel nacional de su utilización.

A agosto del 2013 el CATI había firmado 8 convenios para la instauración de CATI periféricos:

1. Universidad Iberoamericana, UNIBE. 27.07.2011
2. EMPRENDE, Incubadora de negocios Tecnológicos. 30.11.2011
3. Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales, IDIAF. 08.05.2012
4. Instituto Tecnológico de Santo Domingo, INTEC. 26.07.2012
5. Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña, UNPHU. 09.05.2013
6. Instituto de Innovación en Biotecnología e Industria, IIBI. 22.07.2013
7. Instituto Tecnológico de las Américas, ITLA. 30.07.2013
8. Universidad Autónoma de Santo Domingo, UASD. 08.08.2013

El CATI, desde su inauguración, colabora con centros académicos y de investigación mediante la búsqueda del estado de la técnica del inventario de proyectos que desarrollan.

Asimismo, ha liderado las labores de capacitación y ha realizado las siguientes formaciones, dirigidas a los puntos focales de los CATI periféricos, y demás públicos de interés:

- Ejercicio de Búsqueda de Información de Patentes.
- Encuentro teórico-práctico sobre Clasificación de Patentes.
- Encuentro teórico-práctico sobre Patentes y Búsqueda.
- Encuentro teórico-práctico sobre Patentes, Clasificación e Información Tecnológica.

Con el apoyo de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), El CATI ha realizado las siguientes formaciones, al mismo público:



El director de la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM), Alberto Casado Cervino, dictó una conferencia sobre propiedad industrial y competitividad empresarial, durante su visita al país en 2011.

- Primer Taller de la OMPI sobre Información de Patentes y Búsqueda.
 - Taller de la OMPI sobre PCT y redacción.
 - Taller de la OMPI sobre Redacción de Solicitudes de Patentes en las Áreas de Mecánica y Biotecnología.
 - Segundo Taller de la OMPI sobre Información de Patentes y Búsqueda.
 - **DL-101.** Curso General de Propiedad Intelectual. En línea.
 - **DL-301.** Curso de Patentes. En línea.
- Actualmente, trabajan con representantes de 15 instituciones, entre universidades y centros de investigación.

La OMPI dota al CATI y al Departamento de Invenciones de la ONAPI de los beneficios del programa Access to Specialized Patent Information (ASPI), a través del cual se realizan consultas en importantes bases de datos de patentes como ORBIT y PATBASE, que contienen información de más de 40 millones de patentes alrededor del mundo. En la actualidad, el Centro asesora a los inventores y otros usuarios que tienen interés de depositar alguna solicitud de patente o signos distintivos en la ONAPI, así como aquellos que ya tienen un expediente pendiente

y necesitan asistencia para responder a cualquier requerimiento.

Cabe destacar algunos servicios de los más solicitados, como la asistencia en la búsqueda del Estado de la Técnica en las bases de datos de patentes, asesoría para el depósito de una solicitud de patente, diseño industrial o signo distintivo, así como la orientación para la respuesta a requerimientos de exámenes de forma.

A agosto de 2013 se habían realizado un total de 72 búsquedas de información de patentes de diversos temas, a inventores e investigadores, que han mostrado su interés en el servicio. Para algunos de los proyectos objeto de la búsqueda, han sido depositadas las correspondientes solicitudes de patentes.

Asimismo, un total de 216 usuarios han recibido asesorías relativas a Patentes, Signos distintivos y Diseños Industriales, de los cuales algunos ya han presentado solicitudes en la ONAPI y han sido asistidos en repetidas ocasiones.

Algunos de los inventores asesorados ya cuentan con conclusiones satisfactorias en sus exámenes de forma en el Departamento de Invenciones, lo que refleja la utilidad del CATI.



La ONAPI reconoce la innovación de los inventores nacionales.

EL CUADRO SIGUIENTE REVELA LOS CASOS MÁS RELEVANTES DE INVENTORES CUYO RESULTADO EN LA ONAPI HA SIDO SATISFACTORIO:

INVENTOR/ES	INVENTO	ASESORÍA
UVENCIO FAMILIA DOS VISITAS: 07.09.2011 28.10.2011	MUEBLES ANTIINUNDACIÓN Esta invención se refiere a un dispositivo que puede ser montado en los muebles del hogar, para lograr que los mismos floten y prevenir así que se deterioren con el agua en caso de inundaciones.	Cuando el inventor contactó al CATI, ya tenía una solicitud de patente depositada y varios requerimientos de examen de forma, sin haber logrado una respuesta satisfactoria, de modo que se le asesoró para responder el requerimiento correctamente, con una conclusión satisfactoria. Se entregó en este caso un documento escrito contentivo de la redacción solicitada.
AYBAN GARCÍA TRES VISITAS: 27.07.2011 20.10.2011 12.12.2011	AGUA MAGNETIZADA Un aparato para colocar en los bebederos de agua y porta botellones, que reúne un conjunto de elementos positivos, como música, imágenes y palabras, que en contacto con el envase logran cambiar las propiedades del agua al magnetizarla. El agua magnetizada posee propiedades beneficiosas para la humanidad.	El inventor ya tenía una solicitud de patente depositada y un requerimiento de examen de forma, de modo que se le asistió para responder correctamente, con una conclusión satisfactoria del examen de forma. Asimismo, fue asesorado para completar éxito el formulario y depositar la solicitud internacional PCT.
JOSÉ VÁSQUEZ CARLOS DURÁN MIGUEL ALCÁNTARA DOS VISITAS: 08.09.2011 16.10.2011	DISPOSITIVO PARA CONECTAR Y DESCONECTAR LA ENERGÍA ELÉCTRICA A DISTANCIA Un aparato electrónico compuesto por dos tarjetas, una receptiva y otra operativa, que tiene la facultad de cortar y reconectar cualquier tipo de energía eléctrica a través de un código telefónico o vía Internet, sin importar la distancia.	Se les ofreció una búsqueda en el estado de la técnica desde el primer momento, resultado de la cual se le entregó un informe contentivo de varias patentes relativas a su invento. Una vez decidieron realizar su solicitud de patente, se les asesoró sobre los documentos a depositar y el formulario a completar, por lo que el examen de forma concluyó de manera satisfactoria.
JORGE SALFRÁN DOS VISITAS: 22.11.2011 18.01.2012	MÁQUINA PARA ROTACIÓN DE BATEO Se utiliza en el entrenamiento de bateo. El bateador se sitúa encima de ella y puede moverse sin dificultad.	El inventor ya había solicitado una patente y un requerimiento de examen de forma, de modo que se le asesoró para que responda al requerimiento. Asimismo, se realizó una búsqueda que resultó en un número de patentes relativas al invento y que le fueron entregadas al solicitante.



La ONAPI propició distintos talleres y seminarios sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes.

INVENTOR/ES	INVENTO	ASESORÍA
GUILLERMO DE LEÓN DOS VISITAS: 29.02.2012 22.06.2012	MANUBRIO DE SEGURIDAD PARA VEHÍCULOS Esta invención está referida a un manubrio para vehículos que tiene la característica de que puede ser guardado automáticamente mediante un control, evitando así posibles robos.	En este caso, al inventor le fue realizada una búsqueda de información de patentes; luego de entregado el correspondiente informe, él decidió depositar una solicitud de patente, para lo cual se le brindó la asesoría y el apoyo necesario; se le colaboró con la redacción del documento y se le orientó para responder a un requerimiento.
RENZY TEJADA DOS VISITAS: 22.06.2012 05.07.2012	SOSTENEDOR DE ANDAMIOS La invención se trata de un aparato que permite sostener los andamios en las construcciones, de modo que evita que éstos puedan caerse y causar daños a personas o cosas.	Se le realizó una búsqueda de información de patentes; luego de que le fuera entregado el informe y que el inventor decidiera depositar una solicitud de patente, se le asesoró en todo lo necesario para el depósito de la correspondiente solicitud.
JESÚS MARTÍN SACRISTÁN Y GONZALO ZAMARRO DOS VISITAS: 19.04.2013 07.05.2012	EXPENDEDOR DE INSECTICIDA POR SISTEMA MODULAR ADAPTADO A ABANICOS Y AIRES ACONDICIONADOS Esta invención se refiere a un dispositivo que, adaptado a los abanicos y/o aires acondicionados, permite que los mismos expendan insecticida de manera automática al encenderse.	Se le realizó una búsqueda de información de patentes; luego de que le fuera entregado el informe y que el inventor decidiera depositar una solicitud de patente, se le asesoró en todo lo necesario para el depósito de la correspondiente solicitud.
JUAN MANUEL RODRÍGUEZ Y TEÓDULO GARCÍA DOS VISITAS: 05.07.2013 26.07.2013	APÓN CONSERVADOR MULTIUSO Este dispositivo se trata de un tapón para botellones que contiene un sobretapón en la parte superior del mismo, el cual viene completamente sellado. Esto proporciona seguridad e higiene, además de que facilita abrir el botellón.	En este caso, se le dieron a los inventores, todas las informaciones y la asesoría necesaria para llevar a cabo el proceso de la solicitud de Patente.



Conferencia magistral dictada por el Director de Academia de la OMPI, Marcelo Di Pietro, en ocasión de la inauguración de la ANPI.

Academia Nacional de Propiedad Intelectual

La Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI) fue inaugurada el 29 de agosto de 2011, con la colaboración de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI), el Centro de Exportaciones e Inversión de República Dominicana (CEI-RD) y la Oficina Nacional de Derecho de Autor (ONDA), entre otras.

La ANPI desarrolla competencias pedagógicas en el equipo dedicado a formar en materia de Propiedad Intelectual; así que lleva a cabo su programa de formación de formadores en Propiedad Intelectual, en colaboración con la OMPI.

Para febrero de 2012 se habían realizado tres módulos que beneficiaron a 25 formadores de la ONAPI, la ONDA, la Dirección General de Aduanas y Comisión de Prácticas Desleales, también a 15 funcionarios del Poder Judicial y a autoridades de observancia. Se han efectuado las siguientes capacitaciones, dirigidas a grupos específicos:

- La formación en patentes y modelos de utilidad de 27 representantes de universidades y centros de

investigación, así como inventores y funcionarios de la ONAPI. Las actividades desarrolladas comprenden talleres en PCT, búsqueda de información de patentes y redacción de patentes.

- Diplomado entre la ANPI y la Universidad Iberoamericana (UNIBE) sobre Propiedad Intelectual, en julio de 2012.
- Talleres y cursos cortos específicos para representantes del Ministerio Público, el sector industrial, las universidades, entre otros.

Labor de difusión de la Propiedad Industrial entre los sectores productivos

Entre 2009 y agosto 2013, la ONAPI incrementó la difusión de la Propiedad Industrial por medio de conferencias magistrales y seminarios disertados por distinguidos invitados internacionales, además de talleres con técnicos de la organización y la participación en ferias.

LOS PRINCIPIOS QUE RIGEN LA PROPIEDAD INDUSTRIAL SON DIFUNDIDOS POR MEDIO DE CONFERENCIAS, CURSOS Y TALLERES QUE AUSPICIA LA ONAPI.

CONFERENCIAS MAGISTRALES

DESCRIPCIÓN	PONENTE	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	ORGANIZADOR
“LA PROPIEDAD INTELECTUAL EN EL DESARROLLO”	GEOFFREY ONYEAMA Director general adjunto de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	Ministros, vice-ministros y otros funcionarios del Gobierno, técnicos de ONAPI, abogados, empresarios, autoridades universitarias, directivos, estudiantes y público en general.	Auditorio del Banco Central. 10 de mayo de 2010.	ONAPI
“INNOVACIÓN, CRECIMIENTO Y DESARROLLO: EL PAPEL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL Y SU ARTICULACIÓN EN EL DESARROLLO DE POLÍTICAS PÚBLICAS”	FRANCIS GURRY Director General de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)	Dr. Leonel Fernández, diplomáticos, ministros, otros funcionarios del gobierno, personalidades relacionadas a la Propiedad Intelectual e invitados especiales.	Salón Las Cariátides del Palacio Nacional.	La ONAPI y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo
“LA PROPIEDAD INDUSTRIAL Y COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL”	DR. ALBERTO CASADO CERVIÑO Director General de la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM)	Funcionarios del gobierno, invitados especiales, profesionales de diversas áreas y expertos en Propiedad Intelectual.	Salón Magua del Hotel Hodelpa Gran Almirante, de Santiago de los Caballeros. 9 de mayo de 2011. Auditorio del Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana (CEI-RD), en Santo Domingo. 10 de mayo de 2011.	ONAPI
“POLÍTICAS PÚBLICAS Y EL PAPEL DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL EN EL DESARROLLO”	DR. VÍCTOR GÓMEZ VALENZUELA Consultor	Funcionarios del gobierno, invitados especiales, profesionales de diversas áreas y expertos en Propiedad Intelectual.	Auditorio de la Fundación Global Democracia y Desarrollo (FUNDGLODE). 8 de mayo de 2012.	ONAPI, Observatorio Político Dominicano (OPD) y FUNGLODE

UNIVERSIDADES, ASOCIACIONES EMPRESARIALES, GREMIOS PROFESIONALES, INSTITUCIONES PÚBLICAS SECTORES DIVERSOS DE LA SOCIEDAD CIVIL RECIBEN POR PARTE DE LA ONAPI CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROPIEDAD INDUSTRIAL.

TALLERES Y SEMINARIOS

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
SEMINARIO INTERNACIONAL SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL Y LA TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA EN EL CONTEXTO UNIVERSITARIO	Personal académico de nivel directivo con responsabilidades en el área de transferencia de tecnología.	Auditorio del Instituto de Innovación en Bio-tecnología e Industria (IIBI) y Sala julio Ravelo de La Fuente de la biblioteca del INTEC. Noviembre 2009	ONAPI, Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC) y Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI).
TALLER REGIONAL DE PROPIEDAD INTELECTUAL COMO HERRAMIENTA DE MARKETING PARA LAS PYMES	Marcos Marzano, Asesor Senior de Propiedad Intelectual (PI) de la OMPI, Alan Ramírez, Director Ejecutivo Adjunto de Caribbean Export y César Parga, Asesor Principal de Comercio de la OEA.	Salón Canciller del Hotel El Embajador Noviembre 2009	ONAPI, Agencia de Desarrollo de Exportadores del Caribe (CEDA) y Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI).
CHARLA VIDEO CONFERENCIA SOBRE LA LEY 20-00 SOBRE PROPIEDAD INDUSTRIAL	Estudiantes de Derecho, Contabilidad y Mercadeo de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).	Facultad de Ciencias Jurídicas de la UASD Marzo 2010	ONAPI. Parmenio Moquete, Andreína Castro y Michelle Guzmán
COLOQUIO DE PROPIEDAD INTELECTUAL PARA LAS PYMES	Organizaciones que aglutinan a las PYMES en la República Dominicana, Ministros y Viceministros de Estado, autoridades y funcionarios del gobierno, y profesionales del Derecho.	Salón Canciller del Hotel Embajador Marzo 2010	ONAPI. Oswaldo Gironés Administrador Principal de la Oficina de Cooperación para el Desarrollo de América Latina y el Caribe de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI).
CHARLA DIRIGIDA A LOS PROFESORES DEL LICEO FABIO AMABLE MOTA	Profesores Liceo Fabio Amable Mota	Instalaciones del Liceo Fabio Amable Mota Marzo 2010	ONAPI en conjunto con ONDA, auspiciado por la Fundación FISS.; Luisa Castillo y Andreina Castro.



La ONAPI ha desarrollado una labor de educación sobre Propiedad Industrial entre los periodistas dominicanos.

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
ENCUENTRO ENTRE REPRESENTANTES DE LA OMPI Y RECTORES DE UNIVERSIDADES	Geoffrey Onyeama, Director General de Cooperación para el Sector Desarrollo de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), rectores y representantes de las principales universidades del país.	Fundación Global y Desarrollo (FUNGLO-DE) Mayo 2010	ONAPI
JORNADA SOBRE TRANSFERENCIA DE LA INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN DE LA UNNIVERSIDAD A LA SOCIEDAD, DIRIGIDA A RECTORES DE LAS DIFERENTES UNIVERSIDADES DEL PAÍS	Representantes de varias universidades e instituciones, entre ellas: Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCYT), Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), Universidad Pedro Henríquez Ureña (UNPHU), Universidad Católica Tecnológica del Cibao (UCATECI), Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), Universidad ISA y Universidad Acción Pro Educación y Cultura (UNAPEC).	Salón de Entrenamientos ONAPI Septiembre 2010	Uni Jaén de España en conjunto con la ONAPI, auspiciada por el Proyecto de Cooperación Internacional de la Universidad de Jaén.
JORNADA SOBRE LAS DENOMINACIONES DE ORIGEN E INDICACIONES GEOGRÁFICAS	Presidido por Juan José Báez, Director General de la ONAPI, Adoración Mozas Moral, de la Universidad de Jaén, España y Ángel Castillo, Vicerrector de la Universidad ISA de la República Dominicana. Ponentes: Ayalivis García, Consultora de la ONAPI e Ivette Vargas, directora de Signos Distintivos de la ONAPI.	Universidad ISA de la ciudad de Santiago Septiembre 2010	El proyecto de Cooperación Internacional, financiado por la Universidad de Jaén, conjuntamente con la ONAPI y la Universidad ISA de la República Dominicana con la colaboración del Programa de Apoyo Institucional para la Integración Regional (ISPRI) de República Dominicana.

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
PARTICIPACIÓN EN EL 1ER. CONGRESO DE CREACIÓN DE EMPRESAS DE BASE TECNOLÓGICA, CON EL FIN DE FOMENTAR EL DESARROLLO DEL EMPRENDURISMO EMPRESARIAL Y LOS NEGOCIOS TECNOLÓGICOS E INCREMENTAR SUS NIVELES DE COMPETITIVIDAD Y POSICIONAMIENTO EN EL MERCADO DOMINICANO.	Lic. Lesly Franco, de la ONAPI, con la ponencia : ¿Crees que tienes algo de prop. Intelectual en tu negocio? ¿Tiene eso valor? ¿Cómo lo identifico?	Club de Aduanas Octubre 2010	Oficina Nacional de Propiedad Industrial y el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología.
TALLER SOBRE EL USO DE LA INFORMACIÓN DE PATENTES Y LOS MECANISMOS DE ACCESO A LA BASE DE DATOS.	Representantes de las universidades: Autónoma de Santo Domingo (UASD), Iberoamérica (UNIBE), Instituto Tecnológico (INTEC), Católica Tecnológica del Cibao (UCATECI), Instituto Superior de Agricultura (ISA), Tecnológica de Santiago (UTESA), Pontificia Madre y Maestra (PUCMM), Instituto Nacional de Ciencias Exactas (INCE), O&M, Católica de Santo Domingo (UCSD), de la Tercera Edad (UTE), Pedro Henríquez Ureña (UNPHU), UNAP-EC, Dominico-Americana, Del Caribe, (UNICARIBE) y de las instituciones: Instituto de Innovación en Biotecnología e Industrial (IIBI), Ministerio de Educación Superior Ciencias y Tecnología (MESCYT), Instituto Dominicano de Investigaciones Agropecuarias y Forestales (IDIAF), miembros de EMPRENDE y emprendedores.	Salón Samaná del Hotel Meliá Noviembre 2010	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM) y la Oficina Europea de Patentes (OEP). Expositores: Gerardo Penas Vocal Asesor de la OEPM, Wistre Rodríguez del Amo de la OEP, Abelardo Herrera, Coordinador del Proyecto LATIPAT en El Salvador, Oswaldo Gironés, Administrador Principal de Programa para América Latina y El Caribe de la OMPI, y Alejandro Roca, Director Asesor del sector de Infraestructura Global de la OMPI.
CHARLA LÍDER EMPRENDEDOR Y SUS NUEVOS PROYECTOS, IMPARTIDA POR LA ONAPI.	Estudiantes	Salón de Conferencias del Colegio SEK Abril 2011	ONAPI y Colegio SEK. Dictado por la abogada Belkis Yermenos, experta en propiedad intelectual, encargada de cooperación Internacional de la ONAPI, y coordinada por la licenciada Carolina Gietz, encargada del departamento de orientación y psicología del Colegio SEK.



La República Dominicana fue sede del “Seminario Regional sobre el Tratado de Cooperación en Materia de Patentes (PCT)”, el cual contó con la participación de delegaciones de distintos países de la región.

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
TALLER SOBRE ESTRATEGIAS PARA EL USO EFECTIVO DE MARCAS COLECTIVAS Y DENOMINACIONES DE ORIGEN DOMINICANO EN MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD EMPRESARIAL.	Representantes de diversas instituciones, entre ellas, CODOCAFE, INTABACO, FACIGARS, CONACADO, FEDECARES, SUR FUTURO, GRUPO SANTOS DE PALO DE BONAÑO, ASOCIACIÓN DE ARTESANOS DE IMBERT, ASOCIACIÓN DE CAFICULTORES DE JUNCALITO, CLUSTER DEL MANGO y el CEI-RD.	Hotel Hodelpa Gran Almirante de Santiago Mayo 2011	OMPI y ONAPI, conjuntamente con el Consejo Nacional de Competitividad (CNC) y la Universidad de Jaén de España
TALLER SOBRE INFORMACIÓN DE PATENTES, CELEBRADO EN EL MARCO DEL LANZAMIENTO DEL CENTRO DE APOYO A LA TECNOLOGÍA Y LA INNOVACIÓN (CATI).	Representantes de las universidades: Autónoma de Santo Domingo (UASD), Iberoamérica (UNIBE), Instituto Tecnológico (INTEC), Católica Tecnológica del Cibao (UCATECI), Instituto Tecnológico de Las Américas (ITLA), Instituto Tecnológico del Cibao Oriental (ITECO), Tecnológica de Santiago (UTESA), Pontificia Madre y Maestra (PUCMM), Instituto Nacional de Ciencias Exactas (INCE), O&M, Católica Nordestana (UCNE), Central del Este (UCE), Católica de Santo Domingo (UCSD), de la Tercera Edad (UTE), Adventista Dominicana, Abierta para Adultos (UAPA), Pedro Henríquez Ureña (UNPHU), UNAPEC, Dominico-Americana, Católica Tecnológica de Barahona (UCATEBA), Del Caribe, (UNICARIBE) y de las instituciones: Instituto de Innovación en Biotecnología e Industrial (IIBI), Ministerio de Educación Superior Ciencias y Tecnología (MESCYT) y varios centros de investigación.	CEI-RD Junio 2011	OMPI y ONAPI. Alejandro Roca Campaña, Director Asesor del sector de Infraestructura Global de la OMPI, Armando Valencia Hernández, Supervisor de Examen de Fondo del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI), Blanca Villa Riudavets, Jefe del Servicio de Búsquedas del Departamento de Patentes e Información Tecnológica de la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM), Oliver Huc, Presidente y Co-fundador de Tempus IP Minesof, Reino Unido, Luisa Castillo Directora del departamento de Inventiones de la ONAPI y Ayalivis García, Asesora Técnica de la ONAPI.
TALLER SOBRE EL TRATADO DE COOPERACIÓN EN MATERIA DE PATENTES (PCT) Y REDACCIÓN DE SOLICITUDES DE PATENTES	Centros de investigación, universidades y personal del Dpto. de Inventiones de la ONAPI	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana (CEIRD) Noviembre 2011	ONAPI

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
ENCUENTRO TITULADO: INTERCAMBIO SOBRE LA IMPORTANCIA DE LA TRANSFERENCIA DEL CONOCIMIENTO UNIVERSITARIO, ENTRE EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE JAÉN, ESPAÑA, MANUEL PARRAS ROSA, Y RECTORES DE UNIVERSIDADES NACIONALES.	Rectores y representantes de la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD), Instituto Tecnológico de Santo Domingo (INTEC), Universidad Dominica Americana, Universidad del Caribe, Universidad APEC, Universidad Abierta Para Adultos (UAPA), Universidad Adventista Dominicana (UNAD), Instituto Tecnológico de las Américas (ITLA), Universidad Católica Tecnológica del Cibao (UCATECI), entre otras.	Salón de Entrenamiento ONAPI Noviembre 2011	ONAPI
CONFERENCIA LAS TIC'S COMO INSTRUMENTOS DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO DE LAS COMUNIDADES RURALES. SU INFLUENCIA EN EL SISTEMA DE DENOMINACIONES DE ORIGEN.	Ángel Martínez Gutiérrez y Enrique Bernal, profesores de la Universidad de Jaén, España; Marcos Marzano de la OMPI; Lili González y Ayalivis García de la ONAPI.	Salón de Conferencias de la Universidad ISA, en la ciudad de Santiago Enero 2012	OMPI y ONAPI
PRIMERA FASE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN DE FORMADORES EN EL CAMPO DE LA PROPIEDAD INTELECTUAL PARA EL PODER JUDICIAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.	Organizado por la OMPI, ONAPI y la Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI), con el objetivo de incrementar los conocimientos de las autoridades dominicanas que velan por el cumplimiento y la observancia de las leyes de propiedad intelectual en el país.	Edificio I*Ceij, del Centro de Exportación e Inversiones de la República Dominicana (CEI-RD) Marzo 2012	Ana María Pacón, profesora y miembro del Consejo Consultivo de Maestría, Universidad Católica de Lima, Perú; José Luis Caballero Leal, socio de la Jali-fe Caballero Vásquez & Asociados, de México; y Ayalivis García, asesora de la dirección general de la ONAPI. Participación de representantes del Poder Judicial, Dirección General de Aduanas (DGA), Oficina Nacional de Derecho de Autor (ONDA) y personal del área de Derecho de la ONAPI.
DIPLOMADO DE PROPIEDAD INTELECTUAL, CUYO OBJETIVO GENERAL FUE LOGRAR QUE LOS PARTICIPANTES MEJORARAN E INCREMENTARAN SUS CONOCIMIENTOS EN MATERIA DE PROPIEDAD INTELECTUAL, PROPORCIONÁNDOLES LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES QUE LES PERMITAN POTENCIALIZAR LOS RESULTADOS EN SU ÁMBITO DE EJERCICIO.	Representantes de la Academia Nacional de la Propiedad Industrial (ANPI), de la ONAPI y de la Universidad Iberoamericana (UNIBE).	Escuela de Graduados de UNIBE Julio 2012	Academia Nacional de la Propiedad Industrial (ANPI) de la ONAPI, en colaboración con la Universidad Iberoamericana (UNIBE).



Funcionarios del sector gubernamental formados en el "Taller Propiedad Industrial y Competencia", dictado por Nuno Pires de Carvalho, Director de División PI y Política de Competencia de la OMPI.

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	IMPARTIDO POR
TALLER DE PROPIEDAD INDUSTRIAL Y COMPETENCIA, EN EL CUAL FUERON TRATADOS TEMAS SOBRE LA PROPIEDAD INTELECTUAL (PI) Y LA COMPETENCIA: UNA NUEVA PERSPECTIVA Y LA VISIÓN DE PRO-COMPETENCIA; EL PAPEL DE LA PI EN EL CONTROL DEL PODER DE MERCADO: LA SITUACIÓN DE LOS DEBATES INTERNACIONALES EN MATERIA DE PI Y COMPETENCIA, ENTRE OTROS.	Esther Aristy, Miembro Directivo de la Comisión Nacional de Defensa de la Competencia (Pro-Competencia) y Nuno Pires de Carvalho, Director de la División de Propiedad Intelectual y Política de Competencia de la Organización Mundial de Propiedad Intelectual (OMPI).	Instalaciones de la Academia Nacional e Propiedad Industrial (ANPI) Octubre 2012	Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI) de la ONAPI.
TALLER SOBRE INFORMACIÓN Y BÚSQUEDA DE PATENTES, VERSIÓN AVANZADA.	Alejandro Roca Campaña, Director Asesor del sector de Infraestructura Global de la OMPI; Armando Valencia Hernández, Supervisor de Examen de Fondo del Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial (IMPI); Gloria María Aponte Figueroa, Especialista en Gestión de Tecnologías y Propiedad Industrial, Caracas, Venezuela; y Oliver Huc, Presidente y Co-fundador de Tempus IP Minesof, Reino Unido. Representantes de universidades y centros de investigación del país.	Salones de capacitación del Edificio I*Ce del Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana (CEIRD) Febrero 2013	Red Nacional de Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI).
CHARLA PROPIEDAD INTELECTUAL, SIGNOS DISTINTIVOS Y PATENTES	Alejandro Roca, Director del sector de Infraestructura Global de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) (conferencista), Josefina Aquino, Directora de la Academia Nacional de la Propiedad Intelectual (ANPI), Juan Enrique Rosales, Ayalivis García, Coordinadora Técnica de la ONAPI (conferencista) y el Dr. Roger Espaillet, Decano de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.	Instalaciones de ANPI Febrero 2013	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI) y Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI) de la ONAPI.
SEMINARIO TALLER SOBRE PATENTES Y MODELOS DE UTILIDAD	Profesionales de diversas áreas.	Instalaciones de ANPI Agosto 2013	Academia Nacional de Propiedad Intelectual (ANPI) de la ONAPI

ENCUENTROS CON PERIODISTAS

DESCRIPCIÓN	IMPARTIDO POR	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA
PRIMER TALLER SOBRE PROPIEDAD INTELECTUAL PARA COMUNICADORES: “CONOCIENDO LA PROPIEDAD INTELECTUAL”	ONAPI. Ponentes: Ayalivis García, Luisa Castillo, Josefina Aquino e Ivette Yanet Vargas.	Destacados comunicadores sociales de diferentes medios.	Salón Multiuso de la ONAPI. 21 de agosto de 2010
TALLER “CONOCIENDO LA PROPIEDAD INTELECTUAL”	ONAPI. Ponentes: Ayalivis García, e Ivette Yanet Vargas.	Comunicadores de Santo Domingo Este.	Salón de Eventos de la Plaza Coral Mall, ubicada en la Carretera de San Isidro, Santo Domingo Este. Agosto de 2011

FERIAS NACIONALES

DESCRIPCIÓN	ORGANIZADOR	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA
FERIA TECNOLÓGICA Y CIENTÍFICA INTECNOLOGÍA	INTEC	Personal de la ONAPI.	INTEC. Noviembre de 2009
FERIA MULTISECTORIAL “EXPO BONAO 2009”	Cámara de Comercio y Producción de Monseñor Nouel.	Personal de la ONAPI.	Complejo deportivo del play de la privada de la ciudad de Bonao. Octubre de 2009
EXPO VALVERDE 2009: “EMPRENDEDORES CON ALTA CALIDAD”	Cámara de Comercio de la Provincia Valverde	Personal de la Oficina Regional Este de la ONAPI.	Complejo Deportivo MAO 97. Octubre - noviembre de 2009
EXPO CIBAO 2010: “CONQUISTANDO AL MUNDO CON PRODUCTIVIDAD”	Cámara de Comercio y Producción de Santiago de los Caballeros.	Personal de la Oficina Regional Norte y el Departamento de Inversiones de la ONAPI.	Complejo Deportivo La Barranquita. Septiembre de 2010
FERIA MULTISECTORIAL EXPO CIBAO 2011: “EMPLEOS DE CALIDAD IGUAL A COMPETITIVIDAD MÁS DESARROLLO”.	Cámara de Comercio y Producción de Santiago de los Caballeros.	Personal de la Oficina Regional Norte de la ONAPI.	Complejo Deportivo La Barranquita. Septiembre de 2010
FERIA INTECNOLOGIA 2011	INTEC	Personal de la ONAPI.	INTEC. Noviembre de 2011
FERIA MULTISECTORIAL “EXPO BONAO 2011”: “LA LLAVE PARA SER PRODUCTIVOS”	Cámara de Comercio y Producción de Monseñor Nouel	Personal de la ONAPI.	Complejo deportivo del play de la privada de la ciudad de Bonao. De junio a julio de 2011



La ONAPI participó en ExpoCibao, en sus ediciones 2010 y 2011, como una forma de acercarse a los sectores productivos de Santiago de los Caballeros y toda la Región Norte.

REPÚBLICA DOMINICANA, SEDE DE EVENTOS INTERNACIONALES

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	ORGANIZADO POR
REUNIÓN REGIONAL SOBRE MECANISMOS DE DOCUMENTACIÓN Y ACCESO A LAS DECISIONES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVAS RELATIVAS A PROPIEDAD INTELECTUAL EN AMÉRICA LATINA.	Distintas autoridades nacionales de Propiedad Intelectual de la región con el objetivo de actualizar y promover, a nivel Latinoamericano, el intercambio jurisprudencial y profundizar en el desarrollo del Derecho de Propiedad Intelectual.	Hotel Embajador. 18 y 19 marzo 2010.	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM) y Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI). Disertaron expertos en Propiedad Intelectual: Oswaldo Gironés, Marta Fernández Rivas, Danilo Romero Raad y José Antonio Corrales Mota.
1ER. MÓDULO DEL PROGRAMA DE ENTRENAMIENTO PARA EXAMINADORES DE PATENTES DE AMÉRICA LATINA	Examinadores de Patentes de 17 países de Latinoamérica	Hotel Melia. 30 Agosto al 10 de Septiembre 2010.	Instituto Nacional de la Propiedad Industrial de Brasil (INPI-BR) y Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
VI REUNIÓN DE ESPECIALISTAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE PATENTES, DE LAS OFICINAS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL DE AMÉRICA LATINA, EN EL MARCO DEL PROYECTO LATIPAT	Participarán 25 expertos de Latinoamérica, 6 expositores internacionales y 10 técnicos de la ONAPI quienes podrán interactuar y ampliar sus conocimientos sobre el uso y aplicación de técnicas, herramientas y principios básicos para realizar búsquedas en bases de datos de patentes.	Salón Davinchi del hotel Meliá. 1 al 4 de noviembre 2010.	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), la Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM) y Oficina Europea de Patentes (OEP) en colaboración con la Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI).
TALLER DE FORMACIÓN PARA ADMINISTRADORES DE ACADEMIAS DE PROPIEDAD INTELECTUAL DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE EN GESTIÓN DE PROYECTOS	Autoridades de América Latina involucradas en la Administración de Academias apoyadas por OMPI	CEI-RD. 2011.	Organizado por OMPI, ONAPI y ANPI

DESCRIPCIÓN	PARTICIPANTES	LUGAR/FECHA	ORGANIZADO POR
REUNIÓN REGIONAL DE DIRECTORES DE OFICINAS DE PROPIEDAD INDUSTRIAL DE AMÉRICA LATINA	Carlos Mazal, Director de la Oficina Regional de la OMPI para América Latina y El Caribe; Oswaldo Gironés, administrador principal del programa de la OMPI para América latina y El Caribe; y como anfitrión, Juan José Báez, director general de Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI). Fue organizada conjuntamente por la ONAPI y la OMPI. Convoca a los máximos representantes de la Propiedad Industrial (PI) de América Latina quienes compartirán experiencias, estrecharán vínculos y abordarán los nuevos desafíos que enfrentan las oficinas de propiedad industrial de la región.	Bayahibe, La Romana. 29 de mayo al 1 de junio 2012.	Evento de la Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI)
SEMINARIO REGIONAL SOBRE EL TRATADO DE COOPERACIÓN EN MATERIA DE PATENTES (PCT)”, DIRIGIDO A LAS OFICINAS DE PATENTES DE AMÉRICA LATINA.	Delegaciones de 17 países, quienes podrán intercambiar experiencias sobre la aplicación del PCT en sus respectivas oficinas, sus ventajas y utilización; además, profundizar en las actividades de búsqueda y examen preliminar internacional, y su comportamiento durante el año 2011. Argentina, Bolivia, Brasil, Chile, Costa Rica, Cuba, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, México, Nicaragua, Panamá, Paraguay, Perú, Uruguay y República Dominicana.	Salón La Rosa del Hotel Melía. 12, 13 y 14 de junio 2012.	Organización Mundial de la Propiedad Intelectual (OMPI), Oficina Española de Patentes y Marcas (OEPM) y Oficina Nacional de la Propiedad Industrial (ONAPI)

LA LABOR QUE LA ONAPI REALIZA ESTÁ ORIENTADA A CONSOLIDAR UNA CULTURA DE RESPETO Y APROVECHAMIENTO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL EN BENEFICIO DEL DESARROLLO DE LA REPÚBLICA DOMINICANA.

ÍNDICE

3	PALABRAS DEL DIRECTOR
5	LIDERAZGO
17	POLÍTICA Y ESTRATEGIA
25	DESARROLLO DE LAS PERSONAS
45	RECURSOS Y ASOCIADOS
69	RESULTADOS EN BENEFICIO DE LOS CLIENTES
97	RESULTADOS EN LA SOCIEDAD



MEMORIA INSTITUCIONAL 2009 | AGOSTO 2013

Director General

JUAN JOSÉ BÁEZ

Consejo Editorial

ANGÉLICA SANTOS

DOMINGO PEÑA

LESLY FRANCO

Asistencia Editorial

ANA DE PEÑA

JOSEFINA FIGUEROA

PAMELA SALVADOR

DIRECCIONES Y DEPARTAMENTOS DE LA ONAPI

Impresión

EDITORA BÚHO

Edición

JUNIO DE 2014

Impreso en República Dominicana.



MIC
MINISTERIO DE
INDUSTRIA Y COMERCIO
REPUBLICA DOMINICANA