

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado				
				T-I T-II T-III T-IV												Fuente	RD\$			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
Academia Nacional de la Propiedad Intelectual (ANPI)	1) Campamento Verano Innovador (Sede Santo Domingo y sede en el interior)	Programa diseñado para estudiantes de 3ro. de bachillerato, principalmente de escuelas públicas, donde se ofrece de forma intensiva temas de innovación vinculados a la propiedad industrial, con la finalidad de orientarlos a la elección de carreras STEM: Ciencia, Tecnología, Ingeniería y Matemáticas, tendentes a la innovación y acordes a las exigencias del mercado.	CATI, Inventiones, Signos Distintivos, Proyectos, Comunicaciones, Administrativo, Financiero, Tecnología.															ONAPI	RD\$	955,400.00
	2) Apertura de Centros de Apoyo a la Tecnología e Innovación, CATIs Periféricos.	Esta iniciativa consiste en llevar a cabo nuevos CATI's periféricos establecidos en el país, con la finalidad de fomentar el uso de la información de patentes y fomentar la protección de los signos distintivos.	CATI, ANPI, Dirección General, Inventiones, Signos Distintivos, Proyectos Especiales.															RD\$	120,000.00	
	3) ONAPI Emprende.	Este proyecto tiene consiste en ofrecer un programa de formación a los colaboradores de la Oficina que son emprendedores, para fortalecer sus capacidades y ofrecer un espacio de colaboración horizontal, visibilidad y networking.	CATI, Academia, Recursos Humanos, Administrativo, Protocolo, Tecnología.															RD\$	116,000.00	
	4) Programa de creación de capacidades para mujeres emprendedoras de la República Dominicana.	Esta iniciativa busca proveer a las mujeres emprendedoras de alguna región de la República Dominicana, las herramientas necesarias para integrar la Propiedad Industrial en sus modelos de negocio.	CATI, Academia, Proyectos, Administrativo, Financiero, Relaciones Internacionales.															RD\$	-	
Oficina de Acceso a la Información Pública	1) Atención y respuesta oportuna a las solicitudes de información pública recibidas por ONAPI.	Gestionar, dar seguimiento y responder las solicitudes de información pública recibidas por ONAPI, en cumplimiento al marco normativo y la Ley General de Libre Acceso (Ley 200-04).	Oficina de Acceso a la Información															ONAPI	RD\$	-
	2) Portal de Transparencia actualizado	Actualización de las secciones del portal Transparencia según los requerimientos de la Resolución vigente de la Dirección Gral de Ética e Integridad Gub. (Digeig) dentro de los plazos y periodos establecidos.	Oficina de Acceso a la Información															RD\$	-	
Dirección de Signos Distintivos	1) Reunión de actualización y socialización de criterios técnicos para el cotejo marcario	1) Realizar una reunión de actualización y socialización al personal técnico de signos distintivos para unificar los criterios de evaluación de los servicios de signos distintivos	Dirección de Signos Distintivos															ONAPI	RD\$	800,000.00
	2) Emisión de los documentos referentes a los servicios de signos distintivos	2) Emitir certificados de registros, certificaciones y documentos en respuesta a las solicitudes de servicios de signos distintivos	Dirección de Signos Distintivos															RD\$	-	
	1) Gestionar el aumento de los servicios en línea.	Realizar secciones técnicas con las áreas pertinentes con el objetivo de definir los nuevos servicios a incluir en línea.	Dirección de Inventiones, TIC, Servicio al cliente y Dirección General.															RD\$	-	

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado					
				T-I				T-II				T-III				T-IV				Fuente	RD\$
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4		
Dirección de Inventiones	2) Estrategia para impulsar la innovación nacional a partir de las patentes y los diseños, con acompañamiento del Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI) y el área de Proyectos.	Desarrollar un plan estratégico dirigido a sectores nacionales de Investigadores, Universidades y pequeñas y medianas empresas, para garantizar una adecuada protección de sus activos intangibles y apropiación del conocimiento ya divulgado.	Inventiones, CATI y Área de Proyectos.														ONAPI	RD\$	300,000.00		
	3) Mejora de los Procesos en la Dirección de Inventiones.	Gestionar la contratación de un especialista en temas de patentes para coordinar los exámenes de fondo de las solicitudes de patentes que se reciben en la institución.	Inventiones, Compras															RD\$	1,320,000.00		
Unidad Genero y Desarrollo	1) Perspectiva de género en los planes, programas y proyectos.	Orientación y asistencia técnica a las áreas para la incorporación de la perspectiva de género en la ejecución de sus acciones.	Todas las áreas														ONAPI	RD\$	-		
	2) Indicadores institucionales con enfoque de Género.	Variabes de indicadores con perspectiva de género que permitan incorporar planes de acciones y mejoras pertinentes para contribuir con el cierre de brecha de género en materia de PI y también en la mejora de la calidad de las relaciones laborales de los colaboradores de la institución.																RD\$	-		
	3) Conmemoración Día Internacional de la Mujer.	Realización de Actividad de presencial con los países miembros de la red latinoamericana de PI y Genero para evaluar el impacto de las mujeres en la PI y el impacto del Empoderamiento de la Mujere en las carreras STEM .																	RD\$	400,000.00	
	4) Conmemoración Día Internacional de la No Violencia contra la Mujer	Realización de charla de sencibilización.																	RD\$	80,000.00	
Departamento de Financiero	1) Creación División de "Ejecución del gasto.	Crear la División de Ejecución del gasto como dependiente del Depto. Financiero.	Departamento de Financiero y RRHH														ONAPI	RD\$	-		
	2) Ejecucion del Gasto.	Procesamiento de factura a proveedores, con el fin de llevar a cabo de manera eficiente la administración de cuenta por pagar a cliente.	Departamento de Financiero y RRHH															RD\$	-		
	3) Creación de la Sección " Anticipos Financieros".	Crear de la Sección de Anticipos Financieros como dependiente dependiente de la División de presupuesto, en el Depto. Financiero	Departamento de Financiero y RRHH															RD\$	-		
	4) Gestión de Anticipos Financieros.	Pagos anticipados para cubrir gastos de: viáticos, caja chicas y pagos a proveedores informales, etc.	Departamento de Financiero y RRHH														ONAPI	RD\$	-		
	5) Informe de Ejecución del gasto.	Informe de obligacion del gasto emitido por diferentes proyecto de la institución.	Departamento de Financiero y RRHH															RD\$	-		
	1) Recopilación Administrativa de abril 2025 a diciembre 2025	Crear una Compilación de las resoluciones emitidas por la Dirección General desde abril 2025 hasta diciembre 2025	Director Jurídico/ Asesoría Técnica														ONAPI	RD\$	750,000.00		
	2) Compendio legislativo de Leyes, Decretos y Reglamentos de Propiedad Industrial	Imprimir compendio legislativo de Propiedad Industrial en República Dominicana .	Consultoría Jurídica, Dirección General.															RD\$	1,000,000.00		

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado					
				T-I				T-II				T-III				T-IV				Fuente	RD\$
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4		
Dirección Jurídica	3) Contrato de Consultor Externo	Contratación de consultor externo para la ONAPI, para proporcionar asistencia legal requerida y programa continuado de formación al personal de la Dirección Jurídica en materia de contrataciones públicas y procedimientos	Director Jurídico/ Apelaciones															RD\$	991,200.00		
	4) Capacitaciones a los examinadores y abogados internos en materia de Propiedad Industrial	Capacitaciones a los examinadores y abogados internos en materia de Propiedad Industrial	Director Jurídico/ Administrativo															RD\$	-		
	5) Continuar el proceso de la digitalización e inserción en IPAS de las resoluciones del Director General durante el 2026 (desde enero 2024 hasta dic. 2026).	Dar continuar el proceso de la digitalización e inserción en IPAS de las resoluciones del Director General durante el 2026 (desde enero 2024 hasta dic. 2026).	Director Jurídico/ Administrativo															RD\$	-		
Departamento Calidad en la Gestión y Desarrollo Institucional	1) Capacitación de auditor basada en la norma ISO:37001.	Curso de auditor líder en la norma ISO 37001, para 4 personas.	DGC, Compra y Contrataciones de bienes y Servicios.														RD\$	300,000.00			
	2) Auditoría Externa ISO 9001:2015.	Auditar los procesos bajo la norma ISO 9001:2015.																RD\$	1,080,000.00		
	3) Auditoría Interna ISO 9001:2015.	Auditar los procesos bajo la norma ISO 9001:2015 de manera interna.																RD\$	100,000.00		
	4) Auditoría Externa ISO:37001 (Antisoborno).	Auditar los procesos bajo la norma ISO:37001 (Antisoborno).																RD\$	1,000,000.00		
	5) Auditoría Interna ISO:37001 (Antisoborno).	Auditar los procesos bajo la norma ISO:37001 (Antisoborno) de manera interna.																RD\$	100,000.00		
	6) Concurso para reforzar la cultura de calidad.	Se realizarán concurso con el personal de la ONAPI para reforzar la cultura de calidad.																RD\$	99,800.00		
	7) Encuesta de Satisfacción MAP.	Encuesta de Satisfacción, misma que se realizará a los usuarios, para determinar su satisfacción con los productos de la ONAPI.																RD\$	-		
	8) Encuesta de Satisfacción Externa.	Encuesta de Satisfacción, misma que se realizará a los usuarios, para determinar su satisfacción con los productos de la ONAPI, para cumplimiento con la Norma ISO 9001:2015.																RD\$	400,000.00		
	1) Promover la formalización de los productores nacionales, con el fin de obtener el registro de marcas y nombres comerciales.	Identificar sectores productivos y Mipymes de las provincias del país, a fin de proporcionar asistencia y acompañamiento en temas de propiedad industrial para innovadores, emprendedores, artesanos, MIPYMES mujer, cooperativas y asociaciones.	Signos Distintivos, Academia Nacional de la Propiedad Intelectual (ANPI) Y Comunicaciones.													RD\$	2,614,000.00				

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado			
				T-I												Fuente	RD\$		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Departamento Proyectos	2) Historia Gráfica de la Propiedad Industrial en la República Dominicana	Recopilación de la historia gráfica de la propiedad industrial en la República Dominicana.	Signos Distintivos/CATI/OGTIC/Tecnología														ONAPI	RD\$	800,000.00
	3) Marcas Colectivas como herramienta de desarrollo rural	Promover el desarrollo rural a través de Marcas Colectivas lideradas por mujeres y jóvenes de diversas provincias del país	Signos Distintivos/CATI/OGTIC/Tecnología														ONAPI	RD\$	500,000.00
	4) Identificar una Indicación Geográfica	Promover el desarrollo económico y social de la nación a través de la PI	Signos Distintivos/CATI/OGTIC/Tecnología														ONAPI	RD\$	200,000.00
	5) Evento Internacional sobre DO e IG	Evento internacional para fortalecer la cooperación y el intercambio de buenas prácticas en Denominaciones de Origen e Indicaciones Geográficas entre República Dominicana e Italia	Signos Distintivos/CATI/OGTIC/Tecnología														ONAPI	RD\$	900,000.00
	6) Revista ONAPI Informa	Revista dedicada a destacar emprendimientos e innovaciones en el ámbito de la propiedad industrial, presentando casos de éxito que han utilizado estas herramientas para impulsar el desarrollo económico y social de la nación, y contribuir positivamente a las comunidades.	ANPI-CATI-Comunicaciones														ONAPI	RD\$	700,000.00
Dirección de Recursos Humanos	1) Ejecutar Plan de Capacitación.	Conjunto de proceso organizados, tanto formales como informales, dirigidos a complementar la educación técnica o profesional del servidor público, con la finalidad de desarrollar sus aptitudes, habilidades y destrezas y lograr un cambio de actitud en su desarrollo personal integral, con miras al eficaz ejercicio de sus funciones y a la prestación de mejores servicios a la población.	RRHH, Tecnología de la Información, Compras y Contrataciones Públicas y Administrativo														ONAPI	RD\$	800,000.00
	2) Evaluación del Desempeño Laboral.	Proceso el cual consiste en la medición de los resultados obtenidos por un (a) servidor (a) públicos (a) en la realización de su trabajo y su comparación con lo que debió lograr de acuerdo a lo establecido y esperado por la institución.	RRHH, Directores y Encargados de las diferentes áreas														ONAPI	RD\$	-
	3) Realizar actividad de integración del personal de la ONAPI.	Fomentar la cohesión, el compañerismo y el trabajo en equipo entre los miembros del personal de la institución, fortaleciendo las relaciones interpersonales y mejorando el clima laboral a través de dinámicas que promuevan la comunicación, la colaboración y la confianza mutua.	RRHH, Dirección General y Administrativo														ONAPI	RD\$	700,000.00
Departamento de Comunicaciones	1) Conectando con la Innovación: Difundimos la Propiedad Industrial y la Creatividad a través de medios digitales, radio, prensa y televisión.	Lanzamos una campaña que impulsa el conocimiento y la importancia de la propiedad industrial y la innovación, usando medios como redes, prensa, radio y TV para acercar los servicios de ONAPI a la ciudadanía.	Comunicaciones y Cati, Proyectos, Signos Distintivos y Servicio al Usuario														ONAPI	RD\$	11,064,000.00
	2) Aniversario Programa Institucional ONAPI Informa.	Celebración con motivo del Aniversario del Programa Institucional ONAPI Informa, en donde tendremos como invitados a grandes Gestores y colaboradores de la institución y quienes han participado y han formado parte del programa televisivo.	Comunicaciones														ONAPI	RD\$	275,000.00
	1) Conferencia para conmemorar el Día Mundial de la Propiedad Intelectual	Realizar una Conferencia Internacional sobre PI para Grandes Gestores, Instituciones y Entidades relacionadas, y colaboradores, en el marco de celebrar el Día Mundial de la PI.																RD\$	1,200,000.00
	2) Reunión del Directorio de la ONAPI	Socializar con los Miembros del Directorio los avances y futuros proyectos de la institución.																RD\$	200,000.00

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado				
				T-I T-II T-III T-IV												Fuente	RD\$			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
Departamento de Relaciones Interinstitucionales	3) Actividades en el marco del Aniversario Institucional	Realización de Eucaristía en Acción de Gracias, para colaboradores y relacionados.	DRII, Dirección General, Administrativo, Financiero.														ONAPI	RD\$	100,000.00	
	4) Reunión de Rendición de Cuentas.	Realizar una reunión con los altos Directivos de la Institución y algunas Oficinas relacionadas para mostrar los avances realizados por la oficina.																	RD\$	190,000.00
	5) Conferencia Internacional o Nacional en el marco del Aniversario Institucional.	Realización de talleres y/o Actividades formativas (Feria) sobre Propiedad Industrial.																	RD\$	1,000,000.00
Departamento Administrativo	1. Embellecimiento del área de servicio al cliente ORN	Cambión de elementos divisores en el área de servicios al usuario, cambio de luminarias y counter.	Planta Física/ Administrativo.														ONAPI	RD\$	500,000.00	
	2. Restructuración del área de archivos de patentes	Colocación de un muro divisor en el área de colaboradores de archivos de patentes, instalación de puerta y accesorios necesarios																	RD\$	300,000.00
	3. Mantenimiento de filtrante y cámaras sépticas en ONAPI OP	Limpieza de filtrante general, limpieza de dos cámaras sépticas y mantenimiento de trampas de arena																	RD\$	400,000.00
	4. Compra de combustible para la institución	"1- Compra de tikes de combustible asignado y operativo de la institución 2-Compra de gasoil a granel para las plantas eléctricas de la institución primer trimestre."																	RD\$	8,542,000.00
	5. Compra de almuerzo	Almuerzos para colaboradores de la Oficina Principal y ORE.																	RD\$	16,000,000.00
	6. Mantenimiento de aires	Mantenimiento de aires acondicionados de la institución.																	RD\$	720,000.00
	7. Mantenimiento generadores eléctricos	Mantenimiento a los generadores eléctricos de la institución																	RD\$	150,000.00
	8. Mantenimiento inversores	Mantenimiento y cambio de baterías de los inversores de la institución.																	RD\$	70,000.00
	9. Mantenimiento de UPS	Mantenimiento preventivo de UPS de la institución.																	RD\$	400,000.00
	10. Mantenimiento extintores	Mantenimiento para los extintores de fuego de la institución.																	RD\$	150,000.00
	11. Fumigación	Fumigación en la Onapi y sus regionales.																	RD\$	500,000.00
	12. Mantenimientos de piso	Brillado, pulido y cristalizado de Piso Oficina Principal.																	RD\$	600,000.00
	13. Seguros Institucionales	Seguros Institucionales en General.																	RD\$	3,500,000.00
	14. Neumáticos	Neumáticos para vehículos de la institución ONAPI.																	RD\$	600,000.00

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado					
				T-I				T-II				T-III				T-IV				Fuente	RD\$
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4		
	15. Mantenimiento de vehículos	Mantenimiento de vehículos de la institución.																RD\$	1,280,000.00		
	16. Compra de activos fijos	Compra de activo fijos para la institución.																RD\$	2,513,500.00		
	17. Fiesta navideña para colaboradores.	Encuentro navideño para colaboradores de la ONAPI, el servicio debe incluir: salón, almuerzo tipo buffet, y descorche. Servicio de ambientación y decoración de Salon de eventos para colaboradores que participaran en fiesta navideña de ONAPI. Servicio de animación y presentación con audiovisuales, DJ, artista y sonido para fiesta navideña ONAPI. Compra de bonos para ser rifados en la fiesta navideña de ONAPI. Servicio de transporte (Santiago-San Francisco-Santo Domingo), ida y vuelta, para colaboradores que asistirán a la fiesta navideña de ONAPI. Compra de bebidas para encuentro navideño ofrecido a colaboradores de la ONAPI.																RD\$	3,905,000.00		
	18. Fiesta de Reyes Magos para hijos de los colaboradores de la institución.	Organización de fiesta de Reyes, para colaboradores de ONAPI y sus hijos.																RD\$	370,000.00		
	19. Compra de vehículos	Compra de vehiculos para la institucion																RD\$	11,400,000.00		
	20. Comestibles	Compra de articulos comestibles para la institucion																RD\$	1,871,550.00		
	21. Material de limpieza	Compra de articulos de limpiezas para la institucion.																RD\$	1,659,900.00		
	22. Materiales desechables	Compra de materiales desechables para la institucion.																RD\$	1,134,050.00		
	23. Materiales de Oficinas	Compra de materiales de oficina para uso de la institucion.																RD\$	15,502,850.00		
	24. Herramientas y materiales ferreteros para la institución	Compra de materiales ferreteros para uso de la institucion.																RD\$	4,773,850.00		
Departamento Tecnología de la Información y Comunicaciones	1) Actualización de la Plataforma de Servidores	Adquisición de 2 servidores de datos y reemplazo de discos a servidores Dell Power Edge, y HP Store Easy.	Tecnología y Departamento de Compras														ONAPI	RD\$	-		
	2) Actualización del portal web y transparencia de la ONAPI.	Actualización a una nueva plantilla basada en Jumla 5.0 de los portales web y de transparencia de la institución.	Tecnología y OAI														ONAPI	RD\$	-		
	3) API Clasificador de clase de productos y servicios basados en NIZA	API que clasifique los productos y servicios automáticamente.	Tecnología y Signos Distintivos.														ONAPI	RD\$	-		
	4) API Clasificador de imágenes basado clase de VIENA productos	API que clasifique las imágenes automáticamente basada en la clase de VIENA.	Tecnología y Signos Distintivos.														ONAPI	RD\$	-		
Oficina Regional Norte	1) Stand de ONAPI en Feria Expo Cibao	Promocionar y ofrecer los servicios de ONAPI en la Feria Expo Cibao	Dirección General, ORN, Proyectos, Financiero, RRHH, Administrativo y Comunicaciones														ONAPI	RD\$	-		
	2) Talleres sobre PI en la zona del Cibao	Talleres dirigidos a Centros Educativos, Empresarios, Artesanos y/o Público en general	ORN, Financiero, RRHH y Comunicaciones														ONAPI	RD\$	-		

Ministerio de Industria, Comercio y Mipymes
OFICINA NACIONAL DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2026

1 Area	2 Producto	3 Descripción Producto	4 Responsable/ Participantes	5 Cronograma												6 Presupuesto asignado		
				T-I		T-II			T-III			T-IV				Fuente	RD\$	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
Oficina Regional Este	1) Difusión de los conocimientos de la propiedad Industrial (PI), con el apoyo del CATI	Brindar acompañamiento en conjunto con el CATI para lograr una mejor difusión, de los servicios que ONAPI ofrece a la sociedad en general.	CATI, Tecnología														ONAPI	RD\$ 100,100.00
Oficina Regional San Francisco	1) Ampliación de Procesos de Signos Distintivos en la Oficina de San Francisco de Macoris.	Fortalecer y completar el proceso de Signos Distintivo en la Oficina de San Francisco de Macoris incluyendo la parte de firma y formalización de los expedientes.	Oficina Regional San Francisco y Signos Distintivos														ONAPI	RD\$ -
	2) Segunda jornada de la Ruta Escolar ONAPICREE	Con la finalidad de continuar con el fomento del espíritu emprendedor en los adolescentes, ayudando al desarrollo de sus habilidades, así mismo motivar al estudiantado a pensar de forma creativa; contribuyendo al fortalecimiento de su educación y al desarrollo de las PI e innovación como parte de su futuro.	Oficina Regional San Francisco y Academia ANPI															RD\$ 100,000.00
Departamento de Revisión y Analisis	1) Seguimiento a la Aplicación de la Matriz de la VAR.	Seguimiento al cumplimiento de la Valoración y Administración de Riesgo (VAR) , 2do. Componente de las NOBACI, indicado en la Ley 10-07; el cual es un proceso enfocado para estimar el impacto y adoptar medidas preventivas.	Dpto. Revisión y Analisis														ONAPI	RD\$ -
Departamento de Seguridad	1) Mantenimiento, Actualización e Instalación de Sistemas de incendios.	Implementar nuevos servicios en E-SERPI los cuales han sido solicitados frecuentemente por los usuarios, tales servicios complementan ya los ofrecidos en la plataforma E-SERPI.	Departamento de Seguridad y Departamento de Mantenimiento														ONAPI	RD\$ -
	2) Mantenimiento, Actualización e Instalación de Sistemas Control de Acceso.	Programas de incentivos al personal, para recompensar a aquellos colaboradores que desempeñen un buen trabajo.	Departamento de Seguridad y Departamento de Mantenimiento															RD\$ -
	3) Mantenimiento, Actualización e Instalación de Sistemas Alarma.	Ofrecer a los usuarios informaciones oportunas y eficaces, para evitar inconvenientes al momento de solicitar una información y presentar una solicitud en la oficina o no presencial.	Departamento de Seguridad y Departamento de Mantenimiento															RD\$ -
Departamento Servicio al Usuario	1) Eficientizar la atención al usuario en las oficinas OP, ORN, ORE.	Optimizar la atención al usuario en las oficinas mediante la renovación del E-flow, sistema de renovación de turnos que permite reducir el tiempo de espera y agilizar el proceso de atención.	Servicio al Usuario, Dirección General, Tecnología, Signos Distintivos e Invencciones.														ONAPI	RD\$ 360,000.00
Departamento de Registro de Publicaciones	1) Publicación del Boletín oficial institucional.	Publicar los Registros de Nombres Comerciales, marcas, Publicaciones de Signos Distintivos con Elementos Gráficos, Patentes de Invención, Modelos de Utilidad, Diseños Industriales, Concesión de Patentes de Invención PCT, Actos Modificatorios, las Resoluciones de 1er y 2do. grado, Los Cambios y Modificaciones.	Depto de Publicaciones, Dirección de Patentes, Dirección de Signos Distintivos, Departamento Jurídico y Administrativo.														ONAPI	RD\$ 15,999,998.40
																	RD\$	124,558,198.40

 

Lic. Rosa Virginia Almonte Pérez
Enc. De la Dirección de Planificación y Desarrollo